

# POWSZECHNY SPIS ROLNY 2010

(1 września – 31 października)



**P**ierwszego września rozpoczął się Powszechny Spis Rolny 2010 (PSR 2010). Jest to:

- **pierwszy** spis realizowany od czasu przystąpienia Polski do Unii Europejskiej,
- **największe** ogólnopolskie badanie statystyczne rolnictwa, które obejmie około 2 mln gospodarstw rolnych,
- pierwszy spis rolny, w którym zostaną zastosowane **wyłącznie formularze elektroniczne** i wykorzystane informacje pochodzące z rejestrów administracyjnych.

Spis umożliwi zebranie aktualnych informacji o polskim rolnictwie, obiektywną ocenę sytuacji rolnictwa i obszarów wiejskich po włączeniu Polski do wspólnego rynku europejskiego, analizę zmian, jakie zaszły w rolnictwie na przestrzeni lat 2002-2010 oraz wykonanie zobowiązań międzynarodowych (Komisja Europejska, FAO, OECD).

Podobnie, jak Polska, pozostałe kraje członkowskie Unii Europejskiej są zobowiązane do przeprowadzenia spisu rolnego w 2010 r. (za wyjątkiem Grecji, Hiszpanii i Portugalii, które przeprowadziły badanie już w 2009 r.). Zebrane dane zostaną wykorzystane przez Komisję Europejską na potrzeby Wspólnej Polityki Rolnej.

## Podstawami prawnymi spisu są:

- Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) Nr 1166/2008 z dnia 19 listopada 2008 r. w sprawie badań struktury gospodarstw rolnych i badania metod produkcji rolnej oraz uchylające rozporządzenie Rady (EWG) nr 571/88 (Dz. U. UE nr L 321 z dnia 1 grudnia 2008 r.);
- **Ustawa z dnia 17 lipca 2009 r. o powszechnym spisie rolnym w 2010 r.** (Dz. U. z 2009 r. Nr 126, poz. 1040).

Wszystkie zbierane i gromadzone w ramach prac spisowych dane osobowe i indywidualne są objęte **tajemnicą statystyczną**, to znaczy są poufne i podlegają szczególnej ochronie. Osoby wykonujące prace spisowe (np. rachmistrze, ankieterzy statystyczni) złożyły na piśmie przyrzeczenie o bezwzględnej jej przestrzeganiu.

Także wyniki spisu zostaną opracowane w taki sposób, aby nie była możliwa identyfikacja poszczególnych osób i gospodarstw rolnych.

## Pracami związanymi z PSR 2010 kierują:

- **Generalny Komisarz Spisowy** – Prezes Głównego Urzędu Statystycznego,

- **Wojewódzki Komisarz Spisowy** – wojewoda; zastępcą wojewódzkiego komisarza spisowego jest dyrektor Urzędu Statystycznego,
- **Gminny Komisarz Spisowy** – wójt, burmistrz, prezydent miasta; zastępcą gminnego komisarza spisowego jest osoba wyznaczona przez komisarza gminnego.

## Podczas PSR 2010 informacje zbierane będą według: (stanu na 30 czerwca br.)

- użytkownika gruntów,
- powierzchni zasiewów,
- pogłowia zwierząt gospodarskich,
- prowadzenia działalności rolniczej,
- ciągników, maszyn i urządzeń rolniczych

## (12 miesięcy poprzedzających 30 czerwca br.)

- struktury dochodów gospodarstwa domowego użytkownika gospodarstwa rolnego,
- aktywności ekonomicznej,
- zużycia nawozów mineralnych, wapniowych oraz organicznych pochodzenia zwierzęcego,
- prowadzenie działalności innej niż rolnicza bezpośrednio związanej z gospodarstwem rolnym.

Zgodnie z ustawą z dnia 17 lipca 2009 r. o powszechnym spisie rolnym w 2010 r. **użytkownicy gospodarstw rolnych są zobowiązani do udzielania na nie ścisłych, wyczerpujących, zgodnych z prawdą odpowiedzi.**

**Do 17 października każdy rolnik może spisać się samodzielnie przez Internet.** Jest to tzw. **samospis internetowy**, najłatwiejszy i najszybszy spo-

sób spełnienia obowiązku spisowego.

Pierwszego września br. Główny Urząd Statystyczny udostępnił na swoich stronach internetowych – elektroniczny formularz spisowy. Dostęp do niego będą mogli uzyskać **wyłącznie rolnicy!** Przed rozpoczęciem spisu elektroniczne formularze spisowe dla każdego gospodarstwa rolnego zostały już częściowo wypełnione informacjami będącymi w posiadaniu innych instytucji państwowych (np. ARiMR). Brakujące dane należy uzupełnić, a jeśli pojawią się błędne informacje – skorygować je.

Samodzielnie mogą spisać się także rolnicy, którzy nie mają dostępu do Internetu – wystarczy komputer. Należy pójść do najbliższego biura spisowego (w urzędzie gminy lub w urzędzie statystycznym) z własnym nośnikiem, np. z płytą CD lub z pendrivem. Skopiowany przez urzędnika program można zainstalować na dowolnym komputerze i wypełnić formularz według załączonej instrukcji. Jest to tzw. formularz off-line, nie zawierający danych z rejestrów administracyjnych. Po wypełnieniu formularza należy przekazać do biura spisowego.

**Ósmego września rozpoczną prace 11 809 rachmistrzów spisowych i 357 ankieterów statystycznych.**

**Ankieterzy statystyczni będą realizować wywiady telefoniczne.** Zadzwonią do rolników, którzy nie spisali się przez Internet. Ankieterzy są pracownikami urzędów statystycznych i dzwoniąc do respondentów podadzą swoje dane iden-

tyfikacyjne. Tożsamość ankieterów można w każdej chwili sprawdzić w wojewódzkim biurze spisowym (urzędzie statystycznym).

Gospodarstwa rolników, którzy nie spisali się samodzielnie przez Internet lub w wywiadzie telefonicznym, odwiedzą **rachmistrze spisowi**. Rachmistrz spisowy musi nosić w widocznym miejscu identyfikator ze zdjęciem, imieniem i nazwiskiem oraz pieczęcią urzędu statystycznego, pieczęcią imienną i podpisem dyrektora urzędu. Tożsamość rachmistrza można potwierdzić w gminnym biurze spisowym (urzędzie gminy).

Rachmistrz przeprowadzając wywiad nie będzie miał formularzy papierowych. Odpowiedzi na pytania spisowe wpisze bezpośrednio do przenośnego urządzenia elektronicznego (handheld). Zebrane dane będą automatycznie kodowane i przesyłane do serwera GUS.

Informacje o Powszechnym Spisie Rolnym 2010 można znaleźć:

- na stronach internetowych **www.spis.gov.pl** i **www.stat.gov.pl**
- w Gminnym Biurze Spisowym (Urząd Gminy) lub Wojewódzkim Biurze Spisowym (Urząd Statystyczny).
- Od 1 września do 31 października br. działa Infolinia:
- **800 800 800** z telefonów stacjonarnych (połączenie bezpłatne)
- **22 44 44 777** telefonów komórkowych (połączenie zgodne z cennikiem operatora)

Pytania dotyczące spisu można kierować na adres: [spis@stat.gov.pl](mailto:spis@stat.gov.pl).

**POWSZECHNY**

**2010**

**Spis Rolny**

**1 września – 31 października**

## Samospis – krok po kroku:

1. Uruchom przeglądarkę internetową i wejdź na stronę <http://www.stat.gov.pl> lub <http://www.spis.gov.pl>
  2. Wybierz **Formularze Spisowe**, a następnie **Formularz identyfikacyjny** (osoba przystępująca do spisu musi być zidentyfikowana). Wpisz w nim swoje dane: PESEL, nazwisko, imię (w przypadku osób fizycznych) lub REGON i NIP (w przypadku osób prawnych) i **utwórz własne hasło** (zgodnie z podanymi informacjami). Przy poprawnie wpisanym hasle kolor informacji nt. hasła zmieni się z czerwonego na zielony. **Zapamiętaj lub zapisz hasło, jeżeli planujesz wypełnianie formularza etapami** (od momentu pierwszego zalogowania do formularza dane można wprowadzać i uzupełniać przez 14 dni).
  - Uwaga!** Jeśli zapomnisz lub zgubisz swoje hasło, możesz je odtworzyć uruchamiając ponownie formularz identyfikacyjny (hasło nie jest jednorazowe).
  3. Przepisz ciąg znaków z obrazka widocznego na stronie internetowej w wyznaczone do tego miejsce. Jest to dodatkowe zabezpieczenie Twoich danych.
  4. Naciśnij „Zaloguj”.
  5. Przystąp do wypełniania indywidualnego formularza spisowego, **przeznaczonego wyłącznie dla Ciebie**.
- Pamiętaj!** Na stronach internetowych GUS znajduje się szczegółowa instrukcja wypełniania formularza spisowego.