



ГЛАВНОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ

**СТАТИСТИЧЕСКИЕ
ИССЛЕДОВАНИЯ
В ОБЛАСТИ
СЕЛЬСКОГО И ЛЕСНОГО
ХОЗЯЙСТВА
В МОЛДОВЕ**

РЕКОМЕНДАЦИИ



ПОЛЬСКАЯ ПОМОЩЬ

Варшава 2017

СТАТИСТИЧЕСКИЕ ИССЛЕДОВАНИЯ В ОБЛАСТИ СЕЛЬСКОГО И ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА В МОЛДОВЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

Разработка публикации: Главное статистическое управление

Авторский коллектив:

Департамент сельского хозяйства ГСУ:

Барбара Домашевич
Рената Качковска
Лилиана Курса
Томаш Пац
Йоанна Рачковска
Людмила Вильямовска
Уршула Войно

Статистическое управление в Белостоке:

Малгожата Йельска
Агата Кавалко
Сильвия Романьска
Эва Собех

Публикация создана в рамках проекта
*„Статистические исследования в области сельского и лесного хозяйства как основа для
усовершенствования управления в проведении государственной политики в области сельского
и лесного хозяйства ”.*

Проект софинансирован Министерством иностранных дел Республики Польша
в рамках программы польского сотрудничества в целях развития.



Данная публикация представляет исключительно мнение автора и может не совпадать
с официальной позицией Министерства иностранных дел Республики Польша.

Публикация доступна в Интернете – <http://stat.gov.pl>

СОДЕРЖАНИЕ:

Предисловие	4
Часть 1. Вступление	5
1.1. Информация о проекте.....	5
1.2. Правовая основа и организация государственных статистических служб в Польше и Молдове.....	5
1.3. Описание текущей статистики сельского и лесного хозяйств в Молдове.....	7
Часть 2. Система сельскохозяйственной статистики в Польше	8
Часть 3. Рекомендации относительно исследования структуры фермерских хозяйств в Молдове	12
3.1. Постановление 1166/2008 Европейской комиссии и Совета относительно исследования структуры фермерских хозяйств и проект рамочного постановления IFS	12
3.2. Тематический охват формуляра исследования	16
3.3. Отчет о состоянии леса для сельскохозяйственных исследований.....	18
3.4. Использование потенциальных административных источников	20
3.5. Случайная выборка	22
3.6. Использование современных методов сбора данных (CAxI).....	22
3.7. Обработка и анализ данных исследования	24
Часть 4. Система статистики лесного хозяйства в Польше.....	27
Часть 5. Рекомендации относительно статистических исследований в области лесного хозяйства в Молдове.....	27
5.1. Проектирование статистического исследования.....	27
5.2. Процесс сбора, интеграции, обработки и анализа данных исследования.....	30
5.3. Использование потенциальных административных источников	33
5.4. Публикация и представление данных	34
Часть 6. Рекомендации по составлению оценок лесного хозяйства для нужд статистики национальных и экологических счетов в Молдове	35
6.1. Описание системы национальных и экологических счетов.....	35
6.2. Методы составления оценок лесного хозяйства для нужд статистики национальных и экологических счетов в Молдове.....	38
Заключение.....	46

ПРЕДИСЛОВИЕ

„Рекомендации”, касающиеся статистических исследований в области сельского и лесного хозяйства в Молдове представляют собой набор рекомендаций, подготовленных польскими экспертами для молдавской статистики, с учетом её потребностей, условий и специфики. „Рекомендации” были разработаны на основе передовых практик и решений, принятых и применяемых в рамках польской государственной статистики. Данное исследование включает те направления изучения в области статистики сельского и лесного хозяйства, которые Национальное бюро статистики Молдовы признало приоритетными.

„Рекомендации” состоят из четырех основных частей. Первая, вступительная, показывает текущее состояние статистики сельского и лесного хозяйства в Молдове, включая правовую основу и организацию служб государственной статистики в Польше и Молдове. Вторая часть „Рекомендаций”, которой предшествует часть, представляющая систему сельскохозяйственной статистики в Польше, включает рекомендации в области статистики сельского хозяйства – исследование структуры фермерских хозяйств в Молдове (всеобщей сельскохозяйственной переписи). Эти рекомендации относятся, в том числе, к охвату тематического формуляра, отчету о состоянии лесов для сельскохозяйственных исследований, использования потенциальных административных источников, случайной выборки, использования современных методов сбора данных, а также обработки и анализа данных исследования. Третья часть „Рекомендаций” включает рекомендации в области статистики лесного хозяйства с учетом вопросов, связанных с разработкой исследований, процессом сбора, интеграции, обработки и анализа данных, использования административных источников, а также публикацией и представлением данных. Данной части исследования предшествует раздел о системе статистики лесного хозяйства в Польше. Последняя часть „Рекомендаций” связана с рекомендациями относительно составления оценки лесного хозяйства для нужд статистики национальных и экологических (спутниковых) счетов.

В русскоязычной версии „Рекомендаций” содержится приложение с шаблонами формуляров, используемых в статистике лесного хозяйства в Польше, включенное в данную публикацию по просьбе делегации из Молдовы. Шаблоны всех статистических формуляров доступны на веб-сайте ГСУ: <http://form.stat.gov.pl/formularze/2017/index.htm>, поэтому они не были включены в польскую версию „Рекомендаций”.

ЧАСТЬ 1. Вступление

1.1. Информация о проекте

Основная цель реализованного в 2017 г. проекта под названием «Статистические исследования в области сельского и лесного хозяйства как основа для усовершенствования управления в проведении государственной политики в области сельского и лесного хозяйства» заключалась в укреплении потенциала государственной статистической системы Молдовы путем передачи знаний и практических навыков в области статистических исследований сельского и лесного хозяйства.

Проект сотрудничества в области развития был ответом на потребности Национального бюро статистики Молдовы, выраженные в соглашении, заключенном между ГСУ и НБС Молдовы в октябре 2015 года, в котором реализация проекта, связанного с сельскохозяйственной статистикой, планировалась на 2016–2017 года. Молдавская сторона также выразила заинтересованность в сотрудничестве в области статистики сельского хозяйства, что являлось взаимодополняющей темой в отношении сельскохозяйственной статистики.

В рамках проекта молдавским статистикам были предоставлены знания о работающей в Польше системе статистики сельского и лесного хозяйства, советы, необходимые для проведения исследования структуры фермерских хозяйств (сельскохозяйственной переписи) и рекомендации относительно статистических исследований в области лесного хозяйства для потребностей национальных и экологических счетов.

Измеряемым эффектом сотрудничества была подготовка польскими экспертами для нужд Национального бюро статистики Молдовы данных «Рекомендаций», содержащих рекомендации и практические решения в области статистики сельского и лесного хозяйства, с учетом специфики молдавской государственной статистики.

1.2. Правовая основа и организация государственных статистических служб в Польше и Молдове

Государственная статистика в Польше

Закон о государственной статистике от 29 июня 1995 г. является основным правовым регулированием в Польше, определяющим принципы и создающим основу для надежного, объективного, профессионального и независимого проведения статистических исследований, результаты которых имеют характер официальных

статистических данных. В Законе также указывается организация и способ проведения данных исследований и сфера связанных с ними обязанностей.

Важную роль в государственной статистике Польши играют исполнительные акты к Закону о государственной статистике. Наиболее важный из них – «Программа статистических исследований государственной статистики» (ПСИГС). Этот список представляет тематический, предметный и объектный охват статистических исследований, а также связанные с ними обязанности. ПСИГС является основным документом, к которому нужно обращаться для получения информации о данном исследовании.

С 1 мая 2004 года Польша, как член Европейского союза, также подчиняется европейским нормам. Условия функционирования системы государственной статистике в каждой стране, генерирующей европейскую статистику, регулируются основным Положением Европейского парламента и Совета № 223/2009 от 11 марта 2009 г. о европейской статистике (с поправками, внесенными Постановлением Европейского парламента и Совета (ЕС) № 2015/759 от 29 апреля 2015 г.).

Центральным органом польской государственной администрации, компетентным в вопросах статистики, является председатель Центрального статистического управления, выполняющий свои задачи при помощи представителей официальных статистических служб, к которым относятся: председатель Центрального статистического управления, подчиненные ему директора шестнадцати статистических управлений в воеводствах и другие подразделения государственной статистической службы. Председателя Центрального статистического управления назначает, контролирует и освобождает от должности премьер-министр. Председатель ГСУ выполняет свои задания при содействии руководителей Главного статистического управления, т.е. вице-председателей, генерального директора и директоров организационных подразделений ГСУ.

Статистикой сельского и лесного хозяйства занимается Департамент сельского хозяйства ГСУ, работающий, прежде всего, с двумя воеводскими статистическими управлениями в:

- Ольштыне – специализирующемся в области сельскохозяйственной статистики,
- Белостоке – специализирующемся в области статистики лесного хозяйства.

Государственная статистика в Молдове

Правовой основой функционирования статистической системы в Молдове является Закон № 93 от 26.05.2017 об официальной статистике. В нем содержатся основные положения, касающиеся органов, входящих в состав статистической системы, обязанностей предоставления статистической информации, а также сбора и обмена данными.

Органом, ответственным за координацию национальной статистической системы, является Национальное бюро статистики Молдовы (НБС). Другие субъекты, включенные в систему, это Национальный банк Молдовы и остальные производители официальной статистики. Подробные правила организации и функционирования НБС регулируются постановлением правительства № 1034 от 29 декабря 2011 г. Возглавляет НБС генеральный директор, который назначается и снимается с должности правительством. Генерального директора поддерживают в Президиуме два заместителя и коллегия из 9 человек. Центральное управление НБС разделено на 23 основные ведомства и офисы, обслуживающие правительство. Ему подчиняются территориальные статистические управления, размещенные в соответствии с административным делением страны. К основным задачам НБС относятся:

- разработка и внедрение стратегии развития государственной статистической системы, ежегодных и многолетних статистических программ;
- разработка методологии статистических исследований и унифицированных норм, стандартов и реестров, используемых в статистике;
- сбор, обработка и распространение статистических данных.

Важную роль в официальной статистике Молдовы играет «Программа статистических работ», ежегодно подготавливаемая НБС и утверждаемая решением правительства. Она представляет собой список, определяющий способы проведения статистических исследований.

1.3. Описание текущей статистики сельского и лесного хозяйства в Молдове

Ответственность за статистику сельского и лесного хозяйства в НБС несет департамент статистики сельского хозяйства и окружающей среды. Департамент проводит статистические исследования, обрабатывает и публикует данные, полученные от других административных органов.

В области сельскохозяйственной статистики проводятся ежегодные статистические исследования, в том числе растениеводства и животноводства, удобрений, закупки и баланса сельскохозяйственной продукции, а также статистические исследования, касающиеся мелких сельскохозяйственных производителей. Кроме того, из Министерства сельского хозяйства и продовольственной промышленности берутся административные данные о сельскохозяйственных животных. В 2011 году в Молдове была впервые проведена общая сельскохозяйственная перепись, организованная на основании Постановления Правительства № 371 от 06.05.2010 об организации и проведении общей сельскохозяйственной переписи в 2011 году. В настоящее время идет подготовка к следующей переписи в 2021 году.

На сегодняшний день главным владельцем данных в области статистики лесного хозяйства в Молдове является агентство Молдсилва, которое, являясь центральным административным органом, управляющим государственными лесами, предоставляет данные относительно разведения лесов, лесозаготовки, угроз и охраны лесов, а также охотничьего хозяйства. В свою очередь, данные о площади лесных угодий поступают из Института лесных исследований и лесоустройства в Кишиневе. Кроме того, предметный охват лесохозяйственных исследований дополняется данными из формуляров относительно производства и расходов в лесном хозяйстве.

ЧАСТЬ 2. Система сельскохозяйственной статистики в Польше

Сельское хозяйство как сектор экономики играл и по-прежнему играет важную роль в ЕС (обеспечивает почти 100% ежедневной пищи, покрывает 45% территории ЕС, единая сельскохозяйственная политика поглощает 45% бюджета ЕС, экспорт и импорт сельскохозяйственной продукции имеет значительную долю в стоимости торговли ЕС, а воздействие сельского хозяйства на окружающую среду, как положительное, так и отрицательное, очень сильно).

Основной задачей проведения статистических исследований в области сельского хозяйства является сбор данных для нужд национальной политики, а также формирования и оценки инструментов многих стратегий ЕС (сельское хозяйство: единая сельскохозяйственная политика, программа развития сельских районов; окружающая среда: директива по водным ресурсам, комплексное предотвращение и контроль загрязнений, директива о птицах и средах обитания, и т.д.; климат – изменения климата;

здоровье: безопасность пищевых продуктов, защита растений, здоровье и благосостояние животных). Статистические данные также используются для обновления отчета о состоянии лесов для сельскохозяйственных исследований, определения области наблюдения и разработки плана отбора для системы сбора учетных данных из фермерских хозяйств (англ. FADN), проведения многопрофильного анализа, для заполнения национальных (например, банка местных данных) и международных баз данных (например, Eurofarm). Эти данные также используются в системах мониторинга проводимой национальной политики (например, в системе СТРАТЕГ) и в прогнозировании тенденций изменений в сельском хозяйстве.

Особые производственно-экономические условия сельского хозяйства, в том числе биологический характер производства, высокая зависимость от изменчивых агрометеорологических условий, сезонность производства и его значительное рассредоточение и территориальная дифференциация составляют сложности для сельскохозяйственных статистических исследований, а также определяют объем исследовательских работ и методологию прикладных исследований.

Проводимые статистические исследования отвечают потребностям отечественных и зарубежных получателей информации, а также гарантируют выполнение Польшей, как государством-членом ЕС, требований Евростата.

Среди тем исследований, перечисленных ежегодно в программе статистических исследований официальной статистики (ПСИГС) и отраженных в ежегодных программах работы Евростата находятся, в том числе:

- земельная экономика,
- растениеводство, относящееся к посевной площади отдельных культур или групп сельскохозяйственных и садовых культур, оценка состояния сельскохозяйственных и садовых культур, а также уровня урожайности, определяемого трижды в год в виде предварительной оценки: вступительной (прогнозы до сбора урожая), предварительной, уточняющей предыдущие прогнозы, и окончательной (после сбора урожая),
- животноводство, относящееся к численности поголовья отдельных видов сельскохозяйственных животных, структуре стада, масштабам убоя крупного рогатого скота, свиней и других видов животных, величине разведения птицы и прогнозам животноводства (GIP),

- покупка и цены на сельскохозяйственную продукцию,
- средства производства – изучение снабжения и использования удобрений, средств защиты растений, кормов, оснащения хозяйств сельскохозяйственной техникой и оборудованием,
- синтетические счета сельскохозяйственного производства, экономические счета сельского хозяйства и баланс сельскохозяйственной продукции,
- агроэкологические показатели,
- безопасность пищевых продуктов,
- конъюнктура в сельском хозяйстве, относящаяся к мнениям и оценкам фермерами текущей и ожидаемой общей ситуации фермерских хозяйств, а также рентабельности сельскохозяйственного производства и спроса.

Статистические исследования проводятся в форме репрезентативных исследований на фермах физических лиц и в форме обязательной статистической отчетности на фермах юридических лиц. В сельскохозяйственных статистических исследованиях в области землепользования и растениеводства вводится дополнительная информация со спутникового дистанционного зондирования и современных компьютерных технологий, используемых Институтом геодезии и картографии. Польская статистика все больше использует административные данные с целью снижения нагрузки на респондентов и уменьшения затрат на исследования.

Сельскохозяйственные исследования охватывают около 1,5 млн. хозяйств, из которых только примерно 4 тысячи являются хозяйствами юридических лиц и организационных единиц без правосубъектности.

Календарь исследований, проводимых в 2017 году, выглядит следующим образом:

Название исследования	Символ формуляра	Период сбора данных	Размер выборки (в тыс.)
Исследование популяции свиней и свиноводства	R-ZW-S	01-10.03 01.06-10.07 01-21.12	30
Июньское сельскохозяйственное исследование	R-CzBR	01.06-10.07	60

Экспертиза крупного рогатого скота, овец, птиц и продукции животноводства	R-ZW-B	01.06-10.07 01-21.12	40
Изучение урожайности озимых зерновых культур	R-r-oz	19.06-07.07	13
Анкета деловой активности (конъюнктуры) фермерского хозяйства	AK-R	14-31.07 15-31.01.2018	25,5
Изучение урожая картофеля	R-r-z	07-25.08	13
Изучение урожая зерновых культур	R-r-zb	11-25.08	18
Изучение урожайности некоторых сельскохозяйственных культур	R-r-pw	16.10-06.11	18
Изучение видов и сортов садов	R-r-s	07-30.11	20
Регистрация рыночных цен на основные сельскохозяйственные продукты	R-CT	10-15 календарный день каждого месяца	примерно 450 торговых площадок

Первичные данные о размере растениеводства и животноводства, а также о ценах (полученные в вышеупомянутых исследованиях повторно используются для расчета глобального сельскохозяйственного производства. Следует подчеркнуть, что данная продукция подсчитывается один раз в год, а её размер передается в Департамент национальных счетов с целью расчета ежегодного ВВП.

В разработке исследований, проводимых на выборках, принимают участие эксперты в области репрезентативной методики, что позволяет разработать эффективные схемы выборки, соответствующие международным стандартам, и определить соответствующий размер выборки, обеспечивающий получение точности, которая отвечает национальным требованиям и требованиям ЕС.

ЧАСТЬ 3. Рекомендации относительно исследования структуры фермерских хозяйств в Молдове

3.1. Постановление Европейской комиссии и Совета относительно исследования структуры фермерских хозяйств (1166/2008) и комплексного исследования фермерских хозяйств (IFS)

Особое место в системе сельскохозяйственных статистических исследований в странах ЕС, в том числе в Польше, занимает исследование структуры фермерских хозяйств. Данное исследование проводится в первую очередь в целях формирования и оценки общей сельскохозяйственной политики, а также политики в области окружающей среды и климата. О его значении свидетельствует тот факт, что оно проводится Сообществом непрерывно в течение 50 лет и единственное финансируется Европейским союзом.

До 2016 года в Европейском союзе было в силе Постановление Европейского парламента и Совета № 1166/2008 касательно исследований структуры фермерских хозяйств и методов сельскохозяйственного производства, также отменяющее Постановление Совета № 571/88 (Regulation of the European Parliament and of the Council on farm structure surveys and the survey on agricultural production methods and repealing Council Regulation (EEC) No 571/88). Согласно вышеупомянутому юридическому акту, исследования структуры фермерских хозяйств в 2010 году были проведены в качестве полного исследования (сельскохозяйственная перепись), а в 2013 и 2016 годах как репрезентативные исследования. Кроме того, в 2010 году государства-члены ЕС были обязаны провести исследования методов производства, используемых в сельском хозяйстве. Данное исследование могло быть проведено в качестве репрезентативного в год переписи или на следующий год, а результаты обоих исследований должны были быть направлены в Евростат не позднее конца 2012 года.

Исследование структуры фермерских хозяйств в 2016 г. было последним исследованием, включенным в указанное выше Постановление.

В Молдове в 2011 году была проведена сельскохозяйственная перепись, основанная, в частности, на положениях Постановления 1166/2008. Это важный шаг в процессе внедрения структурных исследований в молдавскую систему сельскохозяйственных исследований.

В целях выполнения рекомендаций ФАО, содержащихся в «Глобальной стратегии улучшения статистики сельского хозяйства и сельских районов», а также в «Программе

всемирной сельскохозяйственной переписи 2020 года», Европейский статистический комитет разработал документ под названием «Стратегия сельскохозяйственной статистики с 2020 года». Согласно указанному документу, с 2020 г. будут иметь силу два рамочных постановления, относящиеся ко всей статистике (за исключением экономических счетов для сельского хозяйства):

- комплексное исследование фермерских хозяйств - исследование структуры фермерских хозяйств, садов и виноградников (англ. Integrated Farm Statistics – IFS),
- исследование остальных областей статистики (англ. Statistics on Agricultural Input and Output – SAIO).

Постановление IFS в настоящее время обрабатывается ЕС, а его вступление в силу запланировано на начало 2018 г.

Основные положения IFS

Принимая во внимание стремление статистиков Молдовы улучшить сельскохозяйственные исследования в соответствии со стандартами ЕС и планируемую на 2021 год сельскохозяйственную перепись, **рекомендуется провести перепись, насколько это возможно, в соответствии с положениями, содержащимися в проекте рамочного постановления относительно комплексного исследования фермерских хозяйств (IFS).**

Основные положения IFS следующие:

- интеграция структурных исследований с исследованиями садов и виноградников, что позволит получить согласованную информацию на уровне фермерского хозяйства,
- осуществление полного исследования (переписи) в 2020 году и трех модульных исследований (рабочая сила, развитие сельских районов, хозяйственные здания для животных и органические удобрения), которые могут быть проведены на выборках,
- осуществление репрезентативных исследований в 2023 и 2026 годах, а также модульных исследований (в 2023 – 6 модулей: рабочая сила, развитие сельских районов, методы выращивания, сельскохозяйственные тракторы и машины, сады, орошение; в 2026 году – 4 модуля: рабочая сила, развитие сельских районов, хозяйственные здания для животных и выпас, виноградники), которые могут быть представлены на подвыборках,

- хозяйства, в которых проводятся исследования, должны иметь не менее 98% общей площади используемых сельскохозяйственных угодий и 98% в пересчете на условные единицы поголовья (англ. Livestock Unit – LU) сельскохозяйственных животных. Для выполнения данного условия необходимо включить в исследование хозяйства, удовлетворяющее представленным ниже физическим порогам:
- используемые сельскохозяйственные угодья – 5 га,
 - посевная площадь – 2 га,
 - картофель – 0,5 га,
 - свежие овощи и клубника – 0,5 га,
 - травы, цветы, декоративные растения, выращивание семенных культур, питомники – 0,2 га,
 - плодовые деревья и кустарники, орехи и другие постоянные культуры (без питомников) – 0,3 га
 - виноградники – 0,1 га,
 - оливки – 0,1 га,
 - теплицы – 100 м²,
 - грибы – 100 м²,
 - сельскохозяйственные животные – 2 LU.

В случае, если вышеуказанные пороговые значения окажутся слишком высокими, можно, по согласованию с Евростатом, снизить их в соответствии со спецификой сельского хозяйства и потребностями конкретного государства.

- Возможно использование административных источников (МАКО, программа развития сельских районов, реестры животных, реестр органических хозяйств, реестр виноградников). Хозяева административных реестров обязаны предоставлять данные статистике.

Согласно заключению, сделанному после проведения сельскохозяйственной переписи в Молдове в 2011 году, следующая перепись не должна включать 154 тысячи наименьших хозяйств (с площадью сельскохозяйственных угодий менее 10 аров, теплицами менее 1 ара и не владеющих сельскохозяйственными животными, за исключением птицы - не менее 20 штук). Данные хозяйства составляют только 0,4% сельскохозяйственной площади, 2,3% поголовья птицы, 2,6% поголовья кроликов, а также 5,6% количества пчелиных ульев-пней (менее 0,5% национального поголовья в условных единицах). Это соответствует статье 3 Постановления IFS. Следует также рассмотреть вопрос о

повышении порогового значения для свиней, овец и коз с 1 минимум до 3 единиц в случае хозяйств, подпадающих под перепись.

Было бы также правильно и целесообразно использовать в следующей переписи исследование хозяйств, которые не занимаются сельскохозяйственной деятельностью. Необходимо оценить, является ли это лишь временным прекращением деятельности или ликвидацией хозяйства.

Рекомендуется провести исследование «основных» и модульных характеристик всех хозяйств, подлежащих переписи (т.е. полное исследование также для модулей).

Это связано со следующими причинами:

- значительное количество модульных характеристик будет исследоваться впервые, поэтому важно понять, насколько данные характеристики важны для сельского хозяйства Молдовы. Полная информация об этих характеристиках облегчит подготовку отчета о состоянии лесов и случайную выборку для последующих исследований структуры и модулей (репрезентативные исследования в 2023 и 2026 годах),
- упрощение соединения «основных» и модульных данных, а также их распространения. Доступность не только «основных», но и модульных данных на самом низком уровне территориального деления страны,
- отсутствие практики проведения репрезентативных исследований. Наличие полного набора данных по всем хозяйствам позволит проводить анализы и моделирования, направленные на разработку наиболее эффективной схемы выборки и определения размера выборки для последующих исследований с целью выполнения требований к точности, указанных в постановлении IFS.

Принимая во внимание важность виноградников для сельского хозяйства Молдовы, необходимо провести анализы для определения, соответствует ли пороговое значение для виноградников, представленное в постановлении IFS, национальным потребностям. Также необходимо сотрудничество с Министерством сельского хозяйства и производителями вина в отношении реестра виноградников.

Пробная перепись

Внедрение в Молдове решений, рекомендованных польскими статистиками, **требует проведения пробных исследований.** Такое исследование следовало бы провести особенно перед запланированной сельскохозяйственной переписью.

Обычно пробное исследование проводится по меньшей мере за год до планируемого надлежащего исследования, в аналогичный период. В зависимости от имеющихся финансовых, персональных и инфраструктурных ресурсов, для пробного испытания выбираются несколько или несколько десятков единиц территориального деления. Исследование подготавливается в соответствии с организацией и методологией надлежащего исследования в выбранных единицах. Во время пробного исследования тестируются принятые решения и на текущей основе собираются все замечания. Опыт, полученные по время пробного исследования, позволяет подтвердить принятые решения и дает время устранить ошибки и недостатки. Это особенно важно в случае пробной переписи, проводимой перед надлежащей, поскольку даже самые мелкие ошибки могут привести к катастрофическим результатам.

Округа переписи

В целях эффективного проведения всеобщих переписей (сельского хозяйства, населения) **целесообразно разделить страну на районы и округа переписи.**

В польских условиях округ переписи – это территориальная единица, выделенная для всеобщих переписей и других статистических исследований в соответствии с количеством квартир, обитателей и фермерских хозяйств. Округи группируются в статистические районы (максимум 9 округов в районе). Границы районов и округов переписи всегда учитывают границы разделения территориальных единиц. Каждый район имеет свой уникальный идентификационный номер, а нумерация округов ведется в рамках района.

На практике, разделение на округа переписи позволяет эффективно управлять работой учетчиков на местах. Эта система также дает возможность подготовить карты территорий, чтобы области, которые должны быть исследованы, не дублировались и не были пропущены.

3.2. Тематический охват формуляра исследования

Предметная область исследования IFS очень обширная и разнотематическая. Она включена в Приложение III (основные характеристики, называемые «core») и в Приложение IV (общие и конкретные вопросы для модулей). Подробный список характеристик и их определения будут размещены в исполнительном акте. Ниже представлены группы основных характеристик («core»):

- расположение фермерского хозяйства,
- юридический статус,
- структура собственности,
- возраст, пол, образование и продолжительность работы управляющего фермерским хозяйством,
- экологическое производство,
- землепользование,
- посевная площадь,
- оросительная поверхность,
- поголовье сельскохозяйственных животных.

Рекомендуется использовать для переписи электронный формуляр. Рекомендуется использование одного формуляра для всех фермерских хозяйств (независимо от их размера и юридического статуса), содержащего как ключевые характеристики – «core», так и модульные. Такой подход улучшает процесс сбора и обработки данных, а также облегчает проверку данных и обеспечит их согласованность.

Определяя тематический охват формуляра, следует иметь в виду, что некоторые характеристики, упомянутые в постановлении, могут отсутствовать в Молдове (то есть «не существующие», non-existing – NE) или иметь низкую значимость для сельского хозяйства (то есть «несущественные», non-significant- NS). Характеристики NS можно не включать в формуляр. Однако, стоит рассмотреть возможность включить в перепись характеристики, исследуемые впервые, для получения подтверждения их низкой значимости, что будет причиной не включать их в последующие исследования.

В случае, если разрабатывается типология фермерских хозяйств, указание характеристик NS следует согласовать с экспертами, которые будут вычислять коэффициенты стандартной выработки (англ. Standard Output – SO).

Формуляр может также содержать характеристики, собираемые только для национальных нужд. Важно разместить их в формуляре таким образом, чтобы не дублировать собираемую информацию и не утратить согласованность формуляра. Дополнительные национальные характеристики не могут быть слишком многочисленными или затрагивать аспекты вне структурной тематики, поскольку это было бы слишком обременительно как для респондента, так и для интервьюеров.

3.3. Отчет о состоянии леса для сельскохозяйственных исследований

В Молдове до сих пор не создан отчет о состоянии леса для сельскохозяйственных исследований. Источником данных для выбора единиц была сельскохозяйственная перепись, проведенная в 2011 году. К сожалению, в ней не собраны никакие идентификаторы для единиц, подлежащих исследованию. Идентификационные данные включают только имя и фамилию пользователя, и адрес его хозяйства.

В ближайшем будущем основной задачей статистики в Молдове будет подготовка концепции и внедрение отчета о состоянии леса для сельскохозяйственных исследований. Основная задача будет заключаться в описании субъективного и объективного охвата отчета. Похоже, что субъективный охват должен включать единицы, подлежащие переписи в 2011 г., с учетом изменений, имеющих в их отношении. Что касается объективного охвата, то он должен быть адаптирован к потребностям, с особым вниманием к переменным, необходимым для выборки.

Основой правильного использования отчета о состоянии лесов является **введение статистического идентификатора единицы**, который может однозначно идентифицировать данный объект.

В отчете о состоянии лесов для сельскохозяйственных исследований в Польше с 2004 года используется 9-значный случайный идентификатор в текстовом формате, являющийся уникальным. Данный идентификатор доступен во всех структурах баз данных с данными о сельском хозяйстве. Такой подход позволяет анализировать отдельные фермерские хозяйства между различными сельскохозяйственными исследованиями в разные годы.

Статистический идентификатор также позволяет использовать его при идентификации объекта, передаваемого через Интернет. В Польше было предложено, что логином будет данный идентификатор, а паролем – номер PESEL пользователя фермерского хозяйства (персональный номер лица в универсальной электронной системе реестра населения). Этот идентификатор указан в письме председателя ГСУ, направленном респондентам перед опросом. Идентификация респондента является необходимой, поскольку доступные в Интернете формуляры уже предварительно заполнены, в том числе личными данными (являющимися особенно защищенными).

Важнейшими переменными в отчете о состоянии лесов являются адресные функции. Из-за различного способа записи этих функций, как в статистике, так и в других источниках

данных, необходимо ввести соответствующие словари. В Польше в сельскохозяйственных исследованиях используется система TERYT, которая позволяет выбрать данный адрес из словаря, без необходимости вводить его вручную. В Молдове, **после завершения работы над новым территориальным делением страны, должен быть создан словарь данного типа.** В Польше эта система ведется статистикой и используется во многих направлениях.

Создание в Молдове отчета о состоянии лесов особенно важно в контексте подготовительных работ к сельскохозяйственной переписи, запланированной на 2021 год. Новоучрежденный отчет должен быть основанием для подготовки перечня для переписи. Рекомендуется оставить в перечне все небольшие единицы, которые до сих пор подлежали исследованиям. Проанализировав результаты будущей переписи, можно будет решить, какие единицы убрать из области наблюдения как несущественные для экономики Молдовы.

В ходе подготовительных работ к переписи также необходимо предусмотреть предварительный обход. Эта задача заключается в непосредственном контакте на местности с респондентом, находящимся в списке переписи, и проверке того, должен ли данный объект подлежать переписи. Обход также позволяет добавить новосозданные единицы, не включенные в список. Обход должен быть проведен в срок, который позволит ввести собранные данные в информационные системы и своевременно начать надлежащую перепись. В зависимости от принятых решений по сбору данных, следует рассмотреть вопрос о форме проведения обхода (бумажная версия списка и корректировки, вносимые вручную, или электронная версия с использованием специального приложения).

В целях повышения качества отчета о состоянии лесов для сельскохозяйственных исследований в Молдове, необходимо собрать в сельскохозяйственном списке идентификаторы, которые позволят использовать административные источники для обновления отчета, объединяя информацию, содержащуюся в данных источниках, со статистическими данными. В Польше для этой цели используется идентификационный номер PESEL, NIP (идентификационный номер налогоплательщика), REGON (Национальный официальный реестр субъектов народного хозяйства), а также номер производителя в ARiMR (Агентстве по реструктуризации и модернизации сельского хозяйства – платежное агентство, поддерживающее фермеров). Объединение сбора информации только на основе имен, фамилий и адресов достаточно сложно, а иногда и

невозможно. Соединение данных без идентификаторов требует значительного объема работы и не всегда позволяет правильно идентифицировать объект.

3.4. Использование потенциальных административных источников

Использование административных источников данных в статистике оправдано их многогранными преимуществами. Прежде всего, они способствуют сокращению расходов и нагрузки на респондентов, одновременно обеспечивая хорошее качество данных.

Польская государственная статистика имеет право собирать данные со всех доступных источников, указанных в Законе о государственной статистике и изданных на его основании исполнительных актов или указанных в отдельных законах. Одним из таких источников являются административные данные, которые также используются в сельскохозяйственных исследованиях. Административные данные передаются в ГСУ в соответствии с ПСИГС, который представляет собой ежегодное приложение к Постановлению Совета министров.

Использование административных источников данных в польской статистике стало возможным благодаря внедрению правовых норм, которые послужили основой для сотрудничества между учреждениями/организациями, ответственными за сбор и накопление административных данных.

Пользуясь опытом Польши, рекомендуются следующие этапы работ, направленные на использование административных данных в Молдове:

1. инвентаризация потенциальных источников административных данных и собранной в них информации (кадастровый реестр, реестры животных, организации, собирающие данные об органическом производстве, реестр виноградников),
2. определение терминологической согласованности информации, накопленной в административных реестрах, с потребностями получателей статистических данных,
3. создание согласованной правовой базы для администраторов баз данных, объема административных данных, сроков предоставления, носителей информации, форматов и т.д.

Административные источники информации используются в Польше для:

- обновления отчета о состоянии лесов для статистических исследований в области сельского хозяйства,
- замены статистических данных в области:
 - органического земледелия,
 - экологических районов,
 - поддержки развития сельских районов,
- проверки данных,
- анализа, коррекции и импутации данных.

Административные данные также могут быть использованы для предварительного заполнения формуляров до исследования, что облегчает процесс сбора и контроля данных.

Согласно действующему законодательству ЕС, в исследовании структуры фермерских хозяйств может быть использована информация из интегрированной системы управления и контроля (МАКО), системы идентификации и регистрации скота, а также реестра органических хозяйств, при условии что информация, полученная из этих источников, имеет по меньшей мере такое же качество, как полученная из статистических исследований.

В соответствии с правилами, действующими на территории ЕС, все государства-члены обязаны были создать систему контроля в органическом сельском хозяйстве, в рамках которой был определен один или несколько компетентных государственных органов, ответственных за контроль соблюдения требований, указанных в правилах об органическом сельском хозяйстве. Данные, собранные о производителях сертифицирующими органами, уполномоченными работать в области органического земледелия, собираются, хранятся, анализируются и передаются в ГСУ.

Данные о поддержке развития сельских районов и экологических областей получены от Агентства по реструктуризации и модернизации сельского хозяйства (ARiMR), основанного с целью поддержки развития сельского хозяйства и сельских районов. ARiMR была назначена правительством Республики Польша для работы в качестве аккредитованного платежного агентства. Оно занимается внедрением инструментов, софинансируемых из бюджета Европейского союза, и предоставляет помощь из

национальных ресурсов. Агентство, как исполнитель сельскохозяйственной политики, тесно сотрудничает с Министерством сельского хозяйства и развития села. ARiMR также подчиняется Министерству финансов в области управления государственными средствами.

Использование административных источников данных в исследовании структуры фермерских хозяйств в 2016 году в Польше позволило, в частности, снизить нагрузку на респондентов, сократить расходы на исследования и заполнить требуемую Евростатом запись о достоверных значениях характеристик, не задавая вопросов на эту тему в интервью с респондентами.

Учитывая вышеизложенное, **рекомендуется использовать административные источники данных в статистических исследованиях Молдовы в максимально возможной степени.** Преимуществом, связанным с использованием административной информации, является, прежде всего, сокращение расходов и нагрузки на респондентов.

3.5. Случайная выборка

В 2016 году Молдова с помощью математиков и статистиков ГСУ определила выборку для репрезентативных исследований в соответствии со стандартами Евросоюза, используя схему стратифицированной выборки. При выборке учитывалась площадь фермерских хозяйств, количество животных и рекомендации Евростата относительно ожидаемой точности результатов. **Рекомендуется использование схемы стратифицированной выборки для всех репрезентативных сельскохозяйственных исследований.**

Было бы желательно участие молдавских статистиков в **обучении репрезентативной методике.**

Не рекомендуется проводить репрезентативные исследования в случае переписи (модули).

3.6. Использование современных методов сбора данных (CAxI)

В статистике сельского хозяйства в Польше с 2012 года внедрена система сельскохозяйственных исследований, которая обеспечивает эффективную подготовку и проведение исследований. Данные процедуры относятся как к текущим, так и к циклическим исследованиям, например, исследование структуры фермерских хозяйств.

Планируется применить эту систему для проведения сельскохозяйственной переписи в 2020 году.

Рекомендуется создание подобной системы, адаптированной к потребностям сельскохозяйственной статистики, в Молдове.

Важным элементом данной системы является выбор методов сбора данных с учетом качества собираемых данных и затрат на их получение.

До сих пор в сельскохозяйственных исследованиях в Молдове данные собирались в основном интервьюером на бумажном формуляре во время личной беседы. В меньшей степени используется Интернет, причем электронный формуляр был отображением бумажного.

Из-за высокой стоимости сбора данных с использованием существующих методов, **рекомендуется внедрить в Молдове современные методы сбора данных – методы CAxI.**

В зависимости, прежде всего, от имеющихся у молдавской статистики финансовых ресурсов, можно рассмотреть два подхода:

1. разработка одного интерактивного формуляра, адаптированного к предметной области исследования (большие и малые единицы), независимо от метода сбора данных. В отдельных сельскохозяйственных исследованиях использовались бы три метода сбора данных: CAII/CAWI, CATI и CAPI. Принимая это решение, крайне важно предоставить анкетерам на местах соответствующее оборудование, необходимое для проведения исследований методом CAPI,
2. разработка интерактивного формуляра для метода CAII/CAWI и CATI, а также бумажного формуляра для метода PAPI. Такой подход ведет к наименьшим затратам, однако создает риск несоответствия данных электронного и бумажного формуляров. Конечно, этих проблем можно избежать, отображая бумажный формуляр в методах CAxI, однако это приведет к невозможности полного использования «интеллекта» электронного формуляра (интервью проводится в соответствии с заранее определенными путями; анкетер ведется ими «за руку»). В случае использования бумажного формуляра анкетер должен обладать предметными знаниями, чтобы самому ориентироваться, какие вопросы задать респонденту, чтобы формуляр был заполнен надлежащим образом.

В Польше, основываясь на предыдущем опыте, сбор данных начинается с метода CAH/CAWI (каждое хозяйство имеет возможность предоставить перепись через Интернет), который занимает недолгое время (небольшая доля этого метода – менее 5%), далее данные собираются методом CATI и CAPI. Данные методы используются одновременно, однако конкретное хозяйство может работать только с одним методом за раз. Если доступны данные о номере телефона, то хозяйству отводится метод CATI, если такой информации нет – то метод CAPI. Если не удастся дозвониться до респондента и собрать данные по телефону, то метод меняется на CAPI.

Аналогичное решение рекомендуется для воплощения в Молдове. Метод CATI заслуживает особого внимания, поскольку является дешевым и дает очень хорошие результаты при надлежащей подготовке формуляров и обучении анкетеров. Условием для успеха этого метода является разработка системы, которая позволит автоматическое соединение с респондентом, заполнение соответствующего формуляра и отправку собранных данных в базы данных.

Использование современных методов сбора данных невозможно без эффективной работы управляющей информационной системы. Это особенно важно в случае использования нескольких методов сбора данных в одном исследовании. В Польше подобная система была создана информатиками из Центра статистической информации – организационной единицы, подчиненной председателю ГСУ. Данная система (CORstat) была создана в 2015 году на основе опыта, накопленного в сельскохозяйственной переписи 2010 года, и потребностей, сообщенных пользователями. Такой подход позволяет постоянно развивать систему и реагировать на меняющиеся потребности (например, добавить функцию GIS), не прибегая к значительным затратам.

Дальнейшее сокращение затрат на сбор данных в сельскохозяйственных исследованиях будет возможно также после проверки доступных в Молдове административных источников с точки зрения их использования в качестве прямого источника данных.

3.7. Обработка и анализ данных исследования

В процессе обработки и анализа данных необходима тесная работа экспертов из области сельского хозяйства и ИТ-специалистов. Для бесперебойной работы всего процесса необходимо разработать подробные правила взаимодействия и коммуникации с ИТ-специалистами.

Перед выбором методов обработки и анализа данных рекомендуется ознакомиться с «Руководством для поставщиков данных» („Manual for data suppliers”) Евростата и структурой Национального методологического отчета. Это даст возможность провести проверку данных в соответствии с требованиями исследования IFS и сфокусирует проводимые анализы.

Электронный формуляр позволяет автоматически контролировать и корректировать данные на этапе их сбора.

Центральный массив данных, полученных в результате переписи, очень обширен и сложен, что приводит к необходимости максимально возможного количества автоматизированных процессов для его подтверждения и анализа. Для автоматической проверки центрального массива данных нужно разработать алгоритм контроля и корректировки данных. Также важно, чтобы индивидуальные правила проверки были установлены в правильной последовательности. После каждого круга проверки эксперты должны ознакомиться с отчетом об ошибках и проверить правила, до тех пор, пока не будет получен набор данных, не содержащий ошибок.

Процесс обработки данных также должен включать алгоритмы предметной и объектной импутации а также, если это планируется, то загрузку данных из административных источников в записи и расчет типологии фермерских хозяйств.

Целесообразно разработать допущения для расчета контрольных таблиц, которые, помимо информационного запроса, будут использоваться для экспертного (ручного) контроля данных. В экспертном контроле нужно предусмотреть связи между отдельными разделами формуляра, которые не были охвачены автоматическим контролем. Важно проанализировать распределение отдельных характеристик для обнаружения нетипичных объектов и их тщательной проверки.

Для эффективного проведения анализа данных рекомендуется планировать соответствующие ИТ-инструменты уже на этапе подготовительных работ к переписи. Например, при переписи 2010 года в Польше для анализов использовалась Аналитическая база микроданных (ABM) с доступом к неидентифицируемым данным объектов, с использованием инструмента SAS.

В дополнение к типичному анализу данных, позволяющему характеризовать текущее состояние сельского хозяйства и указывать тенденции изменений (например, по сравнению с переписью 2011 года) рекомендуется (из-за широкого набора

разнотематических данных, полученных при переписи) проведение углубленных анализов специально подготовленными специалистами, в том числе при поддержке приглашенных к сотрудничеству представителей научного сообщества.

Анализ данных переписи должен быть также использован статистиками для ответов на важные вопросы касательно будущих исследований, например, как определить фермерское хозяйство для нужд статистических исследований? Какие хозяйства должны находиться в поле зрения исследования IFS? Нужно ли проводить полные исследования IFS также в 2023 и 2026 годах, или в форме репрезентативных исследований? Если последнее, то каков должен быть размер выборки? Какую схему выборки нужно применить?

Принимая во внимание структуру хозяйств в Молдове, где преобладают хозяйства размером менее 1 га (примерно 70% всех ферм), следовало бы проверить, сколько в данной группе хозяйств таких, которые соответствуют физическим порогам IFS (см стр. 14).

При проведении анализа данных, полученных из сельскохозяйственной переписи, очень полезна классификация фермерских хозяйств, так называемая типология фермерских хозяйств. **Рекомендуется, в связи с этим, принять меры для расчета экономического размера и типа земледелия для каждого фермерского хозяйства, которое примет участие в переписи, запланированной на 2021 год.**

Принимая во внимание вышесказанное, необходимо сотрудничество с Институтом экономических наук для расчета показателей SO для Молдовы (рассмотреть, только ли для всей страны или также для регионов с однородным сельским хозяйством) и разработки алгоритмов расчета типологии фермерских хозяйств.

Типология позволяет сравнивать фермерские хозяйства, относящиеся к разным типам сельского хозяйства или классам экономического размера, а также национальные хозяйства с хозяйствами стран Европейского союза.

ЧАСТЬ 4. Система статистики лесного хозяйства в Польше

Основной предпосылкой работы системы статистики лесного хозяйства в Польше является удовлетворение национальных и заграничных потребностей получателей статистических данных. Интегрируя информационные ресурсы Центрального статистического управления, получая данные из административных источников и повторно используя данные из других исследований, статистика лесного хозяйства охватывает широкий круг тем, в первую очередь:

- количественное и качественное состояние лесных ресурсов, угроза и их защита,
- экологические и социальные функции лесов,
- ведение лесного хозяйства,
- лесоразведение,
- использование леса и торговля лесной продукцией,
- численное состояние охотничьих животных и управление их поголовьем,
- экономические аспекты лесохозяйственной деятельности.

Принимая во внимание глобальные тенденции в подходе к функциям лесом и лесному хозяйству, направленные на поддержку устойчивого развития лесов и обеспечение их долговечности и многофункциональности, а также отражение их роли в национальной экономике, в широком спектре исследований была учтена проблематика состояния, угроз и охраны лесной среды, а также экономические аспекты лесного хозяйства.

ЧАСТЬ 5. Рекомендации относительно статистических исследований в области лесного хозяйства в Молдове

5.1. Проектирование статистического исследования

В последние годы наблюдается растущий интерес к лесным ресурсам, их защите, устойчивому использованию и сохранению для будущих поколений. Лесные территории все в большей мере оказывают влияние на пространственную и экономическую политику, как на национальном, так и региональном и локальном уровнях. Реализация этих политик обычно осуществляется на основании различных типов стратегических и операционных документов, для подготовки которых необходимы достоверные и

тщательные данные, в том числе касательно площади лесов и их характерных особенностей.

Целью стратегических исследований в области сельского хозяйства должно быть предоставление пользователям информации о состоянии лесных ресурсов и происходящих в них изменениях, проводимых работ по разведению, экономическому использованию лесов, об угрозах лесной среде и экономических аспектах лесного хозяйства. Приступая к разработке статистического исследования, нужно, прежде всего, принять во внимание необходимость конкретных данных, с учетом потребностей отечественных пользователей и международных обязательств, например, членства в международных организациях. Также следует руководствоваться принципом ограничения чрезмерной нагрузки на респондентов и недопущения избыточности данных.

Важно проанализировать информацию, находящуюся в настоящее время в ресурсах молдавской статистики, а также установить контакты с получателями данных с целью выявления потенциальных информационных пробелов. В настоящее время Национальное бюро статистики Молдовы получает данные о лесном хозяйстве из статистических отчетов и докладов, подготовленных владельцами административных данных. При получении новых переменных хорошо было бы в первую очередь сконцентрироваться на существующих административных базах как потенциальных источниках данных. Это должны быть преимущественно базы подразделений государственного управления, занимающихся лесным хозяйством. Прежде всего, необходимо проанализировать информационные ресурсы агентства Молдсилва, поскольку данное учреждение управляет большинством государственных лесов в Молдове (более 80% поверхности всех лесов) и является центральным органом государственного управления, ответственным за проведение государственной политики в области лесного хозяйства и охоты. Кроме того, представляется целесообразным предпринять шаги по инвентаризации административных источников, которыми располагают другие учреждения, занимающиеся лесами, например Институт лесных исследований и лесоустройства в Кишиневе.

Если административные источники не располагают достаточным объемом информации, **можно рассмотреть возможность расширения формуляров отчетности или докладов, используемых в настоящее время, новыми категориями,** что может, в свою очередь, потребовать расширения существующей группы объектов, на которые

распространяется обязательство предоставления отчетности. Также может потребоваться разработка отдельного формуляра отчетности, что связано как с определением субъективного охвата (единиц, подлежащих исследованию), так и объективного охвата исследования (диапазон переменных, включая их величины). Статистические исследования могут быть проведены в виде полных или репрезентативных. Полное исследование охватывает все группы субъектов, отвечающие требуемым критериям, в то время как репрезентативное проводится на специальной выборке субъектов, позволяющей сделать вывод обо всем предмете исследования. В Польше статистические исследования в области лесных ресурсов охватывают всю группу (полное исследование). Неотъемлемой частью формуляра являются методологические объяснения, которые включают прежде всего определения базовых понятий, логическо-учетные зависимости и связь между отдельными частями формуляра. Они направлены на облегчение правильного заполнения отчетов респондентами.

Полезно разработать руководящие принципы для исследования, целью которого является точное определение отдельных этапов исследования наряду с назначением лиц, ответственных за их осуществление. Такие руководящие принципы должны включать, в частности, цель исследования, правовую основу, предметную и объектную область, методологию исследования, сроки и место передачи данных.

Выполнение всех статистических исследований должно быть закреплено в положениях национального законодательства. В Польше это регулируется Законом о государственной статистике и оглашенной ежегодно программой статистических исследований. Соответствующие положения обеспечивают их надлежащее выполнение, обязывая назначенные организации предоставлять государственной статистике информацию в течение указанного срока, в определенной форме и объеме. Исследования, проводимые на добровольной основе, не всегда гарантируют получение всех данных, что, в свою очередь, может привести к низкой полноте исследования. Передаваемые данные должны подлежать строгой защите и не могут использоваться для не статистических целей. Благодаря этому увеличивается доверие респондентов к службам государственной статистики, и в результате уменьшается их нежелание предоставлять данные. Поскольку в молдавском законодательстве уже имеются соответствующие положения об обеспечении конфиденциальности передаваемых данных (Закон № 93 от 26.05.2017 об официальной статистике), необходимо провести

широкомасштабную информационную деятельность в отношении соблюдения статистической конфиденциальности и безопасности предоставления данных, направленную на респондентов.

5.2. Процесс сбора, интеграции, обработки и анализа данных исследования

Сбор данных

В настоящее время агентство Молдсилва является основным администратором данных из области лесного хозяйства в Молдове, который передает данные касательно лесоразведения, лесозаготовки, угрозы лесам и их защиты, а также охотничьего хозяйства. Кроме того, из Института лесных исследований и лесоустройства в Кишиневе поступает информация на тему площади и лесных ресурсов. Более того, предметный охват лесохозяйственных исследований дополняется данными из формуляра о производстве и расходах лесного хозяйства.

Структура собственности лесов в Молдове включает государственные леса, составляющие 85,8% площади всех лесов, леса местных органов самоуправления (13,5%) и частные леса (0,7%). **Статистические исследования в области лесного хозяйства должны учитывать все формы собственности на леса, поэтому обязательство предоставления отчетности должно также относиться как к субъектам, являющимся владельцами лесов, так и тем, кто является их администраторами.** Из-за небольшой доли лесов в Молдове, которые принадлежат частным лицам, а также ввиду их сильной раздробленности, частные лесные участки недостаточно инвентаризированы. Получение данных непосредственно у владельцев лесов представляется сложной для выполнения задачей. Рабочая нагрузка (финансовые и человеческие ресурсы) может слишком высокой по сравнению с достигнутыми результатами. Хорошим решением является обязать государственные подразделения, контролирующие частные леса, предоставлять отчетность. Данное решение было применено в польской статистике. Отчеты о частных лесах от имени их владельцев составляют органы местного самоуправления.

С целью получения комплексной и полной информации на тему лесов на территории всего государства, исследование должно охватывать такие области, как лесные ресурсы, лесоразведение, лесозаготовка, угрозы лесу, охотничье хозяйство или экономические аспекты лесного хозяйства. Необходимо убедиться, что данные касаются явлений,

происходящих в данном отчетном году, а не относятся к планируемым. С целью обеспечения сопоставимости данных в последующие годы, нужно четко указывать статус, к которому должны относиться передаваемые данные. Например, информация в области лесных ресурсов должна относиться к конкретному дню, а данные на тему лесоразведения или лесозаготовки – характеризовать работы, выполненные в течение всего отчетного года. Частота исследования должна зависеть от динамики данного явления. Данные о лесном хозяйстве, особенно в отношении поверхностных ресурсов, показывают небольшие изменения с течением времени, поэтому имеет смысл изучать их один раз в год.

Процесс сбора данных, в случае ежегодных исследований, должен начинаться в первом квартале года, следующего за отчетным годом. Это позволит получателям иметь доступ к данным о результатах во второй половине года. **Наилучшим решением является передача данных электронным путем с помощью специально предназначенного приложения** (отчетный портал). Поддержка процесса сбора данных при помощи этого метода приносит много преимуществ:

- устраняет затраты на отправку бумажных формуляров,
- облегчает заполнение формуляров (в том числе автоматическую передачу или накопление данных),
- проверяет правильность введенных данных (валидаторы),
- позволяет осуществлять текущий контроль отчетов, заполняемых статистиками,
- обеспечивает помощь респондентам при заполнении отчетов,
- ускоряет процесс подготовки и передачи данных.

Разработка такого приложения требует соответствующих кадровых и технических ресурсов, включая передовые ИТ-инструменты. Это трудоемкая задача, требующая тестирования предложенных результатов и убеждения респондентов в ее преимуществах.

Обработка и анализ данных

Процесс обработки данных осуществляется при помощи специально предназначенной информационной системы. Важно разработать такую систему, которая дала бы возможность:

- импортировать данные с отчетного портала,

- регистрировать данные,
- объединять данные из разных источников,
- контролировать данные и проверять ошибки,
- создавать контрольные и итоговые таблицы, а также таблицы публикации,
- создавать соответствующие наборы данных для заполнения баз данных.

Эта система должна обеспечивать импорт данных из нестатистических источников, собранных в различных форматах, в соответствующую структуру. Приложение также должно предусмотреть вступительный анализ правильности учетных зависимостей, основанных на принятых алгоритмах контроля данных. Перед началом обработки данных пользователям следует провести тестирование работы приложения с целью обнаружения возможных ошибок, которые могут повлиять на правильность полученных в результате данных.

Первым действием в процессе обработки должен быть импорт данных с отчетного портала. В случае передачи отчетности в другой форме, статистик вводит их непосредственно в приложение. Затем импортируются массивы информации из административных источников. Весь массив информации контролируется с точки зрения логичной и учетной правильности. Полученный список ошибок проверяется статистиками.

Следующий этап работ включает расчет контрольных таблиц, которые облегчают углубленный предметный анализ собранных данных. Таблицы должны быть построены таким образом, чтобы данные были представлены в разных секциях, в т.ч. указывали форму собственности леса, категорию землепользования (покрытые лесом, не покрытые лесом, связанные с лесным хозяйством) или лесозаготовка по сортам древесины. Полезно сравнивать текущие данные с данными за прошедший год, поскольку это позволяет наблюдать значительные изменения. Также важно проверять атипичные значения и несоответствия данных, в т.ч. сдвиги значений между отдельными переменными и сравнения переданных данных с принятыми показателями. Чаще всего ошибки, допущенные подотчетными субъектами, связаны с использованием неправильной единицы измерения, вводом правильных данных в неправильные колонки отчетного формуляра или с указанием данных, относящихся к планам на следующих год (например, планируемые работы по лесоразведению, указанные в текущем году). В случае возникновения каких-либо недопониманий, рекомендуется связаться с

соответствующими подотчетными единицами. Это должно разъяснить любые расхождения, дополнить данные и внести исправления.

Другой тип табличного сравнения – это результирующие таблицы. Они содержат проверенные данные перед тем, как те становятся статистической тайной. Данные таблицы содержат дополнительные показатели, например, лесистость, лесозаготовка на 100 га лесной площади, площадь лесов на единицу населения. Такие подсчеты могут оказаться полезны в окончательном анализе данных, до утверждения национального массива данных.

Другим типом табличного сопоставления являются таблицы публикаций, содержащие данные после устранения тех из них, которые являются статистической тайной, если таковые имеются. На этом этапе они могут быть доступны внешним получателям и использованы для наполнения баз данных, а также статистических исследований. Эти таблицы в значительной мере упрощают заполнение макетов для публикаций, поскольку их конструкция адаптирована к композиции макетов данного исследования.

5.3. Использование потенциальных административных источников

Административные данные из области лесного хозяйства должны быть важным источником информации, широко используемым государственной статистикой. Они могут быть прямым источником данных в рамках статистических формуляров или дополнять исследования в этой области, благодаря чему официальная статистика может иметь широкий набор информации о лесах и лесном хозяйстве. Используя административные источники, можно обеспечить более полное информационное покрытие (дополнение данных из различных источников), расширить области исследований, уменьшить нагрузку на респондентов и сократить расходы на проведение исследований, увеличивая эффективность официальной статистики.

Основным источником административных данных в области лесного хозяйства должны быть мониторинговые исследования и инвентаризации леса, цель которых – оценка состояния леса и направления изменения этого состояния в крупном масштабе, на основании тщательно отобранных показателей. Крупномасштабная инвентаризация состояния лесов регулярно предоставляет информацию о лесах всех форм собственности, в частности, данные о видовой структуре, возрасте, состоянии здоровья и возникновении ущерба.

Чрезвычайно важным источником данных о лесах и лесном хозяйстве является массивы данных и информационные системы агентства Молдсилва – центрального органа государственного управления в области государственной политики касательно лесного хозяйства и охоты в Молдове, а также Института лесных исследований и лесоустройства в Кишиневе. Вместе с другими органами государственного управления данные подразделения имеют дополнительные данные о лесах и лесном хозяйстве, например, касательно:

- площади лесов по группам (видам) деревьев и возрастным классам лесных насаждений, местам обитания и формам собственности;
- ресурсов на корню (запас древостоя, изобилие, средний прирост древостоя);
- осуществления лесных хозяйственных работ;
- экономических и финансовых результатов в лесном хозяйстве.

Таким образом, необходимо сотрудничество статистиков с министерствами и владельцами административных данных, а также с научными институтами, и разработка правил передачи и публикации данных.

В целях комплексного охвата и представления проблематики лесного хозяйства в статистических исследованиях, нужно использовать в широком диапазоне информационные системы государственного управления. Следует также помнить, что использование административных данных является одним из приоритетов европейской статистики, а важность и объем данных из административных источников будут увеличиваться.

5.4. Публикация и представление данных

Распространение статистических данных о лесном хозяйстве осуществляется при помощи веб-сайта Национального бюро статистики (www.statistica.md), банка данных «Статбанк» (www.statbank.statistica.md), статистических ежегодников и тематических публикаций, таких как «Природные ресурсы и окружающая среда в Республике Молдова». Данные, предоставленные НБС, широко доступны и бесплатны.

Рекомендуется, чтобы данные статистики лесного хозяйства публиковались, как и сейчас, в ежегодных публикациях, которые, однако включали бы в себя более подробную информацию о состоянии лесных ресурсов, происходящих в них изменениях, размерах и результатах хозяйственной деятельности, проводимой в лесном

хозяйстве. Данные должны быть представлены в соответствии с административным делением страны, классификацией видов деятельности (классификация NACE), по секторам собственности и другим применимым особенностям.

Основным источником данных для публикации должны быть материалы из ежегодной отчетности НБС. Кроме того, для всестороннего охвата и представления проблем лесного хозяйства в широком диапазоне следует использовать потенциальные административные источники, прежде всего – информационные системы и массивы данных агентства Молдсильва и Института лесных исследований и лесоустройства, в Кишиневе.

Принимая во внимание растущий интерес к лесным ресурсам и лесному хозяйству в аспекте их устойчивого развития и обеспечения устойчивости и многофункциональности лесов, а также иллюстрацию их роли в национальной экономике, в публикациях в широком диапазоне должна быть представлена проблематика состояния, угрозы и защиты лесной среды, а также экономические аспекты лесного хозяйства.

ЧАСТЬ 6. Рекомендации по составлению оценок лесного хозяйства для нужд статистики национальных и экологических счетов в Молдове

6.1. Описание системы национальных и экологических счетов

Оценка изменений, происходящих в экономике в прошлом, ее нынешнего состояния, доли и роли отдельных секторов в ее создании, а также направлений и результатов проведения определенной политики требуют надежных знаний о процессах, происходящих в экономике. В ответ на это требование была создана система национальных счетов. Она является частью обширной информационной системы об экономике, регистрирующей данные о потоке и ресурсах на различных уровнях управления, и занимает в ней центральное место. Национальные счета сосредоточены главным образом на анализе экономических явлений в макроэкономическом масштабе. Во многих случаях требуется предоставление более детальной информации, например, путем расширения концепции или предоставления дополнительных данных. С этой целью были созданы сателлитные (экологические) счета.

Система национальных счетов представляет собой внутренне организованный набор согласованных, логических и интегрированных макроэкономических счетов, балансов и таблиц, разработанных в соответствии с применимыми и согласованными на международном уровне классификациями и правилами учета. Действующие в настоящее время руководящие принципы системы национальных счетов («Европейская система национальных и региональных счетов в Европейском союзе» ESA 2010) были введены 1 сентября 2014 года Постановлением Европейского парламента и Совета (ЕС) № 549/2013 от 21 мая 2013 г. Принятое Постановление заменило действующую до 31 августа 2014 года «Европейскую систему национальных и региональных счетов» (ESA 1995).

Национальные счета, используя определенные макроэкономические категории, составляют основную информацию о национальной экономике. Они составлены в двух видах:

- по секторам собственности (государственный и частный сектор). Государственный сектор включает государственную собственность (Казначейства и государственных юридических лиц), собственность единиц территориального самоуправления, а также смешанную собственность с преобладанием капитала субъектов государственного сектора. Частный сектор включает частную национальную собственность (физических лиц и других частных лиц), иностранную собственность (иностранцев) и смешанную собственность с преобладанием капитала субъектов частного сектора;
- по институциональным секторам, в которых выделяется пять национальных секторов: сектор нефинансовых предприятий, сектор финансовых предприятий, сектор государственного управления и местных органов власти, сектор домашних хозяйств, сектор некоммерческих предприятий, работающих на пользу домашних хозяйств. В дополнение к национальным институциональным секторам также выделяется сектор, называемый «заграничным», объединяющий иностранные объекты, осуществляющие транзакции с национальными институциональными единицами или имеющие связи с резидентами.

В рамках национальных счетов собираются сведения об экономике, которые затем классифицируются и объединяются в соответствии с разными критериями. Субъекты классифицируются согласно преобладающему виду деятельности по принятой международной классификации NACE Rev. 2, а данные представляются по секциям и выбранным разделам.

Основная схема национальных счетов, главная цель которой заключается в измерении экономического роста, не учитывает влияния человеческой деятельности на природную среду. Роль инструмента, объединяющего экономические и экологические данные в единую систему, предоставляющую исчерпывающую информацию, необходимую для анализов, выполняют **экологические счета**.

Цель экологических счетов для лесов - обобщение наиболее важных данных на тему лесов, иллюстрирующих их роль в национальной экономике, а также влияние человеческой деятельности на леса, особенно в контексте концепции устойчивого развития. Данные счета являются частью идеи создания секторальных спутниковых счетов для национальных счетов, то есть они предназначены для дополнения и предоставления более подробной информации о лесном хозяйстве, собранной в соответствии с базовой схемой национальных счетов. Данные о лесах в экологических счетах, кроме типичного монетарного подхода, представлены также в физических единицах, что позволяет проводить более глубокий анализ касаясь лесов и лесного хозяйства, а также выполнять международные сравнения.

Система лесных счетов в данной стране, помимо удовлетворения внутренних потребностей в информации, должна также соответствовать потребностям, о которых сообщают международные учреждения, занимающиеся статистикой лесного хозяйства, включая Евростат. В области европейских лесных счетов в настоящее время действует вопросник European Forest Accounts Questionnaire (EFA). Данный вопросник ежегодно направляется Евростатом странам-членам ЕС с просьбой о его заполнении (со сроком выполнения до сентября года t данными за год $t-2$). На данный момент исследование EFA осуществляется на основе джентльменского соглашения, а это означает, что в данном вопросе на государства-члены не налагается юридическое обязательство. Однако следует подчеркнуть, что в Евростате ведутся работы по включению данного исследования в каталог обязательных отчетных обязанностей. Возможно, в ближайшие годы лесные счета станут одним из модулей европейских экономических счетов окружающей среды, которые были введены Постановлением Европейского парламента и Совета (ЕС) № 691/2011 от 6 июля 2011 года.

Вопросник EFA состоит из 10 таблиц:

- Таблица 1а. Площадь лесных земель (тыс. га)
- Таблица 1б. Стоимость лесных земель (млн. в национальной валюте)

- Таблица 2a. Древесные ресурсы (тыс. м³)
- Таблица 2b. Древесные ресурсы (млн. в национальной валюте)
- Таблица В1. Экономические агрегаты отрасли Лесного хозяйства и заготовка древесины (млн. в национальной валюте)
- Таблица В2. Глобальное производство отрасли Лесного хозяйства и заготовка древесины по типу (млн. в национальной валюте)
- Таблица В3a. Поставка необработанной древесины по отраслям (млн. в национальной валюте)
- Таблица В3b. Использование необработанной древесины по отраслям (млн. в национальной валюте)
- Таблица С1a. Поставка необработанной древесины по отраслям (1000 м³)
- Таблица С1b. Использование необработанной древесины по отраслям (1000 м³).

Следует отметить, что таблицы 1a, 1b, 2a, 2b и В1 приоритетны с точки зрения Евростата. В свою очередь, таблицы В2, В3a, В3b, С1a, С1b содержат дополнительную информацию о лесной деятельности, значение которой в настоящее время является второстепенным. Также в каждой таблице указаны элементы, которые являются приоритетными с точки зрения удовлетворения информационных потребностей Евростата, и эти элементы рекомендуется заполнить в первую очередь.

6.2. Методы составления оценок лесного хозяйства для нужд статистики национальных и экологических счетов в Молдове

Оценки лесного хозяйства для нужд статистики национальных счетов

Данные по макроэкономическим показателям для лесного хозяйства (глобальное производство, промежуточное потребление, добавленная стоимость) в настоящее время разрабатываются в Молдове в ежеквартальных и ежегодных циклах. Оценка производства лесного хозяйства производится с использованием административных источников данных (отчет агентства Молдсилва) и информации, исходящей из отчета о доходах и расходах предприятий (статистический формуляр 5-с). **С целью улучшения полноты этих источников рекомендуется циклично проводить обновление реестров**, чтобы принять во внимание все объекты, получающие древесину, в том числе древесину из гминных и частных лесов (хотя они имеют минимальное значение).

На этапе подготовки данных для национальных счетов важно применять правильные алгоритмы для расчета данных и создания агрегатов:

- по формам собственности (государственная собственность, смешанная общественная, частная национальная, иностранная, смешанная частная),
- по размерам предприятий (большие, средние и малые),
- по секторам собственности (государственный сектор, частный сектор),
- по институциональным секторам (сектор нефинансовых предприятий, сектор домашних хозяйств, государственных сектор и местное самоуправление).

Перед внедрением приложения для использования, нужно подготовить следующие допущения для контроля данных:

- глобальное производство должно составлять сумму его отдельных компонентов, то есть доходов от продажи товаров и услуг лесного хозяйства, величину доходов от продажи для собственных нужд предприятий, изменения состояния готовых продуктов и продукции незавершенного производства, а также коммерческой маржи;
- промежуточное потребление должно составлять сумму отдельных компонентов, то есть потребления материалов, энергии, сторонних услуг страхового обслуживания, служебных командировок и другого потребления;
- валовая добавленная стоимость лесного хозяйства должна составлять разницу между глобальным производством и промежуточным потреблением.

Предположения для расчета данных для счета должны ежегодно обновляться на основе рекомендаций Евростата. В случае пересмотра данных необходимо предоставить информацию о причинах и правилах проведения пересмотра.

Основной информацией, которой должна располагать государственная статистика для возможности оценки глобального производства лесного хозяйства для национальных счетов, являются данные и информация, поступающие из:

- структурной статистики (изучение финансовых результатов лесного хозяйства, баланса доходов и расходов, а также финансового результата и расчета затрат по типам);
- статистики цен (наличие индексов цен на товары и услуги, рассчитанные объективным и субъективным методами, а также индексов цен на потребительские услуги);

- статистики производства – использование материалов и услуг (изучение их структуры с целью использования для пересчета потребления материалов и услуг с текущих цен на фиксированные);
- статистики по лесному хозяйству, в частности, данные о количестве заготовленной древесины из лесов, о которых статистика не имеет информации о доходах, расходах и финансовом результате;
- статистики касаются цены 1 м³ древесины.

При подготовке оценки лесохозяйственной продукции необходимо провести дополнительные оценки (импутацию) данных из-за отсутствия предоставления отчетов подотчетными единицами. Для недостающего количества объектов рекомендуется провести оценку их доходов от продажи продуктов с использованием индексов изменений базовых цен, рассчитанных с помощью предметной методики по классификации NACE Rev.2. Затем, после применения структуры затрат и доходов из финансовой отчетности для данного типа объектов, оценить компоненты глобального производства и промежуточного потребления.

Дополнительно:

- целесообразно использовать индикаторы динамики и показатели структуры для контроля качества серии данных год за годом;
- при составлении экономических счетов лесного хозяйства рекомендуется (согласно рекомендации Евростата) использовать для их сопоставления данные из доступных источников. Повторное использование данных снижает нагрузку на респондентов и ограничивает финансовые издержки;
- рекомендуется наладить тесное сотрудничество с выбранным координирующим подразделением, которое контролирует работы всех экспертов-статистиков в области национальных счетов.

Оценки лесного хозяйства для нужд статистики экологических счетов

Основные принципы составления европейских лесных счетов (EFA) можно найти в следующих документах: “The European Framework for Integrated Environmental and Economic Accounting for Forests – IEEAF”, “The European Framework for Integrated Environmental and Economic Accounting for Forests: Results of pilot applications”, “Manual on the economic accounts for Agriculture and Forestry (EAA/EAF Rev. 1.1)”. Важным

источником информации на тему последних методологических решений также являются материалы рабочей группы по вопросам лесного хозяйства в Евростате, размещенные на Интернет-странице Европейской комиссии CIRCABC.

Определение терминов, используемых в вопроснике EFA в отношении лесных ресурсов и изменений в них (если на формуляре не указано иное) аналогично определениям, содержащимся в публикации “System of Environmental-Economic Accounting 2012 - Central Framework” (SEEA 2012) и проекте “System of Environmental-Economic Accounting for Agriculture, Forestry and Fisheries” (SEEA Agriculture), а также в документах, касающихся вопросника FAO „Global Forest Resources Assessment” (FRA 2015) и в пояснениях к вопроснику „Joint Forest Sector Questionnaire” (JFSQ 2015). Экономические понятия, использованные в EFA согласуются с определениями, включенными в „European System of National and Regional Accounts” (ESA 2010). Классификация объектов по видам деятельности относится к классификации NACE Rev. 2, а используемая классификация продуктов и услуг основана на классификации CPA Ver. 2.1.

Начиная работу по подготовке к составлению лесных счетов, в первую очередь **следует пересмотреть национальные определения с точки зрения их соответствия определениям, используемым в EFA.** Часто встречается, что национальные определения, особенно относящиеся к лесным землям и древостою, отличаются от используемых в европейской статистике. Из-за многочисленных трудностей, связанных с адаптацией этих понятий, Евростат в настоящий момент допускает возможность предоставлять данные о лесных ресурсах в соответствии с национальными определениями.

Следующим этапом, необходимым для правильного и эффективного составления лесных счетов является **определение возможных для использования источников данных.** Опыт различных стран показывает, что основные данные о лесах собираются государственным управлением и научными институтами. Только при отсутствии прямых данных в административных источниках, а также невозможности применения надежных оценок следует прилагать усилия для получения недостающих переменных от владельцев или управляющих лесами посредством статистической отчетности.

С точки зрения европейских лесных счетов особое значение имеет выделение в статистике данного государства лесов, доступных для заготовок древесины, т.е. таких,

для которых нет существенных ограничений в лесозаготовке, а также лесов, недоступных для заготовки древесины, т.е. подлежащих запрету лесозаготовки. Разделение лесов на доступные и недоступные для лесозаготовки следует произвести согласно правовым и экономическим условиям в данной стране, учитывая, что в вышеуказанных разделах требуются данные касательно площади земель, лесных насаждений и их отсутствия, а также древостоя на корню, прироста и заготовки древесины (таблицы 1 и 2 EFA).

К основным лесным ресурсам относятся лесные земли и древостой на них. Оценка состояния этих ресурсов на начало и конец исследуемого периода, а также их изменение в течение года является одним из главных заданий европейских лесных счетов.

Отдельное представление данных о лесных землях и древостое, особенно их стоимость, является результатом рассмотрения этих категорий в системе национальных счетов как экономических активов различного характера. Лесные земли являются непродуцированными активами, тогда как лесные ресурсы рассматриваются как материальные оборотные активы.

В контексте идеи европейских лесных счетов стоит подчеркнуть, что статистика должна охватывать также деревья, растущие за пределами лесов, которые могут стать альтернативным источником заготовки древесины. В эту категорию включаются, помимо прочего, агролесоводство и быстрорастущие деревья и древесные породы с коротким циклом ротации, высаженные на сельскохозяйственных землях (англ. *agro-forestry, short-rotation forestry and short-rotation coppices on agricultural land*).

В случае понятий, относящихся к экономическим счетам, используемым в EFA, следует руководствоваться в первую очередь ESA 2010, в котором исчерпывающе описаны обязательные определения и правила подготовки национальных счетов, в том числе касаются способа расчета глобального производства, промежуточного потребления, амортизации основных средств, налогов и субсидий, связанных с производством, административных расходов, связанных с наймом рабочих, доходов от собственности, расходов на основные средства и увеличения запасов оборотных средств. Данные на эту тему в рамках EFA представлены в Таблице В1 – Экономические агрегаты отрасли Лесное хозяйство и заготовка древесины. Рекомендуется взять данные для большинства категорий из данной таблицы из ежегодно разрабатываемых национальных счетов. Однако в таблице В1 также содержатся категории, которые не требуются для подготовки

национальных счетов, т.е. глобальное производство с разбивкой по продуктам и услугам, характерным для лесного хозяйства, а также промежуточное потребление по материалам и услугам, использованным и лесном производстве. В случае наличия подробных данных эти категории могут быть разработаны на этапе оценки глобального производства для отрасли Лесное хозяйство и заготовка древесины в рамках национальных счетов, или произведена переоценка рассчитанного глобального производства согласно вспомогательным структурам.

При разработке экономических счетов для отрасли Лесное хозяйство и заготовка древесины согласно концепции EFA (Таблица B1), следует обратить особое внимание на пункт „Лесные деревья” (англ. Forest trees), составляющий элемент глобального производства. В данном пункте, что не является столь очевидным, следует указывать не только производство семян и лесных саженцев, но также чистый прирост древостоя на корню (англ. The net increment of timber), т.е. годовая стоимость прироста лесных ресурсов, с вычетом естественных потерь, в том числе по причине пожаров в лесах, мелких краж, естественной смерти. Это связано с предположением о том, что, согласно ESA 2010 древостой на корню является особым видом оборотных средств с многолетним производственным циклом, классифицированный на конец года как незавершенное производство, которое входит в состав глобального производства. При этом следует иметь в виду, что только прирост дерева на корню в лесах, доступных для заготовки древесины, считается производством. Леса, недоступные для заготовки древесины, не используются экономически, поэтому их прирост не входит в рамки продукции, определенные ESA 2010.

В связи с тем, что запас древостоя на корню ежегодно сокращается на определенное количество заготовленной древесины, его стоимость должна быть включена в промежуточное потребление (англ. Trees, tree plants and forest tree seeds) в таблице B1. В свою очередь, отдельные сорта древесины, произведенные из заготовленного дерева, указываются в соответствующих пунктах глобального производства необработанной древесины.

Дополнительные данные о типе глобального производства лесного хозяйства включены в таблицу B2, где следует указать стоимость рыночной продукции, не рыночной, продукции для собственных нужд, а также продукции сектора домашних хозяйств. Точные определения этих понятий содержатся в руководстве ESA 2010. Данные на тему вида продукции разрабатываются на этапе подготовки национальных счетов.

Следующие таблицы ЕФА (В3а, В3б, С1а и С1б) имеют компоновку, аналогичную с таблицами поставки-использования, применяемыми в системе национальных счетов, но исключительно для продукции необработанной древесины. Данные на эту тему должны быть получены из статистики лесного хозяйства, в связи с чем важно, чтобы в данной стране отчетность о производстве и торговле древесиной учитывала разделение древесины на разные сортименты, согласно классификации древесины, используемой СРА, то есть на круглую из хвойных пород деревьев, лиственных, тропических и дрова.

При составлении европейских лесных счетов существенным ограничением может быть отсутствие данных о стоимости лесов. Чтобы заполнить балансы лесных ресурсов в денежных единицах, а также включить стоимость прироста древостоев в глобальное производство лесного хозяйства, необходимо принять соответствующий метод оценки. Евростат оставляет выбор метода оценки отдельным государствам, но рекомендует всегда отделять стоимость земель от стоимости древостоя. Это предложение важно с точки зрения необходимости оценки стоимости прироста древостоя, которая должна быть частью глобальной продукции лесного хозяйства. Выбор конкретного метода оценки на уровне национальной экономики должен быть в первую очередь обусловлен анализом таких факторов, как соответствие стандартам ESA/SNA, доступность данных и оценка степени, в которой данный метод подходит для национальных условий (характерных черт) лесов и лесного хозяйства.

В случае оценки ресурсов древостоя на корню, для получения как можно более точного значения предлагается разделить зрелый и незрелый древостой. Для каждой из этих категорий необходимо использовать отдельный метод оценки или применять корректирующие показатели. Методы оценки потоков и ресурсов также должны быть четко разграничены. Чтобы обеспечить соблюдение транзакций в национальных счетах, заготовка древесины должна оцениваться с использованием метода стоимости корчевания даже в том случае, если для прироста ресурсов используется другой метод. Для ресурсов древостоя на корню, находящихся на лесных участках, недоступных для заготовки древесины, следует указать значение, равное нулю. В данных лесах оценка производится только в том случае, если производится сбор (например, в результате санитарных обрезок).

Самый простой метод оценки древостоя на корню – это метод стоимости транзакции где стоимость древостоя является функцией объема ресурса и цены дерева на корню. Когда цена дерева на корню не доступна, нужно получить ей из цены продажи древесины,

вычитая стоимость заготовки и транспортировки. Данный метод также можно использовать в случае незрелого древостоя. Из-за натурального прироста можно предположить, что текущий объем незрелого древостоя на корню имеет примерно такую же дисконтированную стоимость, как зрелая единица.

Что касается лесных земель, то следует принять во внимание, что все земли, покрытые лесами, должны быть классифицированы как экономические активы и, следовательно, подлежать оценке. Земли, покрытые лесами, которые не приносят каких-либо существенных экономических выгод своему владельцу, могут получить нулевое значение.

Самый простой способ оценки лесных земель – это использование средней цены за один гектар леса и применение её ко всей площади лесов. Средняя цена получается на основании фактических транзакций, т.е. текущих цен, заплаченных новыми хозяевами. Необходимо убедиться, что данная цена не включает стоимость древостоя, растущего на этих землях. В случае подобной ситуации нужно оценить данный ресурс и на этом основании скорректировать цену. Этот метод трудно применить в случае отсутствия или ограниченного количества рыночных транзакций. Для того, чтобы количество транзакций можно было использовать, оно должно быть достаточно большим, чтобы устранить значительное влияние локализационных факторов (т.е. нерепрезентативных цен для данного ресурса) на полученную стоимость. Более того, учитывая неоднородность лесов, в руководящих принципах Евростата указывается, что их следует классифицировать согласно их характеристике, а затем рассчитать среднюю цену для каждой категории лесов. Данная классификация должна относиться к способности земель приносить доход и экономические выгоды, учитывать сорт и возраст деревьев, размеры древесины, а также расстояние от места переработки сырья и расходы на его заготовку и транспортировку. Следует также учитывать все прочие текущие и потенциальные выгоды, связанные с использованием земель, например, охоту, сбор лесных продуктов, выпас животных и т.д. В случае редких транзакций, связанных с лесными землями, допускается, чтобы цена земель оценивалась с использованием цены замещающих рынков, например, сельскохозяйственных земель самого низкого класса.

Заключение

Международное сотрудничество Главного статистического управления (ГСУ) и Национального бюро статистики Молдовы (НБС) в области статистики сельского хозяйства началось в 2010 году визитом эксперта ГСУ в НБС Молдовы в рамках программы TAIEХ. Представитель ГСУ провел консультации в области информационных решений, используемых в сельскохозяйственной переписи в Польше в 2010 году. Переговоры также были продолжены в ходе визита представителей НБС Молдовы в ГСУ в том же году.

В 2014 году в рамках государственной программы «Польская помощь», проводимой Министерством иностранных дел Республики Польша, был реализован проект под названием «Балансы сельскохозяйственных продуктов как вклад, необходимый для разработки продовольственных балансов» (№ 10/2014). Сотрудничество было основано главным образом на осуществлении учебных и консультационных мероприятий. Конечным продуктом воплощенного проекта стал справочник, являющийся сборником знаний о подготовке балансов сельскохозяйственной продукции. Эффект проекта заключался в укреплении потенциала государственной статистики Молдовы и получение молдавскими статистиками необходимых знаний о балансах сельскохозяйственной продукции. Измеримым результатом сотрудничества было, в частности, принятие решения о составлении разработать баланс вина (ключевого для экономики Молдовы) совместно сотрудниками НБС Молдовы и Министерства сельского хозяйства и пищевой промышленности.

Важным проявлением международного сотрудничества были также два обучающих визита представителей НБС Молдовы в ГСУ в 2015 году. В рамках этих визитов были обсуждены вопросы, связанные с созданием и обновлением отчета и состоянии лесов, выборкой для статистических исследований сельского хозяйства, типологией фермерских хозяйств, изучением структуры фермерских хозяйств и экономическими счетами сельского хозяйства. Также было заключено соглашение о направлениях и сфере дальнейшего сотрудничества между ГСУ и НБС в Молдове. В этом соглашении, среди тем, требующих дальнейшего долгосрочного сотрудничества в области статистики сельского хозяйства, были в частности затронуты вопросы, связанные с исследованием структуры фермерских хозяйств (сельскохозяйственная перепись), использованием административных данных и современных технологий сбора данных (GIS). Молдавская

сторона также сообщила о необходимости поддержки в области статистики лесного хозяйства, в частности в отношении оценки основных макроэкономических показателей, касающихся лесного хозяйства, используемых для нужд национальных и экологических счетов.

До сих пор сотрудничество осуществлялось также путем обмена знаниями и опытом польских и молдавских статистиков в ходе международных конференций и заседаний рабочих групп Евростата, в которых представители НБС Молдовы принимали участие в качестве наблюдателей.

Молдавская сторона высоко оценивает двухсторонние отношения ГСУ - НБС Молдовы в области статистики сельского и лесного хозяйства. В то же время она выражает необходимость в дальнейшей поддержке молдавской статистики польскими статистическими службами, что было также подчеркнуто руководством НБС Молдовы в заключенном в 2015 году соглашении. Учитывая вышеизложенное, ГСУ намерено продолжать поддержку развития молдавской статистической системы. Среди будущих элементов построения сотрудничества в рамках международных проектов следует указать тематические области, которые напрямую связаны с текущим спросом, выраженным молдавской стороной.

По мнению ГСУ, рекомендуется более широкий обмен знаниями, приобретенными представителями НБС, с другими учреждениями Молдовы. В целях создания имиджа национальной статистической системы Молдовы, было бы желательно углубить контакты с другими субъектами государственной администрации Молдовы. Для позиции НБС также важно продвигать статистику среди потенциально заинтересованных сторон.

Список вложений

1. **L-01** Отчет о публичных лесах (без гминных лесов и лесов, входящих в состав Ресурса сельскохозяйственной собственности Государственного казначейства)
2. **L-03** Отчет о частных лесах (физических и юридических лиц)
3. **SG-01** Статистика гмины: лесное хозяйство и охрана окружающей среды
4. **F-01/I-01** Отчет о доходах, расходах и финансовом результате, а также о вложениях в основные средства
5. **SP** Ежегодная анкета предприятия
6. **SP-3** Отчет о хозяйственной деятельности предприятий

Приложение 1

L-01

Отчет о публичных лесах
(без гминных лесов и лесов, входящих в состав
Ресурса сельскохозяйственной собственности
Государственного казначейства)

 ЦЕНТРАЛЬНОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ , ал. Неподегłości 208, 00-925 Варшава www.stat.gov.pl	
Название и адрес отчитывающейся единицы	L-01 Отчет о публичных лесах (без гминных лесов и лесов, входящих в состав Ресурса сельскохозяйственной собственности Государственного казначейства) за 2016 год
Идентификационный номер - REGON (Единый государственный реестр юридических лиц хозяйствующих субъектов)	Отчетный портал ЦСУ www.stat.gov.pl Статистическое управление 15-959 Белосток ул. Краковска 13 Срок передачи: согласно PBSSP 2016 г.

Обязанность передачи статистических данных возникает со ст. 30 абз. 1 п. 3 закона от 29 июня 1995 г. о публичной статистике (З. В. от 2012 г. поз. 591, с посл. изм.), а также с распоряжения Совета министров от 21 июля 2015 г. о программе статистических исследований публичной статистики на 2016 год (З. В. поз. 1304, с посл. изм.).

(e-mail секретариата единицы, составляющей отчет, - ЗАПОЛНЯТЬ БОЛЬШИМИ БУКВАМИ)

Данные касаются лесов:

(отметить в рамке собственность, которой касается отчет)

- а) Государственного казначейства
- б) других, засчитываемых к публичным

Внимание:

Отчетная единица, управляющая/использующая леса Государственного казначейства и являющаяся одновременно владельцем/пользователем других лесов, которые засчитываются к публичным, составляет два отдельных отчета, отмечая в вопросе 1, в начале бланка, собственность, которой касается отчет.

Раздел 1. Площадь лесных земель и земель, предназначенных для лесовосстановления^{а)} (состояние на 31 XII)

Перечень		Всего (графы от 2 до 6)	Согласно воеводствам				
		
0		в гектарах (с двумя знаками после запятой)					
		1	2	3	4	5	6
Площадь лесных земель всего (строки 2+3+4)		1					
из них земли	лесистые	2					
	не лесистые	3					
	связанные с лесным хозяйством	4					
Площадь не лесных земель, предназначенных для лесовосстановления		5					
Дополнительные данные 1		в гектарах (без знака после запятой)					
Из 1 строки площадь возникновения вреда от воздействия горнодобывающих предприятий	оседание территории	6					
	обводненность	7					
	в том числе земли, исключенные из лесного производства	8					
	осушение территории	9					
Дополнительные данные 2		в гектарах (с двумя знаками после запятой)					
0		7	8	9	10	11	
Перечень		всего (графы от 8 до 10)	Прирост площади лесных земель			Убыток площади лесных земель	
			переквалификация не лесистых земель засаженных лесом в результате естественного следствия	засаженных лесом искусственно	другие причины		
Изменение площади лесных земель		10					

^{а)} В местном плане пространственного обустройства или решения об условиях застройки и обустройства территории.

Раздел 2. Выращивание леса

Перечень			Всего (графы от 2 до 6)	Согласно воеводствам					
			
0			1	2	3	4	5	6	
Производственная площадь лесных рассадников - состояние на 31 XII	ар	1							
		Искусственные возобновления вместе (строки 03+04+05+06+07)	2						
срубов на открытых площадях под прикрытием древостоя (в сложных рубках)	га ^{d)}	3							
		4							
		5							
прогалин и полян		6							
лесовосстановление лужаек и прореживаний	га ^{d)}	7							
внедрение II этажа		8							
Естественные возобновления	га ^{d)}	9							
Лесовосстановление не лесных земель ^{a)}		10							
Лесовосстановления, возникшие в результате естественного следствия	га ^{c)}	11							
Поправки и дополнения		12							
Уход за лесом		13							
в том числе		уход за выращиванием ^{b)}	14						
		поздние чистки	15						
		внедрение подлесков	16						
Площадь, охваченная прореживанием			17						
Мелиорации всего			18						
в том числе минеральное удобрение леса									

^{a)} Сельскохозяйственных угодий и неиспользуемых земель, предназначенных для лесовосстановления в местном плане пространственного обустройства или которых лесовосстановление не противоречит установкам исследования обусловленности и направлений пространственного обустройства гмины. ^{b)} Уход за почвой и уничтожение сорняков, а также ранние чистки. ^{c)} Без знака после запятой. ^{d)} С двумя знаками после запятой.

Раздел 3. Получение древесины

Перечень			Всего (графы от 2 до 6)	Согласно воеводствам								
						
0			1	2	3	4	5	6				
Древесина всего (строки 02+15+16)			01									
из этого	из этого	хлыстов (строки 03+09)	02									
		из этого древесина	хвойные хлысты (строки от 04 до 08)	большого габарита, общего предназначения	03							
					04							
				большого габарита, специальная	05							
					06							
				среднего габарита, хлыстовая	07							
					08							
				из этого древесина	лиственные хлысты (строки от 10 до 14)	большого габарита, общего предназначения	09					
							10					
		большого габарита, специальная	11									
			12									
		среднего габарита, хлыстовая	13									
		среднего габарита, для промышленной переработки										

	топливная	14							
Древесина хвойная и лиственная, небольшого габарита	для промышленной переработки	15							
	топливные щепы	16							

Примечания (описать, прежде всего, причины значимых отличий в данных по отношению к предыдущему году):

Укажите приблизительное время (в минутах), предназначенное для подготовки данных для заполнения бланка	1	
Укажите приблизительное время (в минутах), предназначенное для заполнения бланка	2	

(e-mail лица, составляющего отчет, - ЗАПОЛНЯТЬ БОЛЬШИМИ БУКВАМИ)

.....
(имя, фамилия и телефон лица,
составляющего отчет)

.....
(местность, дата)

.....
(именная печать и подпись лица,
действующего от имени докладчика)*

*Требование поставить печать касается исключительно отчета, который подается в бумажной форме.

Объяснения к бланку L- 01

Исследование L-01 охватывает все юридические лица, организационные единицы, которые не имеют юридической индивидуальности для своих местных единиц, управляющие государственными лесами, представляющими собственность Государственного казначейства, являющиеся их пожизненными или временными пользователями (с исключением Агентства сельскохозяйственной недвижимости) или являющиеся пожизненным или временным владельцем/пользователем государственных лесов (вне Государственного казначейства) либо являющиеся пожизненным или временным владельцем/пользователем лесов местного самоуправления (с исключением гмин).

Старосты отчитываются по лесам Государственного казначейства с не урегулированным состоянием владения, а также по поветовым и воеводским лесам, которые находятся в исключительном управлении старосты.

Под "публичными лесами" следует понимать леса, представляющие собственность единиц публичного сектора, следовательно - Государственного казначейства, государственных юридических лиц, а также собственность местного самоуправления. К публичным лесам следует зачесть леса, которые включены в учет земель в регистровых группах 1, 2, 3 и 11-14 согласно распоряжению Министра регионального развития и строительства от 29 марта 2001 г. по делу учета земель и зданий (З. В. от 2015 г. поз. 542).

1. В разделе 1 строке 1 следует указать площадь лесных земель, понимаемую согласно ст. 3 закона от 28 сентября 1991 г. о лесах (З. В. от 2015 г. поз. 2100), то есть лесные земли, общей площадью не менее 0,10 гектаров, покрытые лесной растительностью (засаженные лесом) или частично ее лишенные (не засаженные лесом), а также земли, связанные с лесным хозяйством. Данные, касающиеся состояния владения, должны указываться, опираясь на актуальную, текущую документацию, находящуюся в распоряжении единицы, напр.: планы обустройства леса, протоколы удавленных лесовосстановлений, акты продажи (покупки) лесных земель, учет земель и зданий.

2. В разделе 1 строке 2 следует указать лесные земли, засаженные лесом, то есть актуально покрытые лесной растительностью - возделываниями, молодняком и старшими древостоями, вместе с плантациями тополя и быстрорастущих деревьев.

3. В разделе 1 строке 3 следует указать лесные земли, не засаженные лесом (частично лишенные лесной растительности), то есть: предназначенные для возобновления - срубы, прогалины и поляны; в побочном производстве - плантации елок, кустов и охотничьи пастбища (с исключением плантаций и пастбищ на сельскохозяйственных угодьях); предназначенные для исключения из производства, напр. обезлесение, возникшее в результате промышленной деятельности; предусмотренные для включения в юридическую защиту, напр. присутствующие в лесах болота, торфяники, куски не используемой растительности и т.п.

4. Строки 2 и 3 раздела 1 следует заполнить, опираясь на заполняемые книги учета земель, а также на имеющиеся планы обустройства леса (упрощенные инвентаризации); в случае отсутствия актуальной источниковой документации данные следует установить приблизительно, опираясь на территориальную ориентацию.

5. В разделе 1 строке 4 следует указать земли, связанные с лесным хозяйством, которые заняты используемыми для потребностей лесного хозяйства: зданиями и строениями, присутствующими в лесах устройствами гидромелиорации, лесными дорогами (которые не относятся к публичным дорогам), линиями пространственного разделения леса, а также территории под энергетическими линиями, которые проходят через лес (в случае, когда они не были исключены из производства), лесные рассадники, места складирования древесины (с исключением складирования на сельскохозяйственных угодьях), лесные паркинги и туристические обустройства.

6. Раздел 1 строка 5 касается не лесных земель(остающихся до сих пор вне лесного возделывания), которые предусмотрены для лесовосстановления и включены в план обустройства леса (книгу учета земель), а также определены в местном плане пространственного обустройства или в решении об условиях застройки и обустройства территории.

7. В разделе 1 строках от 6 до 9 следует указать приблизительные данные (основанные на территориальной ориентации) согласно состоянию на конец отчетного года, которые касаются отрицательного влияния горнодобывающей отрасли на лесные территории, выраженного изменением морфологических (оседание территории) и гидрологических (обводненность или осушение территории) условий.

8. Раздел 1 строку 10 заполняют исключительно единицы, в которых произошли какие-либо изменения площади лесных земель в течение отчетного года.

В строке 10 графе 8–11 следует указать разницу площади, определяя одновременно причину возникших изменений.

Строка 10 графа 8 касается не лесных земель (сельскохозяйственных угодий, на каких прекращено сельскохозяйственное использование, и неиспользуемых земель), которые засажены лесом природным способом, то есть в результате естественного следствия, и формально переквалифицированы в лес в рамках изменения классификации земель.

Строка 10 графа 9 касается не лесных земель (сельскохозяйственных угодий, на каких прекращено сельскохозяйственное использование, и неиспользуемых земель), которые искусственно засажены лесом в результате антропогенных действий и формально переквалифицированы в лес в рамках изменения классификации земель.

В строке 10 графе 10 следует отнять площади лесных земель, полученные отчитывающейся единицей в результате других действий, чем перечисленные в графах 8 и 9, напр. на основании административных решений, приобретения и т.п. В поле "Примечания" просим указать эти причины.

В строке 10 графе 11 следует указать убыток площади лесных земель в результате, напр. передачи лесных земель другим единицам, продажи, административных решений и т.п. В поле "Примечания" просим указать эти причины.

9. Раздел 2 заполняют все отчитывающиеся единицы, указывая работы, выполненные в управляемых ими лесах.

В строке 01 раздела 2 следует отнять производственную площадь рассадников в полевом возделывании, а также специализированных рассадников (палатки, теплицы, парники и т.п.).

В строке 02 раздела 2 следует отнять площади **дополнительного лесовосстановления лужаек и прореживаний** в древостоях, а также **внедрение II этажа**. Под дополнительным лесовосстановлением следует понимать деятельность, связанную с дополнительным введением саженцев в древостой II (21-40 лет) и старшие классы возраста; под внедрением II этажа - насаждения, как правило, в односортовых и одноэтажных древостоях с целью создания нижнего слоя леса.

В строках 6 и 11 раздела 2 следует указать редуцированную площадь процедуры возделывания, следовательно рассчитать или оценить площадь, которую заняли бы саженцы, если бы были посажены в одном месте.

В строке 9 раздела 2 следует указать площадь лесных возделываний, заложенных в отчетном году (весной и осенью) на землях, которые до сих пор не засчитывались к лесам, то есть на сельскохозяйственных угодьях и неиспользуемых землях. В строке следует отнять также те лесовосстановления сельскохозяйственных и других земель, выполненные в порядке: закона от 28 ноября 2003 г. о поддержке развития сельских территорий из средств, происходящих из Секции гарантии Европейского фонда ориентации и сельскохозяйственных гарантий (З. В. от 2014 г. поз. 1613), а также закона от 7 марта 2007 г. о поддержке развития сельских территорий с участием средств Европейского сельскохозяйственного фонда в интересах Развития сельских территорий на 2007-2013 годы (З. В. от 2013 г. поз. 173, с посл. изм.), выполнение которых было согласно закону подтверждено лесничим, но руководитель поветового бюро Агентства реструктуризации и модернизации сельского хозяйства еще не выдал решение, подтверждающее платеж на лесовосстановление.

В строке 10 раздела 2 следует указать площади сельскохозяйственных угодий, которые лежат под паром, а также неиспользуемых земель, на которых в результате **природных изменений (естественного следствия)** возникли лесные возделывания (древостой).

В строке 12 раздела 2 следует указать реальные площади, на которых выполнена деятельность, связанная с уходом за возделываниями и молодняком, внедрением подлеска, формированием стрел и крон деревьев и т.п. В этой строке **не следует отнимать** выполненных **прореживаний**, то есть ухаживающей рубки в древостоях после их выхода из молоднякового периода (обычно в возрасте старше 20 лет).

Указывая площадь охваченную уходом, не следует учитывать многократность процедуры, выполненной в течение данного отчетного года. В случае, когда на данной площади выполнены две разных процедуры (напр. уход за почвой и ранние чистки), то такую площадь следует указывать дважды.

Строка 16 раздела 2 касается площади всех выполненных ранних и поздних прореживаний (селекционных и санитарных).

10. Раздел 3 заполняют все отчитывающиеся единицы, указывая полученную древесину в управляемых ими лесах.

В строках 04 и 10 следует указывать древесину, которая отнимается согласно классификации по назначению, как хвойная/лиственная древесина всех классов качества, предназначенная для лесопилки.

В строках 05 и 11 следует указывать древесину, которая отнимается согласно классификации по назначению, как ценные хвойные/лиственные сортаменты, то есть фанера, шпон, спичечная древесина, резонансная древесина, древесина для шахтных каналов, телеэнергетических столбов и другие специальные сортаменты.

В строках 06 и 12 следует указывать древесину, которая отнимается согласно классификации по назначению, как круглая хлыстовая хвойная/лиственная древесина для столбов: шахты, строительные шесты, подпорки и телеэнергетические столбы.

В строках 07 и 13 следует указывать древесину, которая отнимается согласно классификации по назначению, как хвойная/лиственная эксплуатационная древесина (древесина для бумаги, щепки и валы, используемые в изготовлении стружечных плит, сухой дистилляции и дубильных веществ), а также круглая эксплуатационная древесина (жерди общего назначения, а также для производства плит, столбиков и свай для снежных прикрытий).

В строках 08 и 14 следует указывать древесину, которая отнимается согласно классификации по назначению, как хвойная/лиственная топливная древесина (щепки и валы, отходы, топливные щепы).

В строке 15 следует указать древесину, которая отнимается согласно классификации по назначению, как хвойные и лиственные щепы (для изготовления плит, фашины, жерди, хворост для метлы и т.п.).

В строке 16 следует указать общее количество древесины, которая отнимается согласно классификации по назначению, как топливные хвойные и лиственные щепки (ветки, хворост и т.п.).

11. Если отчитывающаяся единица владеет лесами (управляет лесами), которые расположены на территории нескольких воеводств, то площадь леса и выполненные работы (процедуры) она должна указывать в пределах отдельных административных воеводств (графы от 2 до 6 разделов 1-3 отчета).

 ЦЕНТРАЛЬНОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ , ал. Неподегłości 208, 00-925 Варшава www.stat.gov.pl	
Название и адрес отчитывающейся единицы	Отчетный портал ЦСУ www.stat.gov.pl Статистическое управление 15-959 Белосток ул. Краковска 13
Идентификационный номер - REGON (Единый государственный реестр юридических лиц хозяйствующих субъектов)	Срок передачи: согласно PBSSP 2016 г.
Приложение к разделам 1 и 2 отчета L-01 за 2016 год состояние на 31 XII	

Обязанность передачи статистических данных возникает со ст. 30 абз. 1 п. 3 закона от 29 июня 1995 г. о публичной статистике (З. В. от 2012 г. поз. 591, с посл. изм.), а также с распоряжения Совета министров от 21 июля 2015 г. о программе статистических исследований публичной статистики на 2016 год (З. В. поз. 1304, с посл. изм.).

(e-mail секретариата единицы, составляющей отчет, - ЗАПОЛНЯТЬ БОЛЬШИМИ БУКВАМИ)

Данные касаются лесов:

(отметить в рамке собственность, которой касается отчет)

- а) Государственного казначейства
- б) других, засчитываемых к публичным

Внимание:

Отчетная единица, управляющая/использующая леса Государственного казначейства и являющаяся одновременно владельцем/пользователем других лесов, которые засчитываются к публичным, составляет два отдельных отчета, отмечая в вопросе 1, в начале бланка, собственность, которой касается отчет.

Выбранные данные о публичных лесах согласно гминам

Название гмины/города/воеводства	Территориальный идентификатор (заполняет СУ)	Площадь лесных земель				Площадь не лесных земель, предназначенных для лесовосстановления ^{a)}	Лесовосстановление не лесных земель ^{b)}	Лесовосстановления, возникшие в результате естественного следствия
		всего	лесистая	не лесистая	связанная с лесным хозяйством			
		в га (с двумя знаками после запятой)						
0	1	2	3	4	5	6	7	8
01	ВСЕГО (стр. 02 до 34)							
02								
03								
04								
05								
06								
07								
08								
09								
10								
11								
12								
13								

^{a)} В местном плане пространственного обустройства или решения об условиях застройки и обустройства территории.

^{b)} Сельскохозяйственных угодий и неиспользуемых земель, предназначенных для лесовосстановления в местном плане пространственного обустройства или которых лесовосстановление не противоречит установкам исследования обусловленности и направлений пространственного обустройства гмины.

Выбранные данные о публичных лесах согласно гминам (окончание)

Название гмины/города/воеводства	Территориальный идентификатор (заполняет СУ)	Площадь лесных земель				Площадь не лесных земель, предназначен- ных для лесовос- становления ^{a)}	Лесовос- становление не лесных земель ^{b)}	Лесовос- становления, возникшие в результате естественно- го следствия
		всего	лесистая	не лесистая	связанная с лесным хозяйством			
		в га (с двумя знаками после запятой)						
0	1	2	3	4	5	6	7	8
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								

^{a)} В местном плане пространственного обустройства или решения об условиях застройки и обустройства территории.

^{b)} Сельскохозяйственных угодий и неиспользуемых земель, предназначенных для лесовосстановления в местном плане пространственного обустройства или которых лесовосстановление не противоречит установкам исследования обусловленности и направлений пространственного обустройства гмины.

Укажите приблизительное время (в минутах), предназначенное для подготовки данных для заполнения бланка	1	
Укажите приблизительное время (в минутах), предназначенное для заполнения бланка	2	

(e-mail лица, составляющего отчет, - ЗАПОЛНЯТЬ БОЛЬШИМИ БУКВАМИ)

(имя, фамилия и телефон лица,
составляющего отчет)

(местность, дата)

(именная печать и подпись лица,
действующего от имени докладчика)*

*Требование поставить печать касается исключительно отчета, который подается в бумажной форме.

Объяснения к приложению L- 01

1. Отчитывающаяся единица вписывает название гмины (города), а также заполняет графы от 2 до 8. В случае, когда лесные земли и земли, предназначенные для лесовосстановления (или площади выполненных лесовосстановлений) расположены на территории нескольких разных воеводств (перечисленных в графах от 2 до 6 разделов 1 и 2 отчета L- 01), то в графе "0", около названия гмины, следует **вписать также название воеводства**, напр.: "Болеславец, Нижнесилезское"; "Костшин, Любуское" и т.д. Эти записи будут являться основанием для статистического управления для заполнения графы 1 приложения.

2. В случае городско-сельских гмин следует отдельно указать данные для города и отдельно для другой части гмины.

3. Необходимо обратить внимание на согласованности, которые должны присутствовать между приложением и отчетом L- 01:

- строка 01 графа 2 приложения = строка 1 графа 1 раздел 1 отчета,

- строка 01 графа 3 приложения = строка 2 графа 1 раздел 1 отчета,

- строка 01 графа 4 приложения = строка 3 графа 1 раздел 1 отчета,

- строка 01 графа 5 приложения = строка 4 графа 1 раздел 1 отчета,

- строка 01 графа 6 приложения = строка 5 графа 1 раздел 1 отчета,

- строка 01 графа 7 приложения = строка 09 графа 1 раздел 2 отчета,

- строка 01 графа 8 приложения = строка 10 графа 1 раздел 2 отчета,

- строка 01 графа 8 приложения = строка 10 графа 8 раздел 1 отчета,

- для граф от 2 до 8 приложения сумма данных из гмин, перечисленных в графе "0" и расположенных на территории данного воеводства, должна согласоваться с записями для данного воеводства в соответствующих строках (смотрите выше) разделов 1 и 2 отчета L- 01.

Приложение 2

L-03

Отчет о частных лесах
(физических и юридических лиц)

 ЦЕНТРАЛЬНОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ , ал. Неподегłości 208, 00-925 Варшава		www.stat.gov.pl
Название и адрес отчитывающейся единицы	L-03 Отчет о частных лесах (физических и юридических лиц) <hr/> за 2016 год	Отчетный портал ЦСУ www.stat.gov.pl Статистическое управление 15-959 Белосток ул. Краковска 13
Идентификационный номер - REGON (Единый государственный реестр юридических лиц хозяйствующих субъектов)		Срок передачи: согласно PBSSP 2016 г.

Обязанность передачи статистических данных возникает со ст. 30 абз. 1 п. 3 закона от 29 июня 1995 г. о публичной статистике (З. В. от 2012 г. поз. 591, с посл. изм.), а также с распоряжения Совета министров от 21 июля 2015 г. о программе статистических исследований публичной статистики на 2016 год (З. В. поз. 1304, с посл. изм.).

(e-mail секретариата единицы, составляющей отчет, - ЗАПОЛНЯТЬ БОЛЬШИМИ БУКВАМИ)

Раздел 1. Площадь лесных земель

Перечень			Поверхность		
0			1		
Площадь лесных земель всего – состояние на 31 XII (строки от 07 до 10)			01		
в том числе	лесистая (покрытая лесной растительностью)	га ^{c)}	02		
	не лесистая (частично лишена лесной растительности)		03		
	признанных охранными лесами		04		
	охваченная актуальными упрощенными планами обустройства леса		05		
	охваченная инвентаризациями состояния леса		06		
	из строки 01 приходится на леса		физических лиц	га ^{d)}	07
земельных сообществ		08			
кооперативов		09			
других юридических лиц (церквей, религиозных организаций, общественных организаций и т.п.).		10			
Площадь лесов, которые не являются собственностью Государственного казначейства ^{a)} , инспектируемая	единицей Государственных лесов ^{b)}	га ^{d)}	11		
	национальные парки ^{b)}		12		
	службы повета (города)		13		
Дополнительные данные					
Прирост площади лесных земель	Всего (строки от 15 до 17)		га ^{c)}	14	
	переквалификация не лесистых земель,	засаженных лесом в результате естественного следствия		15	
		засаженных лесом искусственно		16	
	другие причины прироста лесных земель			17	
Убыток площади лесных земель			18		

^{a)} Вместе с лесами, представляющими собственность гмин (коммунальное имущество).

^{b)} В рамках составленных договоренностей.

^{c)} С двумя знаками после запятой.

^{d)} Без знаков после запятой.

Раздел 2. Выращивание леса и получение древесины

Перечень		Частные леса (физических и юридических лиц)	
0		1	
Искусственные возобновления (строки 02+03) срубов ^{a)} прогалин и полян	га ^{d)}	01	
		02	
		03	
		04	
		05	
Естественные возобновления Лесовосстановление не лесных земель ^{b)} Поправки и дополнения Уход за лесом в том числе возделываний и молодняка ^{c)}	га ^{e)}	06	
		07	
		08	
		09	
Площадь, охваченная прореживанием Получение древесины (хлысты) (строки 11+14) хвойные хлысты (строки 12 +13) из этого древесина хлыстовая штабельная лиственные хлысты (строки 15 +16) из этого древесина хлыстовая штабельная	м ^{3e)}	10	
		11	
		12	
		13	
		14	
		15	
		16	

^{a)} Вместе с возобновлением под прикрытием древостоя. ^{b)} Сельскохозяйственных угодий и неиспользуемых земель, предназначенных для лесовосстановления в местном плане пространственного обустройства или которых лесовосстановление не противоречит установкам исследования обусловленности и направлений пространственного обустройства гмны. ^{c)} Вместе уход за почвой в возделываниях, ранняя и поздняя чистка. ^{d)} С двумя знаками после запятой. ^{e)} Без знака после запятой..

Примечания (описать, прежде всего, причины значимых отличий в данных по отношению к предыдущему году):

Укажите приблизительное время (в минутах), предназначенное для подготовки данных для заполнения бланка.	1	
Укажите приблизительное время (в минутах), предназначенное для заполнения бланка	2	

(e-mail лица, составляющего отчет, - ЗАПОЛНЯТЬ БОЛЬШИМИ БУКВАМИ)

(имя, фамилия и телефон лица,
составляющего отчет)

(местность, дата)

(именная печать и подпись лица,
действующего от имени докладчика)*

*Требование поставить печать касается исключительно отчета, который подается в бумажной форме.

Объяснения к бланку L-03

1. Отчет составляют правления поветов (городов на правах поветов) в тесном контакте с организационными единицами Государственных лесов (национальными парками) в случае поручения им обязанностей от старосты по надзору над лесами, которые не являются лесами собственности Государственного казначейства согласно ст. 5 закона от 28 сентября 1991 г. о лесах (З. В. от 2015 г. поз. 2100).
2. Основой составления отчета должна являться **актуальная документация, касающаяся состояния владения и находящаяся в распоряжении единицы**, то есть: геодезические списки учета земель и зданий, упрощенные планы обустройства леса, инвентаризации состояния леса, акты продажи (покупки) лесных земель, соглашения (договоренности) с отделами Государственных лесов/национальными парками, решения в сфере обязанностей и заданий владельцев лесов, выданные согласно ст. 24 закона о лесах, заявки владельцев лесов о дотациях (возмещении средств) на выполнение возобновлений и лесовосстановлений, протоколы оценки удавшихся лесовосстановлений, документации выполненных заменяющих работ в частных лесах за счет Государственной казны, поконтрольные протоколы текущей реализации заданий, документация, подтверждающая легальность получения древесины.
3. **В разделе 1 в строках 01 и 07 до 10** следует указать площадь лесных земель, понимаемую согласно ст. 3 закона от 28 сентября 1991 г. о лесах, то есть лесные земли, общей площадью не менее 0,10 гектара, покрытое лесной растительностью (засаженные лесом) или частично ее лишенные (не засаженные лесом), а также земли, связанные с лесным хозяйством, , связанные с лесным хозяйством, которые заняты используемыми для потребностей лесного хозяйства: зданиями и строениями, присутствующими в лесах устройствами гидромелиорации, лесными дорогами (которые не относятся к публичным дорогам), линиями пространственного разделения леса, а также территории под энергетическими линиями, которые проходят через лес, места складирования древесины, лесные рассадники, лесные паркинги и туристические обустройства.
4. **В разделе 1 в строке 02** следует указать исключительно лесные земли, засаженные лесом, то есть актуально покрытые лесной растительностью, - возделываниями, молодняком и старшими древостоями, а также плантациями тополя и быстрорастущих деревьев.
5. **В разделе 1 в строке 03** следует указать исключительно лесные земли, частично лишенные лесной растительности (не засаженные лесом), то есть земли: предназначенные для возобновления - срубы, прогалины и поляны; в побочном производстве - плантации елок, кустов и охотничьи пастбища (с исключением плантаций и пастбищ на сельскохозяйственных угодьях); предназначенные для исключения из производства, напр. обезлесение, возникшее в результате промышленной деятельности и т.п.; предусмотренные для включения в юридическую защиту, напр. присутствующие в лесах болота, куски не используемой растительности и т.п.
6. **Строки 02 и 03 раздела 1** следует заполнить, опираясь на записи, составленные в упрощенных планах обустройства леса (инвентаризациях состояния лесов), а в случае отсутствия документации, данные следует установить приблизительно на основании территориальной ориентации.
7. **Строку 04 раздела 1**, касающуюся площади охранных лесов, следует заполнить, опираясь на данные, составленные в упрощенном плане обустройства леса/инвентаризации состояния лесов (корректируя их с возникшими с момента действия плана/инвентаризации изменениями в состоянии владения), а также в местном плане пространственного обустройства или в решениях старосты, которые подтверждают лес охранным.
8. **В разделе 1 в строке 05** следует указать исключительно площадь лесов, охваченную актуальными упрощенными планами обустройства леса, разработанными согласно положениям закона о лесах.
В строке 06 следует указать площади, которые владеют актуальной документацией по обустройству в виде инвентаризации состояния лесов.

9. В разделе 1 не следует отнимать леса, представляющие собственность гмин (с исключением строк от 11 до 13). Данные в строках 11 и 12 должны быть согласованы с данными, которые указаны в договоренностях, составленных между старостой и единицей, которой поручается проведение надзора.

10. Раздел 1 строки 14-18 заполняют исключительно единицы, в которых произошли какие-либо изменения площади лесных земель в течение отчетного года.

В строках 15-18 следует указать разницу площади, определяя одновременно причину возникших изменений.

Строка 15 касается не лесных земель (сельскохозяйственных угодий, на которых прекращено сельскохозяйственное использование, и неиспользуемых земель), которые засажены лесом природным способом, то есть в результате естественного следствия, и формально переквалифицированы в лес в рамках изменения классификации земель.

Строка 16 касается не лесных земель (сельскохозяйственных угодий, на которых прекращено сельскохозяйственное использование, и неиспользуемых земель), которые искусственно засажены лесом в результате антропогенных действий и формально переквалифицированы в лес в рамках изменения классификации земель.

В строке 17 следует отнять площади лесных земель, полученные отчитывающейся единицей в результате других действий, чем перечисленные в строках 15-16, напр. на основании административных решений, приобретения и т.п. В поле "Примечания" просим указать эти причины.

В строке 18 следует указать убыток площади лесных земель в результате, напр. передачи лесных земель другим единицам, продажи, административных решений и т.п. В поле "Примечания" просим указать эти причины.

11. Заполняя строки от 01 до 05 раздела 2 следует руководствоваться принципом, что площади, на которых проведены обновительные работы или лесовосстановления, могут быть выполнены в отчетности как "возобновления" и "лесовосстановление" только один раз. Все более поздние насаждения на этих площадях должны быть указаны как "поправки и дополнения"

12. В разделе 2 в строке 05 следует указать площадь лесных возделываний, заложенных в отчетном году (весной и осенью) на землях, которые до сих пор не засчитывались к лесам, то есть на сельскохозяйственных угодьях и неиспользуемых землях. В строке следует отнять также те лесовосстановления сельскохозяйственных и других земель, **выполненные в порядке: закона от 28 ноября 2003 г. о поддержке развития сельских территорий из средств, происходящих из Секции гарантии Европейского фонда ориентации и сельскохозяйственных гарантий** (З. В. от 2014 г. поз. 1613), а также **закона от 7 марта 2007 г. о поддержке развития сельских территорий с участием средств Европейского сельскохозяйственного фонда в интересах Развития сельских территорий на 2007-2013 годы** (З. В. от 2013 г. поз. 173, с посл. изм.), выполнение которых было согласно закону подтверждено лесничим, но руководитель поветового бюро Агентства реструктуризации и модернизации сельского хозяйства еще не выдал решение, подтверждающее платеж на лесовосстановление.

13. В разделе 2 в строке 06 следует указать редуцированную площадь, рассчитанную как отношение фактического использования саженцев на единицу поверхности к числу саженцев, которое необходимо для полного ее возобновления (лесовосстановления).

14. В разделе 2 в строке 07 следует указать реальные площади (приблизительно определенные), на которых выполнена вся деятельность, связанная с уходом за возделываниями (уход за почвой, уничтожение сорняков и ранние чистки - **стр. 08**) и молодняком (поздние чистки - **стр. 08**), внедрением подлесков, формированием стрел, крон и т.п. В строке 07 **не следует отнимать** выполненных **прореживаний**, то есть ухаживающей рубки в древостоях, выполненной после их выхода из молоднякового периода (обычно в возрасте старше 20 лет).

15. Указывая площадь охваченную уходом, не следует учитывать многократность процедуры, выполненной в течение данного отчетного года. В случае, когда на данной площади

выполнены две разных процедуры (напр. уход за почвой и ранние чистки), то такую площадь следует в отчете указывать дважды.

16. В разделе 2 в строке 09 следует указать площадь всех выполненных ранних и поздних прореживаний (селекционных и санитарных).

17. В разделе 2 в строках от 10 до 16 данные о получении древесины (хлыстов) следует указывать в тесном контакте с единицей (управлением лесного хозяйства, национальным парком), которая выполняет надзор над хозяйством в лесах, не являющихся собственностью Государственного казначейства. Основанием для заполнения должен являться **документ, подтверждающий легальность получения древесины.**

Название гмины	Символ гмины (заполняет СУ)	Площадь лесных земель						Искусствен- ные и естествен- ные возобновле- ния	Лесовос- становление не лесных земель	Получение древесины (хлыстов) в м ³ (без знака после запятой)	Из графы 2 "всего" - земли, связанные с лесным хозяйством в га (с двумя знаками после запятой)
		в том числе с "всего"									
		собственность		охранные леса	охваченная документацией по обустройству						
		физических лиц	земельных сообществ		упрощенные планы обустройства леса	инвентари- зации состояния леса					
в га (с двумя знаками после запятой)											
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
19											
20											
21											
22											
23											
24											
25											
26											
27											
28											
29											

Укажите приблизительное время (в минутах), предназначенное для подготовки данных для заполнения бланка	1	
Укажите приблизительное время (в минутах), предназначенное для заполнения бланка	2	



(e-mail лица, составляющего отчет, - ЗАПОЛНЯТЬ БОЛЬШИМИ БУКВАМИ)

.....
(имя, фамилия и телефон лица,
составляющего отчет)

.....
(местность, дата)

.....
(именная печать и подпись лица,
действующего от имени докладчика)*

*Требование поставить печать касается исключительно отчета, который подается в бумажной форме.

Объяснения к приложению к разделам 1 и 2 отчета L-03

1. Отчитывающаяся единица вписывает название гмины (города), а также заполняет графы от 2 до 11 приложения.
2. В случае городско-сельских гмин следует отдельно указать данные для города и отдельно для другой части гмины. Для ст.г. Варшавы данные следует указать согласно участкам.
3. В колонке 11 нужно указать земли, связанные с лесным хозяйством. Это территории, которые заняты используемыми для потребностей лесного хозяйства: зданиями и строениями, устройствами гидромелиорации, линиями пространственного разделения леса, лесными рассадниками, лесными дорогами, территории под энергетическими линиями, места складирования древесины, а также лесные паркинги и туристические обустройства.
4. Следует проверить согласованность, которая должна присутствовать между строкой 01 приложения и соответствующими строками разделов 1 и 2 отчета L- 03:
 - строка 01 графа 2 приложения равняется строке 01 раздела 1 отчета,
 - строка 01 графа 3 и 4 приложения равняется строкам 07 и 08 раздела 1 отчета,
 - строка 01 графа 5 приложения равняется строке 04 раздела 1 отчета,
 - строка 01 графа 6 приложения равняется строке 05 раздела 1 отчета,
 - строка 01 графа 7 приложения равняется строке 06 раздела 1 отчета,
 - строка 01 графа 8 приложения равняется сумме строк 01 и 04 раздела 2 отчета,
 - строка 01 графа 9 приложения равняется строке 05 раздела 2 отчета,
 - строка 01 графа 10 приложения равняется строке 10 раздела 2 отчета,
 - строка 01 графа 11 приложения равняется разнице (строка 01 - строка 02 - строка 03) раздела 1 отчета.

Приложение 3

SG-01

**Статистика гмины: лесное хозяйство
и охрана окружающей среды**

ГЛАВНОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ , ал. Неподегłości 208, 00-925 Варшава www.stat.gov.pl		
Название и адрес подотчетного субъекта	SG-01 Статистика гмины: <i>лесное хозяйство и охрана окружающей среды</i>	Портал отчетности ГСУ www.stat.gov.pl Статистическое управление 50-950 Вроцлав ул. Олавска 31
Идентификационный номер – REGON	за 2016 г.	Срок предоставления: согласно PBSSP 2016 г.

Примечание: Городско-сельские гмины заполняют 2 отчета: отдельно для города и отдельно для остальной части гмины

2

Обязанность предоставления статистических данных вытекает из ст. 30 пп. 1 п. 3 Закона о государственной статистике от 29 июня 1995 г. (Законодательный вестник от 2016 г. акт 1068) и Постановления Совета министров от 21 июля 2015 г. относительно программы статистических исследований государственной статистики в 2016 году (Законодательный вестник, акт 1304, с поправками).

(e-mail секретариата подотчетного субъекта – ЗАПОЛНИТЬ ПЕЧАТНЫМИ БУКВАМИ)

Раздел 1. Площадь лесных угодий, лесоводство и заготовка древесины; лесополосы

А. Площадь лесных угодий, лесоводство и заготовка древесины

Спецификация			Леса, являющиеся собственностью гмины (коммунальной собственностью)			
0			1			
Площадь лесных угодий по состоянию на 31 XII (в.02+03+04)	засаженная лесом (покрытая лесной растительностью)	не засаженная (временно лишённая лесной растительности)	земли, связанные с ведением лесного хозяйства	га ^{a)}	01	
					02	
					03	
					04	
	Из строки 01	охраняемые леса	площадь, подлежащая под упрощённые планы лесного фонда		площадь, охватываемая инвентаризацией состояния леса	05
		06				
		07				
	Искусственное обновление (в. 09+10)	вырубок ¹⁾	Естественное обновление		Залесение не лесных грунтов ^{c)}	08
						09
		полян и просек				10
		11				
		12				
Исправления и дополнения	Уход за лесом	в т.ч. за насаждениями и молодой порослью	Площадь, охватываемая осветлениями в древостое	га ^{d)}	13	
					14	
					15	
Заготовка древесины (крупного лесоматериала)	в том числе лиственные породы			м ^{3d)}	16	
					17	
Дополнительные данные						
Увеличение площади лесных угодий	Всего (в. 20+21+22)		га ^{a)}		19	
	изменение классификации не лесных грунтов	засажены в результате природной сукцессии			20	
		засажены искусственно			21	
	остальные причины увеличения лесных угодий				22	
Уменьшение площади лесных угодий					23	

^{a)} С двумя знаками после запятой. ^{b)} В том числе обновления под древостоем. ^{c)} Земель сельскохозяйственного назначения и необработываемых земель, предназначенных для насаждения в местном плане развития или насаждение которых не противоречит выводам исследований условий и направлений развития гмины. ^{d)} Без знака после запятой.

В. Посадка деревьев и кустарников в древостое, площадь древостоев

Спецификация				Всего	В т.ч. на	
					частных грунтах	Послепромышлен- ных землях
0				1	2	3
Посадка	деревьев	шт.	1			
	кустарни- ков		2			
Площадь древостоев по состоянию на 31 XII			га ^{а)}	3		

^{а)} С двумя знаками после запятой.

С. Заготовка древесины из древостоев (в м³ – без знаков после запятой)

Спецификация		Всего	В т.ч. на частных грунтах
0		1	2
Всего крупного лесоматериала	1		
в т.ч. лиственного лесоматериала	2		

Раздел 2. Защита природы и ландшафта (по состоянию на 31 XII)

А. Памятники природы

Всего (с п. 2 до п. 11)	Единичные деревья	Группы деревьев	Аллеи	Кустарники	Источники, водопады, карстовые источники	Скалы	Яры	Эрратические валуны	Пещеры	Другое
Количество объектов										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

В. Другие формы охраны природы

Спецификация		Документационное расположение	Экологические области	Природно-ландшафтные группы
0		1	2	3
Количество объектов	1			
Площадь поверхности в га (с двумя знаками после запятой)	2			

Раздел 3. Зеленые зоны в городах и деревнях (по состоянию на 31 XII)

Спецификация		Единица измерения		Всего	
0				1	
Прогулочно-рекреационные парки	объекты		01		
	га ^{а)}		02		
Газоны	объекты		03		
	га ^{а)}		04		
Уличное озеленение		га ^{а)}	05		
Территории озеленения в жилых массивах		га ^{а)}	06		
Формированные и неформированные живые изгороди		м ²	07		
Кладбища	объекты		08		
	га ^{а)}		09		
Насаждения в течение года	деревьев	шт.	10		
	кустарников		11		
Потери в течение года	деревьев	шт.	12		
	кустарников		13		
Другое	объекты		14		
	га ^{а)}		15		
Дополнительные данные					
Прогулочно-рекреационные парки, доступные для других единиц	объекты		16		
	га ^{а)}		17		
Общедоступные газоны других объектов	объекты		18		
	га ^{а)}		19		

^{а)} С двумя знаками после запятой.

Примечания (пожалуйста, опишите причины различий в данных по отношению к предыдущему году, а также укажите номера правовых актов, вводящих новые или ликвидирующие предыдущие охраняемые объекты).

Пожалуйста, укажите примерное время (в минутах), необходимое для подготовки данных для заполнения формы.	1		Пожалуйста, укажите примерное время (в минутах), необходимое для заполнения формы.	2	
--	---	--	--	---	--

(e-mail подотчетного субъекта – ЗАПОЛНИТЬ ПЕЧАТНЫМИ БУКВАМИ)

(имя, фамилия и номер телефона подотчетного субъекта)

(место, дата)

(личная печать и подпись osoby, действующей от имени подотчетного)*

* Требование печати относится только к отчету, составленному в бумажной форме.

Пояснения к форме SG-01, части „Лесное хозяйство и охрана окружающей среды”

Пояснения к Разделу 1

1. В пункте А следует указать данные, касающиеся исключительно лесов, являющихся собственностью гмины, вместе с лесами, полученными в рамках коммунализации. Данные должны включать также леса административных единиц, созданных (или полученных по закону) гминами.

2. В пункте А в строках 01- 04 следует указать поверхность лесных угодий, понимаемых в соответствии со ст. 3 Закона о лесах от 28 сентября 1991 г. (Законодательный вестник от 2015 г. акт 2100, с поправками), т.е. лесные земли с плотной поверхностью не менее 0,10 га, покрытые лесной растительностью (насаждениями) или частично лишенные её (не засаженные), а также земельные участки, связанные с ведением лесного хозяйства, которые используются для нужд лесного хозяйства: здания и сооружения, установленные в лесах устройства для мелиорации, лесные дороги (не включенные в дороги общего пользования), линии пространственного разделения леса, участки под линиями электропередач, проходящие через леса, места хранения древесины, лесные питомники, лесные паркинги и туристические объекты. **Данные о собственности должны быть основаны на актуальной текущей документации, которой располагает субъект, например, планы лесного фонда, протокол оценки успешности насаждения, решения о коммунализации собственности и т.д.**

3. В пункте А в строке 02 следует указать лесные земли с насаждениями, т.е. покрытые на данный момент лесной растительностью: культивируемой, молодой порослью и старыми древостаями, а также насаждениями топей и быстрорастущих деревьев.

4. В пункте А в строке 03 следует указать лесные угодья, временно лишенные лесной растительности (не засаженные), т.е. земли, предназначенные для обновления – вырубки, поляны, просеки; задействованные во вторичном производстве – насаждении елок, кустарников, охотничьих участков (за исключением насаждений и участков для сельскохозяйственных целей); предназначенные для исключения из производства, например, обезлесение в результате промышленной деятельности и т.д.; предназначенные для защиты по закону, например, верховые болота, торфяные болота и др.

5. Строки 02 и 03 пункта А нужно заполнить на основе записей в земельном регистре, а также действующих упрощенных планов лесного фонда или инвентаризации состояния леса, а в случае отсутствия документации должны быть указаны расчетные данные на основании полевых наблюдений.

6. Пункт А строка 05, относящаяся к защищаемым лесным участкам, должна быть заполнена на основе данных, содержащихся в упрощенном плане лесного фонда/инвентаризации (корректируя их с наступившими с момента действия плана/инвентаризации изменениями в собственности), а также данных в местном плане пространственного планирования или в решении старосты (главы района), признавшего защищаемый статус леса.

7. В пункте А строке 06 следует указать поверхность лесов, охваченных упрощенными планами лесного фонда, **в строке 07** – площадь леса, которая имеет актуальную документацию касательно её устройства, в виде „инвентаризации состояния лесов” (составляется для фрагментированных лесов с площадью менее 10 га). Планы и инвентаризационные документы должны быть разработаны в соответствии с положениями Закона о лесах (см. ст. 19, параграф 2 и 3).

8. Заполняя строки 08-12 пункта А, нужно руководствоваться принципом, согласно которому территории, на которых проведены работы по обновлению или насаждению, должны быть указаны в отчете как «обновления» и «насаждения» только один раз. Все последующие посадки на данных территориях должны быть указаны как «исправления и дополнения» (строка 13).

9. В пункте А строке 08 необходимо обозначить искусственные обновления; **в строке 09** нужно указать искусственные обновления, произведенные как на открытой поверхности, так и под древостаном (включая дополнительное насаждение на пустых промежутках и прореженных участках, а также создание второго уровня).

10. В пункте А строке 12 укажите поверхность лесных культуриваций, основанных на грунтах, которые до того времени оставались не используемыми в лесном хозяйстве (не относились к лесным грунтам), т.е. на сельскохозяйственных угодьях, непригодных для сельскохозяйственного производства, неиспользуемых землях и других грунтах, которые пригодны для лесных насаждений, указанных в местном плане развития земель, или насаждение которых лесами не противоречит выводам исследований и направлений развития гмины.

11. В пункте А строке 13 нужно указать уменьшенную площадь, рассчитанную как отношение фактического использования единиц насаждений на единице поверхности к количеству единиц насаждений, необходимых для её полного обновления (озеленения).

12. В пункте А строке 14 нужно указать фактическую площадь поверхности (расчетную величину), на которой проведены работы по выращиванию культур, поросли, введению подлеска, формированию побегов, крон и др. **Не нужно указывать площадь поверхности, на которой выполнены осветления в древостое**, т.е. обрезка с целью оздоровления древостоя после взросления (обычно в возрасте после 20 лет). Указывая площадь поверхности, **не нужно упоминать количество выполненных операций.**

13. Пункт А строки 19-23 заполняют только субъекты, у которых произошли какие-либо изменения в площади поверхности лесных грунтов в течение отчетного года. **В пункте А строках 20-23** нужно указать разницу в площади поверхности, упомянув причину произошедших изменений. **Строка 20** относится к не лесным грунтам (сельскохозяйственным землям, на которых прекращена сельскохозяйственная деятельность, и бесхозным землям), засаженным природным способом, т.е. в результате природной сукцессии, которые были переклассифицированы в леса. **Строка 21** относится к не лесным грунтам (сельскохозяйственным землям, на которых прекращена сельскохозяйственная деятельность, и бесхозным землям), засаженным искусственным способом в результате антропогенной деятельности, которые были переклассифицированы в леса. **В строке 22** нужно обозначить поверхности лесных грунтов, полученных подотчетным субъектом в результате других действий, чем перечисленные в строках 20-21, например, на основании административных решений, приобретения и т.д. Укажите эти причины в поле «Примечания». **В строке 23** следует указать потерю лесных поверхностей, наступившую в результате, например, передачи их другим субъектам, продажи, административных решений и т.д. Укажите эти причины в поле «Примечания».

14. Пункты В и С отчета касаются насаждений растительности, т.е. одиночных деревьев, кустов и их скоплений, которые не являются лесом, плантацией или зелеными участками в городе или деревне, совместно с территорией, на которой они находятся, а также остальными компонентами растительности данной территории. В этих пунктах должны быть указаны работы, проведенные в насаждениях, расположенных в городах, деревнях и сельских районах, **однако не следует включать работы, выполненные на объектах, включенных в зеленые зоны городов и деревень.**

15. Гмины указывают **в пунктах В и С** работы, проведенные подчиненными им субъектами, самоуправляемыми бюджетными единицами, физическими и юридическими лицами, а также организационными единицами без правосубъектности, на основании разрешений, выданных войтом/бургомистром, а также компенсационные насаждения, выполненные перечисленными выше субъектами на участках, принадлежащих гмине.

Гмины **не указывают в пунктах В и С** отчета работы, выполненные лесничеством Государственных лесов, национальными

парками, сельскохозяйственными предприятиями, управлениями дорожного хозяйства, теплоэлектростанциями, объединениями электростанций, самими электростанциями, энергетическими учреждениями, шахтами, металлургическими заводами и другими промышленными предприятиями. Вышеупомянутые организации составляют отчеты самостоятельно по форме Л-02.

16. В строках 1 и 2 пункта В отчета нужно указать данные, относящиеся к посадке деревьев и кустарников в насаждениях (дополнения в существующих насаждениях вместе с новыми посадками), которые были выполнены в текущем отчетном году. **Строки 1 и 2 столбца 3 в пункте В** относятся к растительности в виде насаждений на **послепромышленных землях**, то есть заброшенных отвалах, опустошенных землях, территориях неактивных карьеров, и т.д.

В строке 3 пункта В нужно указать общую площадь существующих насаждений (по состоянию на 31 XII), т.е. созданных/существующих до отчетного года, а также новых, созданных в данном отчетном году. Площадь, о которой идет речь, в случае отсутствия исходной документации должна составить оценочное покрытие кронами деревьев на данной территории. Примерный расчет поверхности можно произвести с использованием расстояния между насаждениями и/или документов работ по высадке, а также реестра земли и недвижимости.

17. В пункте С следует указать массу **полученного крупного лесоматериала**: в строке 1 – весь хвойный и лиственный лесоматериал, в строке 2 – только лиственный. В случае отсутствия исходной документации (списков, протоколов получения лесоматериала) данные в пункте С нужно указать ориентировочно. Определение массы древесины в м³ на основании её размеров выполняется на основе приведенных ниже коэффициентов:

Длина лесоматериала в метрах	Диаметр (толщина) лесоматериала, измеряемая на половине длины в см:						
	15–20	21–25	26–30	31–35	36–40	41–45	46–50
	толщина в м ³						
5	0,1–0,2	0,2–0,3	0,3–0,4	0,4–0,5	0,5–0,6	0,7–0,8	0,8–1,0
6	0,1–0,2	0,2–0,3	0,3–0,4	0,5–0,6	0,6–0,8	0,8–1,0	1,0–1,2
7	0,1–0,2	0,2–0,3	0,4–0,5	0,5–0,7	0,7–0,9	0,9–1,1	1,2–1,4
8	0,1–0,3	0,3–0,4	0,4–0,6	0,6–0,8	0,8–1,0	1,1–1,3	1,3–1,6
9	0,2–0,3	0,3–0,4	0,5–0,7	0,7–0,9	0,9–1,1	1,2–1,4	1,5–1,8
10	0,2–0,3	0,4–0,5	0,5–0,7	0,8–1,0	1,0–1,3	1,3–1,6	1,7–2,0
11	0,2–0,4	0,4–0,5	0,6–0,8	0,8–1,1	1,1–1,4	1,5–1,8	1,8–2,2
12	0,2–0,4	0,4–0,6	0,7–0,9	0,9–1,2	1,2–1,5	1,6–1,9	2,0–2,4
13	0,2–0,4	0,5–0,6	0,7–0,9	1,0–1,3	1,3–1,6	1,7–2,1	2,2–2,6
14	0,3–0,4	0,5–0,7	0,8–1,0	1,1–1,4	1,4–1,8	1,9–2,2	2,3–2,8
15	0,3–0,5	0,5–0,7	0,8–1,1	1,1–1,4	1,5–1,9	2,0–2,4	2,5–3,0
16	0,3–0,5	0,6–0,8	0,9–1,1	1,2–1,5	1,6–2,0	2,1–2,5	2,7–3,1
17	0,3–0,5	0,6–0,8	0,9–1,2	1,3–1,6	1,7–2,1	2,2–2,7	2,8–3,3
18	0,3–0,6	0,6–0,9	1,0–1,3	1,4–1,7	1,8–2,3	2,4–2,9	3,0–3,5
19	0,3–0,6	0,7–0,9	1,0–1,3	1,4–1,8	1,9–2,4	2,5–3,0	3,2–3,8
20	0,4–0,6	0,7–1,0	1,1–1,4	1,5–1,9	2,0–2,5	2,6–3,2	3,3–3,9

Масса древесины измеряется в м³ на пересечении строки, указывающей длину лесоматериала, с ячейкой, указывающей диаметр (толщину) древесины, измеряемой в половине её длины. Например, дерево с длиной 5 м и диаметром (толщиной), находящейся в границах 15–20 см имеет массу от 0,1 до 0,2 м³ (величиной массы следует считать 0,1 или 0,2 м³ в зависимости от того, ближе к 15 или 20 см его толщина).

При отсутствии информации о размерах деревьев следует использовать коэффициент пересчета 0,7. Например, если срезано 100 деревьев (неизвестного размера) то толщину следует указать на уровне 70 м³ (умножив количество деревьев на коэффициент).

Пояснения к Разделу 2

1. В данном разделе нужно указать характер защиты природы, исходя из ст. 6 параграф 1 п. 6 – 9 Закона о защите природы от 16

апреля 2004 г. (Законодательный вестник 2015 г. акт 1651, с поправками), включающего памятники природы (ст. 40 параграф 1), документационные расположения (ст. 41), экологические зоны (ст. 42) и природно-ландшафтные комплексы (ст. 43).

2. В пункте А - памятники природы, нужно указать количество зарегистрированных объектов в штуках (например, аллеи и группы деревьев), а не количество единичных элементов, являющихся данным памятником природы.

3. Пункты А и В относятся как к существовавшим ранее памятникам природы, так и к созданным в отчетном году.

Пояснения к Разделу 3

Зеленые зоны – участки, обустроенные вместе с технической инфраструктурой и постройками, связанные с ними функционально, покрытые растительностью, выполняющие общественные функции, в частности парки, газоны, променады, бульвары, ботанические сады, зоологические сады, йордановские и исторические сады, кладбища, зеленые насаждения, сопровождающие дороги на территории построек, площадей, исторических укреплений, зданий, отвалов, аэропортов, железнодорожных станций и промышленных объектов (согласно ст. 5 параграф 21 Закона об охране природы от 16 апреля 2004 г.).

Раздел 3 заполняют муниципалитеты городских, сельско-городских и сельских гмин на основании собственных **актуальных** реестров, документации или информации от коммунальных единиц. В Разделе 3 **не нужно** указывать данные о лесах, являющихся собственностью гмин (собственностью местного самоуправления) и участках садоводческих товариществ.

1. Определения понятий

1.1. Прогулочно-рекреационные парки – это зеленые зоны с площадью не менее 2 гектаров, с высокой и низкой растительностью, обустроенные и поддерживаемые для рекреационных целей населения, оборудованные дорогами, пешеходными дорожками, скамейками, игровыми площадками и т.д. К поверхности парков также относятся воды, находящиеся на территории данных объектов (например, пруды).

1.2. Зеленые зоны (не входящие в категорию „Территории озеленения в жилых массивах“) – это озелененные территории площадью менее 2 га, где преобладает функция отдыха (например, имеются аллеи со скамейками, игровые площадки и т.д.). К данной категории объектов также следует отнести зеленые зоны рядом с общественными зданиями (если они доступны для общественного использования), с памятниками и т.д., а также бульвары и променады. Зеленые зоны могут создавать композиции из низкой растительности (газоны, клумбы) с элементами деревьев и кустарников.

1.3. Уличное озеленение понимается как зелень, идущая вдоль дорог на территории построек. Здесь нужно указать общую площадь поверхности вдоль дорог на территории построек (т.е. ту, которая находится одновременно в собственности гмины и других единиц).

1.4. Территории озеленения в жилых массивах находятся рядом с жилищными постройками. Они выполняют рекреационную, изоляционную и эстетическую функции. В этой категории нужно **указать только территории озеленения жилых массивов, управляемых муниципалитетом гмины, а не жилищными кооперативами**, а также те, которые не были упомянуты в категории **Зеленые зоны**.

1.5. Потери – это все деревья и кустарники, которых лишились территории зеленых насаждений.

2. В строке 07 не нужно указывать живые изгороди, находящиеся на территории парков, зеленых зон и зеленых насаждений, сопровождающих дороги на территории построек.

3. В строках 08 и 09, которые относятся к кладбищам, нужно указать все места, предназначенные для захоронений умерших (людей

или животных), **независимо от правового статуса, владельца/управляющего** данной территории или размера поверхностей, на которых находятся элементы зелени.

4. В поверхность парков и зеленых территорий нужно включить: водные спортивные площадки, открытые бассейны, спортивные поля, игровые площадки и т.д., **если они доступны для общественного использования.**

5. В строках с 10 до 13 нужно указать работы, выполненные на объектах, относящихся к зеленым зонам в городах и деревнях.

Гмины указывают количество деревьев и кустарников, убранных в результате реализации строительных проектов, ремонта и модернизации дорог, мер по поддержанию и консервации зелени (мертвые экземпляры и те, которые не могут выжить), действий, проводимых с целью защиты населения и имущества, а также количество деревьев и кустарников, погибших в результате штормов, пожаров и т.д.

Необходимо указать количество всех потерь, которые в течение года привели к истощению зеленых территорий, **принадлежащих гмине,** независимо от того, требовала ли уборка деревьев и кустарников разрешения.

Необходимо указать количество всех потерь, которые в течение года привели к истощению зеленых территорий, **прочих, чем те, которые принадлежат гмине,** в случаях, когда уборка деревьев и кустарников **требовала разрешения.**

Не нужно указывать потери на зеленых территориях, **прочих, чем те, которые принадлежат гмине, которые не требовали разрешения.**

Данные в строках 11 и 13 могут быть указаны ориентировочно.

6. В строках 14 и 15 в качестве „Другого“ нужно указать в т.ч. зелень, находящуюся поблизости от отвалов, аэропортов, железнодорожных станций и промышленных объектов (если она доступна для общественного использования).

7. Дополнительные данные (строки 16, 17, 18 и 19) относятся к информации об объектах других организационных единиц, например, принадлежащих Министерству культуры и национального наследия (если они доступны для общественного использования). Они заполняются службами гмин, которые получают информацию напрямую от организационных единиц, администрирующих данные объекты, которые обязаны предоставлять данную информацию муниципальным учреждениям гмин.

Приложение 4

F-01/Л-01

Отчет о доходах, расходах и финансовом
результате, а также о вложениях
в основные средства

Часть I. ДОХОДЫ, РАСХОДЫ И ФИНАНСОВЫЙ РЕЗУЛЬТАТ (в тыс. злотых)

Раздел 1. Счёт прибылей и убытков

Наименование показателя, пояснения		Сумма (в тыс. злотых)	
0		1	
А. Доходы нетто от продажи и доходы, уравненные с ними (строки 02+04+05+06)		01	
в частно сти	доходы нетто от продажи продуктов (изделий и услуг)	02	
	в том числе продажа на экспорт	03	
	изменение запаса продуктов (увеличение – значение «+», уменьшение – значение «-»)	04	
	стоимость производства продуктов для собственных нужд отчётной единицы	05	
	доходы нетто от продажи товаров и материалов	06	
	в том числе продажи на экспорт	07	
В. Затраты на оперативную деятельность (строки 09+10+12+14+17+19+22+25)		08	
в частно сти	амортизация	09	
	расход материалов и энергии	10	
	в том числе энергии	11	
	услуги, предоставляемые другими субъектами	12	
	в том числе приобретаемые с целью дальнейшей продажи (субподряд)	13	
	налоги и оплаты	14	
	в том числе акцизный налог	15	
	в том числе от продажи продуктов	16	
	вознаграждения	17	
	в том числе оплата труда	18	
	социальное обеспечение и другие выплаты	19	
	в том числе	взносы на социальное страхование	20
		расходы на обучение сотрудников	21
	остальные расходы		22
	в том числе	командировки	23
		страховые взносы (страхование имущества, лиц)	24
стоимость проданных товаров и материалов		25	

Раздел 1. Счёт прибылей и убытков (продолжение)

Наименование показателя, пояснения		Сумма (в тыс. злотых)	
0		1	
С₁. Прибыль от продажи (строки 01-08)>0		26	
С₂. Убытки от продажи (строки 01-08)<0		27	
D. Остальные оперативные доходы (строки 29+30+31)		28	
в частности	прибыль от расходования нефинансовых внеоборотных активов	29	
	дотации	30	
	другие оперативные приходы	31	
	в том числе ликвидированные запасы	32	
E. Остальные оперативные расходы (строки 34+35+36)		33	
в частности	убытки от расходования нефинансовых внеоборотных активов	34	
	актуализация стоимости нефинансовых активов	35	
	другие оперативные издержки	36	
	в том числе	резервы на погашение будущих обязательств	37
списанные задолженности (в результате разных процедур процесса банкротства: конкурсного производства, финансового оздоровления, мирового соглашения)		38	
F₁. Прибыль от оперативной деятельности (строки 01-08+28-33)>0		39	
F₂. Убытки от оперативной деятельности (строки 01-08+28-33)<0		40	
G. Финансовые поступления (строки 42+43+46+47+48)		41	
в частности	дивиденды и доли в прибылях	42	
	проценты	43	
	в том числе от предоставленных ссуд и срочных вкладов	44	
	в том числе доходы от процентов (проценты от ссуд, предоставленных другим предприятиям)	45	
	прибыль от расходования финансовых активов	46	
	актуализация стоимости финансовых активов	47	
	другое	48	
	в том числе превышение положительных курсовых разниц над отрицательными курсовыми разницами	49	

Раздел 1. Счёт прибылей и убытков (продолжение)

Наименование показателя, пояснения		Сумма (в тыс. злотых)	
0		1	
Н. Финансовые затраты (строки 51+53+54+55)		50	
в частнос ти	проценты	51	
	в том числе проценты по кредитам и займам	52	
	убытки от расходования финансовых активов	53	
	актуализация стоимости финансовых активов	54	
	другое	55	
	в том числе превышение отрицательных курсовых разниц над положительными курсовыми разницами	56	
И1. Прибыль брутто (строки 01-08+28-33+41-50)>0		57	
И2. Убытки брутто (строки 01-08+28-33+41-50)<0		58	
Ж. Подоходный налог		59	
в частнос ти	текущая часть	60	
	отсроченная часть	61	
К. Остальное обязательное уменьшение прибыли (увеличение убытков)		62	
Л1. Прибыль нетто (строки 01-08+28-33+41-50-59-62)>0		63	
Л2. Убытки нетто (строки 01-08+28-33+41-50-59-62)<0		64	

Дополнительные данные (в тыс. злотых)

Наименование показателя, пояснения		Сумма (в тыс. злотых)
0		1
Из строки 01 раздел 1 приходится на дотации для основной деятельности		65
Из строки 02 раздел 1 приходится на дотации для продуктов (изделий, услуг)		66
Расходы на погашение задолженности (частичные взносы банкам и нефинансовым учреждениям по оплате основного капитала и процентов)		67
Стоимость импорта (совокупная)		68
в том числе	импорт сырья, материалов и полуфабрикатов для производственных целей	69
	импорт товаров, предназначенных для дальнейшей продажи	70
Акцизный налог (совокупный)		71
в том числе	на товары отечественного производства (производитель)	72
	на импортные товары	73
	на электроэнергию	74
Среднее количество работающих в отчётной единице в пересчёте на полную ставку (отразить число с одним знаком после запятой)		75
Количество работающих в отчётной единице (чел.)		76

В строке 67 отразить общую сумму расходов на погашение задолженности, которая была в действительности израсходована на погашение задолженности в отчётный период.

Раздел 2. Внеоборотные и оборотные активы (в тыс. злотых)

Наименование показателя, пояснения		Состоянием на 01.01.2016 г.	Состоянием на конец отчётного периода	
0		1	2	
А. Внеоборотные активы		01		
в том числе	долгосрочные обязательства (совокупно)	02		
	долгосрочные капиталовложения (совокупно)	03		
В. Оборотные активы (строки 05+10+13+16)		04		
В частности	І. Запасы (совокупно)	05		
	в том числе	материалы	06	
		полупродукты и продукты в процессе	07	
		готовые продукты	08	
		товары	09	

Раздел 2. Внеоборотные и оборотные активы (в тыс. злотых)

(продолжение)

Наименование показателя, пояснения		Состоянием на 01.01.2016 г.	Состоянием на конец отчётного периода	
0		1	2	
в частности	II. Краткосрочные обязательства	10		
	в том числе	касающиеся поставок и предоставленных услуг (несмотря на дату истечения срока платежа)	11	
		касающиеся налогов, дотаций, таможенных пошлин, социального страхования, страхования на случай временной нетрудоспособности и других им подобных	12	
	III. Краткосрочные капиталовложения	13		
	в том числе краткосрочные финансовые активы	14		
	в том числе денежные средства и другие денежные активы	15		
	IV. Краткосрочные межпериодные расчёты	16		
C. Причитающиеся взносы на основной капитал	17			
D. Собственные доли (акции)	18			
Активы совокупно (A+B+C+D)	19			

ВНИМАНИЕ!

Если в 2016 г. финансовый год отличается от календарного, то необходимо предоставить данные только на конец отчётного периода.

Раздел 3. Выбранные источники финансирования имущества (в тыс. злотых)

Наименование показателя, пояснения		Состоянием на конец отчётного периода
0		1
В. Обязательства и резервы на погашение обязательств (строки 02+04+07+14)		01
в частности	I. Резервы на погашение обязательств	02
	в том числе касающиеся отсроченного налога на доходы	03
	II. Долгосрочные обязательства	04

	в том числе	по кредитам и займам	05	
		по выпуску долговых ценных бумаг	06	

Раздел 3. Выбранные источники финансирования имущества (в тыс. злотых)
(продолжение)

Наименование показателя, пояснения			Состоянием на конец отчётного периода	
0			1	
В частности	III. Краткосрочные обязательства без специальных фондов		07	
	в том числе	по поставкам и услугам (несмотря на дату истечения срока платежа)	08	
		кредиты и займы	09	
		по выпуску долговых ценных бумаг	10	
		авансы, полученные в счёт поставок	11	
		касающиеся налогов, дотаций, таможенных пошлин, социального страхования и страхования на случай временной нетрудоспособности и других им подобных	12	
		касающиеся вознаграждений	13	
	IV. Межпериодные расчёты		14	

Часть II. ВЛОЖЕНИЯ В ОСНОВНЫЕ СРЕДСТВА

Раздел 1. Строящиеся основные средства – строительство началось в отчётный период

		Количество объектов, строительство которых началось в отчётный период	Их сметная стоимость (в тыс. злотых)
		1	2
Совокупно	01		
В том числе улучшаемых а)	02		

^{а)} Под улучшением подразумевается перестройка, расширение, реконструкция или модернизация основного средства.

Раздел 2. Расходы на строительство, улучшение, приобретение основных средств и приобретение нематериальных активов (в тыс. злотых)

Наименование показателя, пояснения		Расходы в отчётный период на				
		новые имущественные объекты (строительство, приобретение) и улучшение ^{a)} существующих		Приобретение б/у основных средств (не нужно включать в графу 1)		
		совокупно	В том числе из импорта ^{b)}			
0		1	2	3		
Совокупно расходы (строки 02+03+05+06+07+08+09+10)		01				
В частности	земля (группа 0)	02				
	здания и помещения, а также инженерные сети (наземные и водные) (группы 1-2)	03				
	в том числе мелиорация (вид 226)	04				
	техническое оборудование и устройства (группы 3-6)	05				
	транспортные средства (группа 7)	06				
	инструменты, приборы, движимое имущество и оснащение (группа 8)	07				
	живой инвентарь (группа 9)	08				
Расходы на обслуживание обязательств, взятых на себя с целью финансирования покупки, строительства или улучшения основного средства, а также связанные с этим курсовые разницы за отчётный период		09			^{a)} Под улучшением подразумевается перестройка, расширение, реконструкция или модернизация основного средства	
Остальные обязательства, связанные со строительством основного средства, которые после завершения строительства не будут основным средством		10			^{b)} Вместе с расходами на основные средства, произведённые за границей, но приобретённые в своей стране от дилера или посредника.	
Из совокупной стоимости на строительномонтажные работы приходится:		11				
Расходы на нематериальные активы – совокупно		12				
В частности	авторские имущественные права, смежные права, лицензии и концессии	13				
	в том числе	компьютерное программное обеспечение	14			
		документация и проекты обустройства месторождений, а также оценки эксплуатации месторождений, права на эксплуатацию земель, связанных с месторождением	15			
		концессии и лицензии (без компьютерного программного обеспечения)	16			
	Права, касающиеся изобретений, патентов, фирменных знаков и логотипов	17				
	стоимость завершённых инновационных работ	18				
	в том числе стоимость инновационных работ, связанных с эксплуатацией месторождений	19				
стоимость фирмы	20					
Расходы на недвижимость и нематериальные ценности, относящиеся к долгосрочным инвестициям		21				

Заполняет лизингополучатель		Заполняет лизингодатель	
Стоимость новых основных средств, которые были взяты в отчётный период в оплачиваемое использование на основании договора лизинга:		Стоимость основных средств, приобретённых в отчётный период с целью передачи в оплачиваемое использование на основании договора лизинга:	
1		2	
– финансовый		– финансовый	
			1
в том числе транспортные средства (группа 7)		в том числе транспортные средства (группа 7)	
			2
– оперативный		– оперативный	
			3
в том числе транспортные средства (группа 7)		в том числе транспортные средства (группа 7)	
			4

Раздел 3. Лизинг
(в тыс. злотых, без знаков после запятой)

Информация о трудоёмкости бланка

1. Просим указать примерное время (в минутах), необходимое на подготовку данных для заполнения этого бланка	
2. Просим указать примерное время (в минутах), необходимое на заполнение бланка	

Благодарим за заполнение бланка

Пояснения к бланку F-01/I-01

Внимание: В e-mail фирмы каждый знак должен быть вписан в отдельный квадратик.

Пример заполнения:

Z	E	N	O	N	.	K	O	W	A	L	S	K	I	@	X	X	X	.	Y	Y	Y	.	P	L
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Статистический финансовый отчёт F-01/I-01, содержащий, в частности, счёт прибылей и убытков, а также избранные элементы баланса, необходимо заполнять в соответствии с положениями закона от 29 сентября 1994 г. О бухгалтерском учёте (Законодательный вестник за 2016 г. поз. 1047).

Бланк F-01/I-01 соответствует приложению № 1 вышеназванного закона.

Внимание: Данные в 2016 г. подаются в полных тысячах золотых в нарастающих суммах от начала до конца отчетного периода.

Объяснение к вопросу 7 "Отчётная единица составляет финансовый годовой отчёт согласно Международным стандартам финансового учета"?

На вопрос 7 отчётная единица даёт положительный ответ, отмечая поле "1 да", если составляет финансовый годовой отчёт согласно ст. 45 часть 1а, 1b или 1е закона от 29 сентября 1994 г. О финансовом учёте.

Часть I. ДОХОДЫ, РАСХОДЫ И ФИНАНСОВЫЙ РЕЗУЛЬТАТ

Раздел 1. Счет прибылей и убытков

Включает элементы, алгебраическая сумма которых позволяет рассчитать финансовый результат нетто отчётной единицы. Отдельные позиции следует заполнить в соответствии с названием строки. Следует обратить внимание, что значения со знаком «+» средних результатов являются прибылью, а со знаком «-» - убытками.

Счет прибылей и убытков содержит только одну версию счета прибылей и убытков, то есть сравнительную.

Строка 01 – необходимо отразить сумму строк (02+ 04+ 05+ 06).

Строка 02 – необходимо отразить доходы нетто от продажи в стране и на экспорт созданных отчётной единицей продуктов (готовых изделий, полуфабрикатов, а также услуг), а также чужих услуг, если они внесены в счета-фактуры, переданные получателям вместе с продуктами, денежные средства, полученные в качестве доплаты к отпускным ценам. Доходы нетто от продажи продуктов включают, в частности, причитающиеся, без НДС, суммы за проданные продукты (независимо от того, получена ли за них оплата), полученные путём умножения проданного количества, на единичную отпускную цену, откорректированную на сумму доплат и предоставленных скидок.

Строка 03 – необходимо отразить полную величину доходов от продажи продуктов, которая касается продажи на экспорт.

Внимание: Равнозначным понятию "экспорт", применяемому в случае стран, не входящих в ЕС, является понятие "поставка внутри ЕС" по отношению к странам-членам ЕС.

Строка 04 – необходимо отразить увеличивающиеся или уменьшающиеся доходы от продажи продуктов, прирост (+) или убыток (-) стоимости запасов готовых продуктов, незаконченных (полупродуктов и находящихся в процессе производства), а также межпериодных расчётов (не включает затрат на финансовую деятельность), имевших место между началом и концом отчетного периода.

Строка 05 - необходимо отразить стоимость производства продуктов для собственных нужд отчётной единицы, которые рассматриваются наравне с доходом, увеличивающих активы (напр. услуг с целью строительства собственных основных средств, инновационных работ, относящихся к нематериальным активам, собственной продукции, переданной в собственные магазины).

Строка 06 - необходимо отразить доходы нетто от продажи товаров и материалов (без НДС), то есть надлежащие отчётной единице суммы за проданные товары и материалы, независимо от того, были ли они оплачены, полученные путём умножения проданного количества на единичную отпускную цену нетто, откорректированную на сумму доплат и предоставленных скидок или надлежащие договорные суммы.

В доходы от продажи товаров включается продажа тех составляющих, которые были приобретены с целью дальнейшей продажи в неизменённом состоянии, а в единицах, продаваемых в собственной сети магазинов, кроме товаров чужого производства, также собственные произведённые продукты.

Строка 07 - необходимо отразить совокупную величину доходов от продажи товаров и материалов на экспорт.

Внимание: Равнозначным понятию "экспорт", применяемому в случае стран, не входящих в ЕС, является понятие "поставка внутри ЕС" по отношению к странам-членам ЕС.

Внимание: энергетические предприятия, занимающиеся производством электрической энергии, передачей или дистрибуцией электрической энергии, пересылкой, дистрибуцией или складированием газовых топлив, оборотом газовыми топливами, сжижением природного газа или регазификацией сконденсированного природного газа, производством тепловой энергии, передачей или дистрибуцией тепловой энергии должны отразить:

- в строке 02 доходы от продажи электрической энергии, тепловой энергии, газа, произведенных из собственных источников, а также доходы от продажи собственных распределительных (передаточных) услуг; в качестве стоимости собственной услуги необходимо указать превышение величины оплат (в т.ч. передаточных, абонементных), требуемых предприятием, которое занимается дистрибуцией, над величиной этих оплат в счёте-фактуре поставщика электрической энергии, тепловой энергии или газа,

- в строке 06 доходы от продажи электрической, тепловой энергии, газа; это будет стоимость, рассчитанная путём умножения количества проданной (доставленной) электрической, тепловой энергии, газа на единичную отпускную цену нетто, согласно действующим тарификаторам; эта стоимость должна быть увеличена на стоимость оплат (передаточных, абонементных), содержащихся в счетах-фактурах от поставщиков вышеупомянутых изделий в сфере, касающейся приобретения электрической тепловой, энергии, газа для дальнейшей продажи,

- в строках 09-22 составляющие затрат на производство электрической, тепловой энергии из собственных источников, а также себестоимость распределительных (передаточных) услуг;

- в строке 25 стоимость, то есть стоимость электрической энергии, тепловой энергии, газа приобретённых для дальнейшей продажи – вместе со всеми оплатами, содержащимися в счетах-фактурах от поставщиков,

- стоимость электрической, тепловой энергии, газа, приобретённых для собственных нужд (для собственного потребления) вместе с приходящимися на это потребление оплатами, необходимо отразить, соответственно, в строках 10 и 12,

- позиция "потребление материалов и энергии" (строка 10) не должна содержать стоимости энергии на покрытие убытков и балансовых разниц. Стоимость этой энергии необходимо учесть в "остальных оперативных затратах"(строки 33 и 36).

Выше представленная детализация связана с особенностями обязанностей энергетических предприятий, касающимися составления финансовых отчетов для отдельных видов осуществляемой хозяйственной деятельности, предусмотренными в ст. 44 закона от 10 апреля 1997 г. – Энергетическое право (Законодательный вестник за 2012 г. поз. 1059, с послед. изм.).

Внимание: предприятия, в отношении которых действует закон о железнодорожном транспорте, а также закон об общественном железнодорожном транспорте, пользующиеся законодательным исключением из правила, которое запрещает совмещение деятельности железнодорожного перевозчика и управляющего железнодорожной инфраструктурой, составляя статистические отчеты, касающиеся учёта прибылей, убытков и баланса - предоставляют данные консолидировано для всего комплекса осуществляемой деятельности.

Строка 08 - необходимо отразить ту часть расходов на оперативную деятельности, которая касается основной оперативной деятельности.

Строка 09 - необходимо отразить плановую амортизацию (износ) основных средств, а также нематериальных активов.

Строка 10 - необходимо отразить потребление материалов и энергии (электрической, водной, тепловой и других ее форм), в частности, также потребление упаковок, отходов, топлив и технических газов.

Строка 12 - необходимо отразить потребление чужих услуг, напр., экспедиторских, транспортных, складирования, ремонтных, строительно-монтажных (также субподрядчиков), чужой обработки, телекоммуникационных, ведения бухгалтерских книг, исследования финансовых отчетов, консалтинга, банковских организационных оплат и комиссионных (за исключением комиссионных по кредитам), найма и аренды помещений, оборудования, территорий, оплат за оперативный лизинг, услуг прачечных, услуг по поддержанию чистоты, вывозу мусора.

Строка 14 - необходимо отразить налоги и оплаты, расходы, в т.ч. акцизный налог, налог на недвижимость, налог на транспортные средства и другие налоги (поземельный, лесной), а также местные налоги и государственные оплаты и пошлины (нотариальные, паспортные, регистрационные, налоговые, налог за регистрацию гражданско-правовых договоров, за бессрочное пользование землёй, на охрану

окружающей среды, оплаты за хозяйственное использование среды, не имеющие санкционного характера), налог от товаров и услуг (не подлежит отчислению), платежи на PFRON (государственный фонд реабилитации лиц с ограниченными возможностями).

Строка 17 - необходимо отразить вознаграждение брутто (лиц, выполняющих работу на основании трудового договора, договора-поручения, агентского договора, договора подряда).

Строка 18 - необходимо отразить вознаграждение за работу, выполняемую на основании трудового договора, назначения (номинации), кооперативного трудового договора:

- персональные заработные платы брутто, без заработных плат лиц, выполняющих работу на дому,
- учеников, трудоустроенных за рубежом (если не включены в затраты на оперативную деятельность отчётной единицы)
- гонорары, выплачиваемые некоторым группам работников за работу, выполняемую ими на основании трудового договора (напр. журналистам, постановщикам фильмов, радио и телевизионных программ)
- выплаты касающиеся участия в прибылях.

В этой позиции не указывается вознаграждение за работу, выполняемую на основании договора-поручения или договора-подряда (безличное вознаграждение), то есть вознаграждения за работу, выполняемую на основании других трудовых отношений, предусмотренных гражданским кодексом.

Строка 19 - необходимо отразить отчисления на социальное страхование (обязательное пенсионное и медицинское страхование) в части, оплачиваемой работодателем, отчисления в Фонд труда, Фонд гарантированных рабочих страхований, другие оплаты в интересах работников, как напр. доплаты к билетам, квартирам, питанию, подготовке работников, расходы на охрану труда и здравоохранение, а также отчисления в Фонд социальной помощи на предприятии и отчисления в счёт отпусков.

Строка 22 - необходимо отразить другие расходы, как напр. расходы на командировки, в частности заграничные, фиксированные выплаты за использование автомобилей работников в интересах отчётной единицы, страхование имущества, имущественные и посмертные выплаты, выплаты в случае несчастных случаев, эквиваленты за износ работниками рабочей одежды, инструментов и т. п.

Строка 24 – необходимо отразить сумму, которая тратится отчётной единицей на страховые взносы, напр. касающиеся обязательных коммуникационных страхований (ОС), добровольных имущественных страхований, АС и т.п., а также персональных страхований от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, которые оплачивает отчётная единица и которые включены в её расходы.

Строка 25 - необходимо отразить стоимость проданных товаров и материалов по ценам приобретения или по закупочным ценам.

Строка 26 - необходимо отразить прибыль от продажи, то есть превышение доходов нетто от продажи и уравненных с ними доходов, показанных в строке 01 раздела 1 над затратами на оперативную деятельность указанными в строке 08 раздела 1.

Строка 27 - необходимо отразить убытки от продажи, то есть превышение суммы затрат на оперативную деятельность, указанную в строке 08 раздела 1 над доходами нетто от продаж и уравненных с ними доходов, показанных в строке 01 раздела 1.

Строка 28 - необходимо отразить остальные оперативные доходы, которые косвенно связаны с оперативной деятельностью отчётной единицы, и, в частности, прибыль от расходования нефинансовых внеоборотных активов (основных средств, строящихся основных средств, нематериальных и юридических ценностей, инвестиций в недвижимость), полученных бесплатно, в том числе путём дарственной (в частности денежные средства на другие цели, чем приобретение или строительство основных средств, строящихся основных средств или нематериальных ценностей), возмещения, компенсации, ликвидированные запасы, корректировки отчислений, актуализирующих стоимость нефинансовых активов, доходы, связанные с социальной деятельностью, доходы от аренды (не являющейся предметом деятельности отчётной единицы) или аренды основных средств либо инвестиции в недвижимость и права, доходы, возникшие, в результате актуализации стоимости недвижимости, а также нематериальных и юридических ценностей, зачисленных в инвестицию, а также их переквалификации в соответствии с основными средствами или нематериальными и юридическими ценностями, если для их оценки принята рыночная цена или иначе определенная справедливая стоимость.

В остальных оперативных доходах необходимо отразить доходы, связанные с непредвиденными форс-мажорными ситуациями, вне оперативной деятельности компании и несвязанные с общим риском ведения оперативной деятельности, напр. компенсации по случаю пожара, затопления.

Строка 30 - необходимо отразить сумму надлежащих дотаций, связанных косвенно с оперативной деятельностью компании. В частности, здесь указываются приходящиеся на данный финансовый год частичные отчисления межпериодных расчетов доходов, которые увеличили остальные оперативные доходы, касающиеся доплат, или дотаций, полученных предварительно на финансирование строительства и

приобретение основных средств, финансирование стоимости инновационных работ, осуществляемых параллельно амортизационным отчислениям от основных средств или стоимости инновационных работ, профинансированных из этих источников, а также непосредственные доплаты и другие такого типа дотации (за исключением доплат к отпускным ценам), в том числе такие, которые не предназначены на финансирование приобретения основных средств. К дотациям, которые указываются в остальных оперативных доходах, относятся средства, полученные от: Государственного фонда реабилитации лиц с ограниченными возможностями (или такого же фонда, действующего на предприятии), Фонда труда, Национального фонда охраны среды и водного хозяйства, и т. п., из фондов помощи и поддержки ЕС (так называемых субъектных), а также стоимость погашенных ссуд, предоставленных целевыми фондами.

Строка 31 - необходимо отразить, в частности, отчисления межпериодных расчетов доходов, зачисленные в другие оперативные доходы, параллельно амортизационным и ликвидационным отчислениям, полученным бесплатно (в частности, на основании дарственной) строящихся основных средств, основных средств и нематериальных ценностей.

Строка 33 - необходимо отразить остальные оперативные расходы, несвязанные непосредственно с обычной деятельностью отчётной единицы, в т.ч. убытками от расходования нефинансовых основных активов, амортизацией отданных в аренду или наем основных средств, незапланированные амортизационные отчисления (отчисления ввиду необратимой потери стоимости), понесенные наказания, штрафы, возмещения, отчисленные частично или полностью обязательства в результате процедур процесса банкротства (конкурсного производства, финансового оздоровления, мирового соглашения), создание резерва для определенных или в значительной степени правдоподобных будущих обязательств (потери от хозяйственных сделок в настоящий момент), отчисления, актуализирующие стоимость нефинансовых активов, расходы на содержание объектов социальной деятельности, дарение или бесплатная передача внеоборотных активов, расходы, возникшие в результате актуализации стоимости недвижимости, а также нематериальных и юридических ценностей, зачисленных в инвестицию, и их переквалификации в соответствии с основными средствами или нематериальными и юридическими ценностями, если для их оценки принята рыночная цена или иначе определенная справедливая стоимость.

В остальных оперативных расходах необходимо отразить расходы, связанные с непредвиденными форс-мажорными ситуациями, вне оперативной деятельности отчётной единицы и несвязанные с общим риском ведения оперативной деятельности, напр. убытки, возникшие в имуществе компании вследствие непредвиденных ситуаций, а также затраты на устранение последствий таких ситуаций.

Строка 39 - необходимо отразить прибыль от оперативной деятельности, которая представляет собой положительную (со знаком +) разницу между доходами нетто от продажи, уравненными с ними доходами, остальными оперативными доходами (строка 01 + строка 28) и расходами на оперативную деятельность и остальными оперативными расходами (строка 08 + строка 33).

Строка 40 – необходимо отразить убытки оперативной деятельности, то есть превышение расходов, показанных в строке 08 и 33, над доходами, показанными в строке 01 и 28.

Строка 41 – необходимо отразить финансовые поступления, то есть причитающиеся отчётной единице суммы: дивиденды, доли в прибыли; проценты от предоставленных ссуд, проценты от срочных вкладов, прибыль от расходования финансовых активов, уменьшение отчислений, актуализирующих стоимость финансовых активов, превышение положительных курсовых разниц над отрицательными курсовыми разницами, за исключением процентов, комиссионных, положительных и отрицательных курсовых разниц, о которых речь в ст. 28 часть 4 и часть 8 п. 2 закона от 29 сентября 1994 г. О бухгалтерском учёте.

Строка 45 - необходимо отразить доходы от начисленных процентов, получаемых од предприятий, принадлежащих к нефинансовому сектору (например: проценты от ссуд, предоставленных другим нефинансовым предприятиям, проценты от облигаций, которые эмитируются нефинансовыми предприятиями). Не нужно в этой строке показывать доходов от процентов, полученных от предприятий финансового сектора (например: процентов по банковским депозитам).

Строка 49 - необходимо отразить превышение, представляющее разницу между реализованными положительными и отрицательными курсовыми разницами, рассчитанное в итоге после их взаимной компенсации, возникающее из оценки доходов и расходов в иностранных валютах по среднему курсу, объявленному для данной валюты NBP, действующему на этот день.

Строка 50 - необходимо отразить финансовые затраты, в т.ч. проценты по взятым кредитам и займам, проценты и дополнительные оплаты, касающиеся финансового лизинга, проценты и дисконт от эмитированных отчётной единицей облигаций, проценты за несвоевременную оплату, убытки, вытекающие из расходования финансовых активов, отчисления от актуализации стоимости финансовых активов, напр. последствия снижения стоимости краткосрочных финансовых активов, превышение отрицательных курсовых разниц над положительными, за исключением процентов, комиссионных, положительных и

отрицательных курсовых разниц, о которых речь в ст. 28 часть 4 и часть 8 п. 2 закона от 29 сентября 1994 г. о бухгалтерском учёте.

Строка 56 – необходимо отразить превышение, представляющее собой разницу между реализованными отрицательными и положительными курсовыми разницами, которое рассчитывается в итоге после их взаимной компенсации, возникающее из оценки доходов и расходов в иностранных валютах по среднему курсу, объявленному для данной валюты NBP, действующему на этот день.

Строка 57 – необходимо отразить прибыль брутто, то есть превышение доходов, отраженных в строках (01 + 28 + 41) над расходами, отраженными в строках (08 + 33 + 50).

Строка 58 - необходимо отразить убытки брутто, то есть превышение расходов, отражённых в строках (08+ 33+ 50) над доходами, отражёнными в строках (01 +28 +41).

Строка 59 - необходимо отразить подоходный налог (согласно ст. 37 закона от 29 сентября 1994 О бухгалтерском учёте.

Строка 62 - необходимо отразить установленное исполнительным агентством на конец года превышение (излишек) финансовых средств, которые остаются после урегулирования налоговых обязательств. Это превышение рассматривается как обязательное обременение финансового результата на основании ст. 22 закона от 27 августа 2009 г. о публичных финансах (Законодательный вестник за 2013 г. поз. 885, с послед. изм.). Исполнительные агентства, как юридические лица, обязаны ежегодно платить в бюджет государства, на текущий счет доходов государственной бюджетной единицы, обслуживающей министра, выполняющего надзор над этим агентством, излишек финансовых средств. В этой позиции не отражаются выплаты от прибыли государственных предприятий. Отчисления от финансового результата текущего оборотного года, в том числе также выплаты из прибыли, которые осуществляются на основании особых положений, считаются элементом распределения финансового результата нетто единиц в течение финансового года. По этому поводу осуществляемые в течение оборотного года выплаты из прибыли необходимо отразить в пассивах баланса как отчисления от прибыли нетто в течение финансового года.

Строка 63 - необходимо отразить прибыль нетто, то есть положительную разницу между прибылью брутто, подоходным налогом и остальными обязательными уменьшениями прибыли.

Строка 64 - необходимо отразить убытки нетто, то есть отрицательную разницу между прибылью брутто, подоходным налогом и другими обязательными уменьшениями прибыли, или убытками брутто, увеличенными на финансовую нагрузку, увеличивающую убытки.

Строка 65 - необходимо отразить дотации на оперативную деятельность, представляющие один из источников дополнительного финансирования деятельности основной единицы.

Строка 67 - необходимо отразить совокупно все расходы на погашение задолженности (совокупности задолженности, напр. по отношению к банкам, другим нефинансовым предприятиям), объемлющие погашение основной суммы задолженности и процентов, которые были действительно понесены в отчетный период, расходы, понесенные в связи с выкупом облигаций, возврат средств, полученных из общего счета в рамках cash pooling. В этой строке не отражаются обязательства по отношению к контрагентам, а также обязательств, которые нужно было погасить в отчетный период и которые не были в этот период погашены.

Строка 68 - необходимо отразить стоимость приобретенных импортных товаров и услуг (стоимость нетто, то есть без НДС и организационных оплат), включая стоимость приобретенных основных средств и импортных услуг, приобретенных предприятием в период с января до конца отчетного периода.

Внимание: Равнозначным к понятию "импорт", применяемому в отношении стран, не входящих в состав ЕС, является понятие "приобретение в рамках ЕС", относительно стран-членов ЕС.

Строки 71-74 - Акцизный налог – заполняют субъекты, которые обязаны платить акцизный налог (закон от 6 декабря 2008 г. Об акцизном налоге (Законодательный вестник за 2014 г. п. 752, с последующими изменениями).

Строка 75 – необходимо отразить среднее количество трудоустроенных, после пересчета лиц, работающих не на полную ставку на количество полных ставок (с одним знаком после запятой).

К трудоустроенным относятся:

- 1) лица, трудоустроенные на основании трудового договора, или назначения (вместе с лицами, трудоустроенными за пределами страны), в том числе:
 - a) лица, трудоустроенные при интервенционных работах и общественных работах, финансируемых Фондом труда,
 - b) молодые люди, работающая на основании трудового договора, а не с целью профессиональной подготовки,
 - c) лица, находящиеся за рубежом на основании служебной командировки;
- 2) лица, работающие на предприятиях в форме организованных рабочих групп, то есть участников ОНР (за исключением тех, которые обучаются профессии), осужденных;

- 3) лица, работающие в горнодобывающей отрасли в течение первых 28 дней работы;
- 4) иностранцы, выполняющие работу в Польше согласно положениям закона от 20 апреля 2004 г. О промоции трудоустройства и о учреждениях трудового рынка (Законодательный вестник за 2016 г. п. 645, с послед. изм.)

К трудоустроенным не относятся:

- лица, выполняющих работу на дому,
- лица (ученики), трудоустроенные на основании трудового договора с целью профессиональной подготовки,
- агенты,
- лица, работающих на основании договора-поручения или договора-подряда,
- чужие работники, то есть не являющиеся в отчетный период работниками отчетной единицы, но получающие заработную плату, обусловленную более ранними трудовыми взаимоотношениями с отчетной единицей напр., были её работниками.

Среднее количество трудоустроенных необходимо рассчитывать, как сумму среднего количества трудоустроенных по отдельных месяцах, разделенную на 12 (независимо от того, работала ли отчетная единица в течение всего года, или нет). Метод расчёта среднего трудоустройства за месяц необходимо гармонизировать с кадровой ситуацией на предприятии.

В случае большой текучести кадров или большой интенсивности предоставленных бесплатных отпусков необходимо применять **метод среднего арифметического** ежедневного количества работающих в течение месяца. Лиц, находящихся в бесплатных отпусках, в отпусках в связи с воспитанием ребёнка, а также лиц, получающих пособия по болезни, в связи с материнством, опекуном, не следует учитывать в ежедневное количество трудоустроенных во время их пребывания в этих отпусках (их отсутствия на предприятии) за исключением лиц, которые совмещают дополнительный декретный отпуск или отпуск по воспитанию ребёнка с работой на неполную ставку у работодателя, который предоставляет этот отпуск.

При стабильной кадровой ситуации среднее трудоустройство за месяц можно рассчитать **упрощенным методом**, то есть на основании суммы двух дневных состояний (в первый и последний день месяца), разделенной на два, или методом **средней хронологической**, рассчитываемой на основании суммы половины дневного состояния в первый и последний день месяца, а также состояния трудоустройства на 15 день месяца разделенной на два. При применении этих методов при наличии отсутствующих, о которых речь выше (в дневных состояниях, принятых к расчёту) не следует учитывать лиц, которые более 14 дней непрерывно в данном месяце находились в бесплатных отпусках, отпусках в связи с воспитанием ребёнка, больничных, декретных, отпусках в связи с опекой, за исключением лиц, которые совмещают дополнительный декретный отпуск или отпуск по воспитанию ребёнка с работой на неполную ставку у работодателя, который предоставляет этот отпуск.

Пересчет лиц, трудоустроенных не на полную ставку на количество полных ставок, совершается согласно количеству часов работы на полную ставку, установленных в трудовом договоре согласно действующей норме.

Примеры расчёта среднего количества трудоустроенных показаны в «Методических правилах статистики рынка труда и вознаграждений» ЦСУ Варшава, 2008 - на сайте: <http://stat.gov.pl/obszary-tematyczne/rynek-pracy/zasady-metodyczne-rocznik-pracy/zasady-metodyczne-statystyki-rynku-pracy-i-wynagrodzen,1,1.html>

Строка 76 – необходимо отразить всех работающих в отчетной единице, независимо от того, работают ли они в других отчетных единицах, то есть предприятиях, компаниях (не следует включать лиц, выполняющих работу на основании договора-поручения, договора-подряда, а также лиц, трудоустроенных на основании трудового договора с целью профессиональной подготовки), согласно состоянию на конец отчетного периода.

В число работающих включаются:

- 1) лица, трудоустроенные на основании трудовых отношений (то есть трудовых договоров, призывания, выбора или назначения) вместе с сезонными рабочими и временно трудоустроенными;
- 2) работодатели и работающих на себя:
 - a) владельцы и совладельцы предприятия, компании (вместе с помогающими их членами семей), осуществляющие хозяйственную деятельность (за исключением совладельцев компаний, не работающих в компании),
 - b) лица, работающие на себя.
- 3) лица, выполняющих работу в Польше, а также за рубежом в интересах единиц, в которых были трудоустроены, независимо от времени продолжительности этого трудоустройства (напр. при реализации экспортных услуг, как сотрудники польских дипломатических представительств, центральных учреждений,

польских представительств при ООН, других миссий, а также лица, направленные за границу для обучения или проведения исследований);

4) агенты, работающие на основании агентских договоров и соглашений на условиях поручения (вместе с помогающими им членами семей, а также лицами, трудоустроенными агентами), к агентам не причисляются лица, ведущие собственную хозяйственную деятельность;

5) лица, выполняющие работу на дому;

6) члены кооперативов сельскохозяйственной продукции, то есть члены RSP (сельскохозяйственных производственных кооперативов), а также возникших на их базе кооперативов другого производственного профиля, в отношении которых действует кооперативное право, а также члены кооператива земледельческих кружков;

7) лица, получающие пособия по болезни, декретные, родительские и опекунские пособия, а также учителя, находящихся в оздоровительных отпусках или "временно находящиеся в неактивном состоянии", а также осужденные (узники), работающие на основании коллективных трудовых договоров.

В число работающих не включаются:

- лица, временно вычеркнутые из реестра, с которым не разорван трудовой договор;

другие лица, в частности:

- работающие на основании договора-поручения или договора-подряда,

- трудоустроенные на основании трудового договора с целью профессиональной подготовки,

- лица, пребывающие в бесплатных отпусках продолжительностью более 3 месяцев (непрерывно),

- лица, пребывающие в отпуске по воспитанию ребёнка продолжительностью более 3 месяцев (непрерывно),

- лица, пребывающие на реабилитации,

- лица, предоставляемые (трудоустроенные) агентством временной работы,

- лица, работающие по контракту, не имеющему характер трудового договора.

Раздел 2. Основные средства и текущие активы

Строка 01 - необходимо отразить внеоборотные активы, то есть контролируемые отчётной единицей основные средства достоверно определенной стоимости, возникшие в результате прошлых событий, которые принесут в будущем отчётной единице экономические выгоды и которые не зачислены в оборотные активы, упомянутые в строке 04 раздела 2.

Внеоборотные активы включают: нематериальные и юридические ценности, материальные основные активы (здания, сооружения и т.п.), долгосрочные дебиторские задолженности, долгосрочные инвестиции, а также долгосрочные межпериодные расчеты.

Строка 04 - необходимо отразить оборотные активы (часто обращающиеся в процессе деятельности предприятия), к которым относятся товарно-материальные запасы, наличные деньги, краткосрочная дебиторская задолженность, краткосрочные инвестиции и краткосрочные межпериодные расчеты.

Строка 05 - необходимо отразить материальные оборотные активы, то есть материалы, приобретенные с целью потребления на собственные нужды предприятия, созданные или преобразованные предприятием готовые продукты (изделия и услуги), пригодные для продажи или находящиеся в процессе производства, полупродукты, а также товары, приобретенные с целью дальнейшей продажи в неизменённом состоянии, а также авансы на поставки (состояние на начало года и конец отчетного периода). Детальные правила оценки вещественных составляющих оборотных активов, упомянутых в строках 06 - 09, должны соответствовать правилам, оговоренным в ст. 28 и 34 закона от 29 сентября 1994 г. О бухгалтерском учете.

Строка 10 - необходимо отразить краткосрочные обязательства, объемлющие совокупность надлежащих сумм за поставки и услуги, а также совокупность или часть других надлежащих сумм, не зачисленных в финансовые активы, которые должны быть оплачены на протяжении 12 месяцев от отчётной даты. В кооперативах сельскохозяйственной продукции в этой позиции отражается, в частности, выплаченное в форме авансов вознаграждение за работу членов кооператива.

Строка 13 - необходимо отразить краткосрочные инвестиции (финансовые активы), объемлющие денежные активы (в форме отечественных платежных средств, иностранной валюты, а также другие денежные активы), денежные инструменты, выпущенные другими единицами, а также вытекающее из контракта право на получение денежных активов или право на обмен финансовых инструментов с другой единицей на выгодных условиях.

Строка 16 - необходимо отразить межпериодный расчет, длящийся не дольше, чем 12 месяцев от отчётной даты.

Строка 17 - необходимо отразить надлежащие взносы в основной капитал, задекларированные, но не внесенные, состоянием на отчётную дату - материальные и финансовые в хозяйственных обществах

(общества с ограниченной ответственностью и акционерные общества), а также товариществах (партнёрствах). В этой позиции необходимо также отразить превышающую прибыль сумму авансов, полученных в течение года участниками товариществ (партнёрств).

Строка 18 - необходимо отразить доли (акции), представленные в бухгалтерских книгах как краткосрочные финансовые собственные активы, предусмотренные для продажи или ликвидации в течение года от отчётной даты.

Касается это также собственных долей в обществах с ограниченной ответственностью. Аналогично как доли или собственные акции рассматриваются в зависимых (дочерних) обществах доли или акции доминирующего (основного) общества.

В случае продажи или ликвидации собственных долей (акций) применяется ст. 36а часть 1-3 закона о бухгалтерском учёте.

Раздел 3. Избранные источники финансирования имущества

Строка 01 – необходимо отразить чужие (привлечённые) капиталы, то есть обязательства (долго- и краткосрочные - без специальных фондов), резервы на погашение обязательств, а также межпериодные расчеты.

Строка 02 - необходимо отразить те обязательства, срок погашения которых или сумма которых не подтверждена, обязательства учтены как пассивные межпериодные расчеты расходов, приходящиеся на текущий отчётный период, вытекающие в частности: из услуг, оказанных отчётной единице контрагентами отчётной единицы, а сумму обязательства можно оценить достоверным способом; из обязанности выполнения, связанной с текущей деятельностью, будущими услугами в отношении неизвестных лиц, сумму которых можно определить, несмотря на то, что дата возникновения обязательства еще не известна, в том числе обязательства, касающегося гарантийных ремонтов и залогов за проданные продукты долгосрочного использования.

Строка 03 - необходимо отразить резерв на отсроченный подоходный налог в размере суммы подоходного налога, которую в будущем нужно будет оплатить.

Строка 07 - необходимо отразить совокупность обязательств по доставкам и услугам, а также совокупность или ту часть остальных обязательств, которые нужно оплатить в течение 12 месяцев с даты балансового дня.

Строка 14 - необходимо отразить межпериодные расчеты доходов, охватывающие в частности: эквивалент полученных или таких, которые будут получены в будущем от контрагентов средств за услуги, выполнение которых будет иметь место в очередных отчетных периодах, денежные средства, полученные на финансирование приобретения или производства основных средств, в том числе, строящихся основных средств, а также инновационных работ, если в соответствии с другими законами они не увеличивают собственных капиталов (фондов). Суммы, отнесённые в расчёты межпериодных доходов, увеличивают постепенно другие оперативные доходы, параллельно амортизационным или ликвидационным отчислениям от основных средств или расходов на инновационные работы, профинансированных из этих источников.

Часть II. ВЛОЖЕНИЯ В ОСНОВНЫЕ СРЕДСТВА

К вложениям в основные средства причисляются понесенные в отчетный период вложения на приобретение (в том числе покупку основных средств, не требующих монтажа) или создание (монтаж) для собственных нужд основных средств, вложения в основные средства, находящиеся в процессе строительства (незавершённые, то есть на будущие основные средства), вложения в улучшение (перестройку, развитие, реконструкцию и модернизацию) собственных основных средств, на улучшение чужих основных средств, также другие вложения, связанные с созданием основного средства, так называемое первое оснащение - вместе с расходами, понесёнными на их приобретение, то есть стоимостью транспортировки, загрузки и выгрузки, страхования в пути, пошлин и т. п. - независимо от источников финансирования.

В случае совместного строительства основного средства несколькими инвесторами, вложения должны быть отражены в отношении всего строительства только в отчетах так называемого главного инвестора. Инвесторы, которые участвуют в финансировании создаваемого основного средства не отражают вносимых долей как реализованных вложений.

Субъекты, которые не могут удерживать (вычитать) налог НДС и этот налог включается в стоимость основного средства, отражают вложения с налогом НДС. Также остальные субъекты, в случае, когда налог

НДС увеличит стоимость включенного в бухгалтерский учёт основного средства, указывают стоимость вместе с налогом НДС.

Раздел 1. Строящиеся основные средства – строительство началось в отчетный период

К строящимся основным средствам относятся:

1) строительство новых, улучшение (перестройка, расширение, реконструкция или модернизация) существующих зданий и помещений, а также наземных и водных инженерно-технических объектов, вместе с первым их оснащением машинами, техническими устройствами, транспортными средствами, инструментами, приборами, инвентарём – соответствующими критериям основных средств, а также остальные вложения, связанные со строительством, которые после его завершения не будут являться основным средством;

2) приобретение, а также монтаж технологических линий или неразделенного производственного оборудования, полная реализация которого обуславливает получение сложного хозяйственного эффекта (напр. при модернизации определенных отделов, технологических линий, требующих комплексной замены машин и устройств).

Начатым строительством считается строительство основных средств, реализация которых фактически была начата в отчетный период (с января до конца исследуемого периода).

В качестве сметной стоимости вложений в строительство основных средств, которое начинается в отчетный период, принимается стоимость в текущих ценах, вытекающая из проектно-сметной документации, с учетом возможных изменений сметной стоимости, вносимых до конца отчетного периода.

Раздел 2. Вложения в строительство, улучшение и приобретение основных средств, а также приобретение нематериальных и юридических ценностей

В разделе 2 необходимо отразить стоимость вложений в строительство и стоимость приобретения основных средств (в том числе не требующих монтажа или инсталляции) вместе с расходами на их приобретение, то есть средствами транспортировки, загрузки и выгрузки, страхования в пути, пошлин и т. п., стоимость вложений в самостоятельное производство основных средств, стоимость приспособления основного средства к эксплуатации, стоимость монтажа, стоимость вложений в улучшение существующих основных средств, в том числе в улучшение чужих основных средств, а также полную стоимость вложений в основные средства, приобретенные на основании соглашения о лизинге (финансовый, оперативный), согласно ст. 3 часть 4 закона от 29 сентября 1994 г. О бухгалтерском учёте.

С целью классификации вложений в основные средства (в том числе вложений в строящиеся основные средства) по группам и видам, необходимо пользоваться Классификацией основных средств, введенной распоряжением Совета Министров от 10 декабря 2010 г. О классификации основных средств (Законодательный вестник п. 1622).

В строках 02 -08 необходимо отразить:

– **в графе 1** – сумму вложений в объекты отечественного производства, а также импортные, которые соответствуют критериям зачисления их в основные средства, отразить вложения в новые основные средства, вложения в улучшение существующих основных средств, в том числе чужих (перестройку, расширение, реконструкцию, модернизацию и дополнительное оснащение в рамках улучшения), вложения в приобретение земли,

Внимание: инвесторы, которые строят жилые дома на продажу в графе 1, отражают также понесенные в отчетном году расходы на их строительство.

в графе 2 – стоимость вложений на приобретение импортных основных средств. Под вложениями в основные средства из импорта следует понимать расходы, понесенные на приобретение основных средств (машины, устройства, средства транспорта и тому подобное), произведённые за пределами страны, также в случае их приобретения от дилера или посредника. Приобретение основных средств, монтируемых в стране из элементов, которые поступают из-за границы, следует рассматривать как вложение в отечественные основные средства. Приобретение б/у основных средств за границей необходимо рассматривать как приобретение новых основных средств и отражать в графе 1 и 2, но приобретение б/у основных средств импортного производства, которые были в эксплуатации у отечественных владельцев, следует считать отечественными б/у основными средствами и отражать в графе 3.

Внимание: **Равнозначным понятию "импорт"**, применяемому в отношении стран, не входящих в состав Европейского союза, является понятие **"приобретение внутри Европейского Союза"**, по отношению к странам-членам ЕС.

– **в графе 3** – вложения в приобретение б/у основных средств вместе с затратами, сопутствующими их приобретению, покупка строящихся основных средств (незаконченных), вложения в приобретение права бессрочного пользования землёй, кооперативного права собственности на жилое помещение, а также кооперативного права собственности на нежилое помещение.

В строке 02 необходимо отразить вложения в приобретение земли (группа 0 согласно Классификации основных средств); приобретение земли следует рассматривать как приобретение бывшего в употреблении основного средства и отражать в графе 3, а вложения в улучшение качественных признаков этой земли (улучшение почвы) в графе 1.

В строке 09 необходимо отразить понесенные в отчётном периоде расходы на обслуживание обязательств, взятых на себя с целью финансирования приобретения, строительства или улучшения основного средства, а также связанные с ним курсовые разницы, влияющие на начальную стоимость основного средства; эти расходы не следует отражать в строках 02 - 08.

В строке 10 необходимо отразить вложения, связанные со строительством основного средства, вложения в так называемое первое оснащение, которое после окончания строительства не будет являться основным средством из-за, например, предусмотренного короткого периода эксплуатации.

В строке 11 необходимо указать расходы на строительно-монтажные работы (без налога НДС), реализованные от января до конца отчетного периода.

Объем строительно-монтажных работ включает:

1) работы, которые заключаются в строительстве (возведении) зданий, восстановлении зданий, построек, строительной части котлов, машин и технических устройств, электроэнергетических сетей и линий, телекоммуникационных сетей и линий вместе с отделочными работами и монтажом внутренних инсталляций, а также металлических конструкций этих объектов;

2) подготовку и обустройство территории;

3) строительство и демонтаж временных объектов на потребности строительства;

4) монтаж перемещаемых с места машин и устройств;

5) работы по модернизации (расширение, перестройка), осуществляемые в существующих строительных объектах, в результате наблюдается, по крайней мере, один из нижеследующих эффектов:

a) изменение характера (назначения) модернизируемого объекта,

b) существенное увеличение его первоначальной стоимости,

c) приспособление для измененных условий эксплуатации,

d) увеличение периода пользования,

e) снижение затрат на эксплуатацию или улучшение качества услуг или производственных процессов, осуществляемых в этом объекте.

О зачислении этих работ в группу вложений в основные средства решают материальные (технические) критерии, а не финансовые.

К строительно-монтажным работам относятся также водно-мелиорационные и лесные работы, касающиеся строительства мелиоративных систем (оросительных и осушительных), послемелиорационное обустройство территории, создание прудов, многолетних насаждений (залесение, первичные плантации хмеля), устройство зеленых территорий.

В строке 12 необходимо отразить расходы, понесенные в отчетном году на приобретение нематериальных и юридических ценностей, относящихся к внеоборотным активам и активам, предназначенным для нужд отчётной единицы, определенных в законе от 29 сентября 1994 г. О бухгалтерском учёте.

В строке 21 необходимо отразить стоимость долгосрочных инвестиций в понимании положений ст. 3 часть 1 п. 17 закона от 29 сентября 1994 г. О бухгалтерском учете, связанных со строительством или приобретением основного средства, а также приобретением нематериальных и юридических ценностей, которые не будут использованы отчётной единицей, но были приобретены с целью получения экономических выгод, в результате увеличения со временем их стоимости, получения от них дохода в форме процентов, дивидендов (доли в прибылях) или другой пользы, в том числе из торговых транзакций.

Раздел 3. Лизинг

Данные в графе 1 заполняет лизингополучатель.

В рубрике 1 необходимо отразить стоимость брутто **новых** основных средств, которые были взяты в отчётный период в оплачиваемое использование на основании договора лизинга (финансовый, оперативный) согласно ст. 3 часть закона от 29 сентября 1994 г. О бухгалтерском учёте.

Данные в графе 2 заполняет лизингодатель.

В рубрике 2 необходимо отразить стоимость брутто основных средств, **приобретённых** в отчётный период с целью передачи в оплачиваемое использование на основании договора лизинга (финансовый, оперативный) согласно ст. 3 часть закона от 29 сентября 1994 г. О бухгалтерском учёте. Суммы, отраженные в разделе 3 должны также быть соответственно учтены в разделе 2.

Информация о трудоёмкости бланка

1. Под временем, необходимым на подготовку данных, подразумевается время, затраченное респондентом (в минутах) в связи с :
 - 1) необходимостью подготовки внутренней информации предприятия, из которой будут получены данные, необходимые для составления отчёта;
 - 2) выполнением дополнительных расчётов данных, полученных непосредственно из внутренних реестров фирмы;
 - 3) обработки данных в соответствии с требованиями отчёта.
2. Под временем, необходимым на заполнение бланка отчёта, подразумевается время, затраченное (в минутах) на заполнение бланка, то есть внесение данных и, если нужно, их корректировку.

Приложение 5

SP

Ежегодная анкета предприятия



Название и адрес подотчетного субъекта	SP Ежегодная анкета предприятия <hr/> за 2016 год	Портал отчетности Главного статистического управления www.stat.gov.pl Статистическое управление 02-134 Варшава ул. 1 Сierpnia, 21
Идентификационный номер – REGON		Срок подачи: согласно PBSSP на 2016 г.

Обязанность передачи статистических данных следует из ст. 30 параграфа 1 пункта 3 Закона о государственной статистике от 29 июня 1995 г. (Законодательный вестник от 2016 г., поз. 1068) и Постановления Совета министров от 21 июля 2015 г. о программе статистических исследований государственной статистики на 2016 год (Законодательный вестник, поз. 1304, с поправками).

(e-mail секретариата подотчетного субъекта – ЗАПОЛНИТЬ ПЕЧАТНЫМИ БУКВАМИ)

Раздел I. ОСНОВНАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ПРЕДПРИЯТИИ

Часть 1. Данные о правовой и организационной ситуации

1. Идентификационные данные предприятия

ID	OP	FP	ПКД 2007		
TL	FX		WO	OT	POW GD

В случае изменения какой-либо информации, указанной в п.1, зачеркните её и укажите ниже, в соответствующем месте, актуальную, по состоянию на 31 XII 2016 г.

Если данные в п. 1 соответствуют действительности, не заполняйте поля ниже.

Полное название			
Полное название			
воеводство		WO	OT (заполняет СУ)
повят		POW	GD
гмина/город/район		IMI	
почтовый код	Местонахождение почты		
Местность			
улица (официальное название)	Основная правовая форма	№ здания	№ помещения
телефон	факс	OP	FP

Внимание: пункты 2 и 4 заполняют только предприятия, не предоставившие анкету в прошлом году.

2. Дата выдачи первого счета-фактуры	год	месяц	день
--------------------------------------	-----	-------	------

3. Финансовый год (не относится к субъектам, ведущим книгу доходов и расходов)	3.1 дата начала	год	месяц	день
	3.2 дата окончания	год	месяц	день

4. Идентификационный номер налогоплательщика

.....

5. Состояние юр. и экон. деятельности на 31 XII (обведите кругом символ нужного ответа)

Активный субъект	
Ведущий деятельность	11
В процессе строительства, организации	12
В процессе ликвидации	13
Банкрот	14
Неактивный субъект	
Еще не начал деятельность	21
В процессе ликвидации	23
Банкрот	24
Деятельность приостановлена	25
Деятельность закончена (не удален из судебного реестра/регистрации)	26

(e-mail подотчетного субъекта – ЗАПОЛНИТЬ ПЕЧАТНЫМИ БУКВАМИ)

.....
(имя, фамилия и телефон лица, составившего отчет)

.....
(место, дата)

.....
(личная печать и подпись лица, действующего от имени подотчетного)*

* Требование о печати относится исключительно к отчету в бумажной форме.

6. Имело ли предприятие на 31 XII филиалы или офисы, расположенные за рубежом, или акции юридических лиц за пределами Республики Польша? 1. да 2. нет

7. Несло ли предприятие расходы на исследования и разработки? а) внутренние (проводимые в учреждении) 1. да 2. нет
 (Отметьте соответствующий ответ) б) внешние (заказанные учреждением) 1. да 2. нет

8. Информация об основании или изменениях в предприятии (KZ)

Ни одно из следующих событий не произошло 01 – 10 (отметить сбоку символ 00) 00

Символ события	Дата		Укажите символы событий, которые произошли в течение календарного года, и даты.
	месяц	день	
			Предприятие основано
			01 – как новое
			02 – в результате полного приобретения другого предприятия
			03 – в результате отделения от другого предприятия
			04 – в результате разделения другого предприятия
			05 – путем слияния предприятий
			06 – путем слияния части предприятий
			Изменения в предприятии
			07 – из предприятия отделилось новое предприятие
			08 – предприятие поглотило другие предприятия
			09 – предприятие поглотило части других предприятий
			10 – изменение правовой формы

9. Если в пункте 8 указано одно или более событий с символами 02 – 09, то, после ознакомления с соответствующей частью пояснений, следует указать ниже данные о предприятии или предприятиях.

символ события	месяц	день	Идентификационный номер – REGON
_____	_____	_____	_____
Полное название			

Полное название – продолжение			

воеводство			WO _____
_____			POW _____
повят			GD _____
_____			_____
гмина/город/район			

символ события	месяц	день	Идентификационный номер – REGON
_____	_____	_____	_____
Полное название			

Полное название – продолжение			

воеводство			WO _____
_____			POW _____
повят			GD _____
_____			_____
гмина/город/район			

Часть 2. Виды деятельности предприятия

№	Описание вида деятельности (производства, выполняемых работ, оказываемых услуг, коммерческой деятельности) согласно Польской классификации деятельности (ПКД)	Символ класса согласно ПКД (заполняет СУ)	Доходы от продажи продуктов, товаров и материалов (без учета НДС) в тыс. злотых (без знака после запятой)
0	1	2	3
ИТОГО ПО ПРЕДПРИЯТИЮ <i>(общее значение в графе 3 равняется сумме значений, указанных в строках 02 + 07 + (05-06) часть 2 раздел II; для субъектов, ведущих книги доходов и расходов – равняется значению, указанному в строке 01, часть 2 раздел II)</i>			

Раздел II. БАЛАНС И ОТЧЕТ О ПРИБЫЛЯХ И УБЫТКАХ

	Бухгалтерские книги	1
	Налоговую книгу доходов и расходов	2
	Реестр доходов	3
	Отсутствие отдельного реестра (налоговая карта)	4

1. Вело ли предприятие в 2016 году (обведите кругом символ нужного ответа):

Если ответ отличается от 1, заполните строку 27 п. 1 и 2 в части 1, а также строки: 01, 09, 59 в части 2, и строки 71 и 72 дополнительных данных к части 2. Остальные части заполните согласно пояснениям.

2.	Если предприятие в 2016 г. вело бухгалтерские книги (ответ 1 в вопросе 1), то: (обведите кругом символ нужного ответа)	Составляет ли оно баланс и отчет о прибылях и убытках за календарный год
		Подает ли балансовые данные только на конец года (п.2) и отчет о прибылях и убытках за календарный год (полный)

3.	Содержит ли баланс и отчет о прибылях и убытках данные о филиалах (офисах), находящихся за границей Республики Польша? (обведите кругом символ нужного ответа)	Да нет
-----------	--	-----------

3.1. Если да (1), укажите символы стран, в которых находятся филиалы (офисы) предприятия, а также долю доходов, указанных в строках 02+07 части 2, полученных за пределами территории Республики Польша в 2016 г.	
Символы стран	1
Доля доходов в %	2

4.	Составляет ли предприятие финансовую отчетность (прилагаемый баланс и отчет о прибылях и убытках) в соответствии с: Законом о бухгалтерском учете* Международными стандартами бухгалтерского учета**	1 2
-----------	---	----------------------

4.1.	Если ответ 2 , является ли это следствием: ст. 45 параграфа 1а Закона о бухгалтерском учете	1
	ст. 45 параграфа 1b Закона о бухгалтерском учете	2
	ст. 45 параграфа 1е Закона о бухгалтерском учете	3

* Закон о бухгалтерском учете от 29 сентября 1994 г. (Законодательный вестник от 2016 г., поз. 1047).

** В соответствии с Международными стандартами бухгалтерского учета, Международными стандартами финансовой отчетности, а также соответствующими интерпретациями, опубликованными в форме Постановлений Европейской комиссии.

Часть 1. **Баланс на 31 XII в тыс. злотых (без знака после запятой)**

АКТИВЫ (Подробное описание) 0		Состояние на	
		Начало года 1	Конец года 2
A. Основные средства (строки 02+06+15+16+24)			
01			
I. Нематериальные и юридические активы			
02			
Затраты на завершённые разработки			
03			
Стоимость предприятия			
04			
Авансовые выплаты на нематериальные и юридические активы			
05			
II. Материальные основные средства (строки 07+13+14)			
06			
Основные средства (строки с 08 по 12)			
07			
Земельные участки			
08			
Здания, помещения, объекты гражданского строительства и гидротехнические сооружения			
09			
Технические устройства и машины			
10			
Транспортные средства			
11			
Другие основные средства			
12			
Объекты незавершённого строительства			
13			
Авансы на незавершённое строительство			
14			
III. Долгосрочная дебиторская задолженность			
15			
IV. Долгосрочные инвестиции			
16			
Объекты недвижимости			
17			
Нематериальные и юридические активы			
18			
Долгосрочные финансовые активы			
19			
Паи или акции			
20			
Другие ценные бумаги			
21			
Предоставленные кредиты			
22			
В том числе предоставленные заграничные заемы			
23			

АКТИВЫ (Подробное описание) 0		Состояние на	
		Начало года 1	Конец года 2
V. Долгосрочные начисленные обязательства			
24			
В том числе активы отсроченного подоходного налога			
25			
V. Оборотные активы (строки 27+33+36+43)			
26			
I. Запасы (строки 28 по 32)			
27			
Материалы			
28			
Полуфабрикаты и незавершённое производство			
29			
Готовая продукция			
30			
Товары			
31			
Авансы на поставку			
32			
II. Краткосрочная дебиторская задолженность			
33			
За поставки и услуги			
34			
За налоги, дотации, таможенные сборы, социальное и медицинское страхование, а также другие публично-правовые действия			
35			
III. Краткосрочные инвестиции			
36			
Паи или акции			
37			
Другие ценные бумаги			
38			
Предоставленные кредиты			
39			
Денежные средства и их эквиваленты			
40			
В том числе денежные средства в кассе и на счетах			
41			
В т.ч. денежные средства в кассе			
42			
IV. Краткосрочные начисленные обязательства			
43			
C. Задолженность оплаты по акционерному капиталу			
44			
D. Собственные паи (акции)			
45			
Совокупные активы (A+B+C+D) (строки 01+26+44+45)			
46			

ПАССИВЫ (Подробное описание)		Состояние на	
		Начало года	Конец года
0		1	2
A. Собственные средства (фонд) (строки с 48 по 54)	47		
	I. Основной капитал (фонд)	48	
	II. Резервный капитал (фонд)	49	
	III. Резервный капитал (фонд) переоценки	50	
	IV. Остальные резервные капиталы (фонды)	51	
	V. Прибыль (убыток) прошлых лет	52	
	VI. Чистая прибыль (убыток)	53	
	VII. Отчисления от чистой прибыли в течение финансового года (отрицательное значение)	54	
	B. Обязательства и резервы по обязательствам (строки 56+59+67+79)	55	
	I. Резервы по обязательствам	56	
	Резерв на отсроченный подоходный налог	57	
Резерв на пенсионные и аналогичные выплаты	58		
II. Долгосрочные обязательства	59		
Кредиты и займы	60		
	где	61	
		62	
		63	
		64	
По выпуску долговых ценных бумаг	65		
Другие финансовые обязательства	66		
III. Краткосрочные обязательства			
где	67		
	Кредиты и займы	68	
	Банковские кредиты	69	
	В том числе заграничные кредиты	70	
	займы	71	
В том числе заграничные займы	72		
По выпуску долговых ценных бумаг	73		
За поставки и услуги	74		
Авансы на поставку	75		
За налоги, таможенные сборы, социальное и медицинское страхование, а также другие публично-правовые действия	76		
По заработным платам	77		
По специальным фондам	78		
IV. Начисленные обязательства			
79			
В т.ч. отрицательная стоимость предприятия	80		
Совокупные пассивы (A+B) (строки 47+55)	81		

Дополнительные данные к балансу в тыс. злотых (без знака после запятой)

Примечание: строки с 87 по 94 заполняют товарищества

Подробное описание	Состояние на	
	Начало года	Конец года
0	1	2
Амортизация основных средств	82	
Амортизация нематериальных и юридических активов	83	
Из строки 33 просроченная краткосрочная дебиторская задолженность	84	
Из строки 59 просроченная долгосрочная дебиторская задолженность	85	
Из строки 67 просроченные краткосрочные обязательства	86	
Из строки 46 часть 1 акционерный капитал	87	
Казначейства	88	
Государственных юридических лиц	89	
Территориальных органов самоуправления	90	
Национальных физических лиц	91	
Других национальных частных лиц	92	
Иностранных лиц	93	
распределенные	94	
в том числе относящаяся к собственности:		

Дополнительные данные для субъектов, составляющих баланс согласно Международным стандартам бухгалтерского учета в тыс. злотых (без знака после запятой)

Подробное описание	Состояние на	
	Начало года	Конец года
0	1	2
Основные средства с восстановленной стоимостью, вошедшие в баланс	95	
Основные средства, предназначенные для продажи	96	

Часть 2. Отчет о прибылях и убытках в тыс. злотых (без знака после запятой)

Подробное описание		Сумма в тыс. злотых
0		1
A. Чистая прибыль от продаж и приравняемая к ней прибыль (строки 02+04+05+07)	01	
	Чистая прибыль от продажи продукции (изделий и услуг)	
	02	
	В т.ч. продажа на экспорт	
	03	
	Смена состояния продукта (увеличение – положительное значение, уменьшение – отрицательное значение) (+ или -)	
в том числе	04	
	Стоимость производства продуктов для собственных нужд	
	05	
	В т.ч. стоимость производства продуктов, направленных в собственные магазины	
06		
Чистая прибыль от продажи товаров и материалов		
07		
В т.ч. продажа на экспорт		
08		
B. Затраты на операционную деятельность (строки 10+11+13+15+18+20+24+26)	09	
	амортизация	
10		
Потребление материалов и энергии		
11		
В т.ч. энергии		
12		
Посторонние услуги		
13		
В т.ч. приобретенные с целью перепродажи (субподряд)		
14		
Налоги и оплаты		
15		
где акцизный налог		
16		
В т.ч. акцизный налог, связанный с продажей продуктов		
17		
Заработные платы		
18		
В т.ч. на основании трудовых отношений		
19		
Социальное страхование и другие льготы		
20		

Подробное описание		Сумма в тыс. злотых
0		1
в том числе	Взносы на социальное страхование	
	21	
	Расходы на обучение сотрудников	
	22	
	Расходы на проф.медицину (в т.ч. исследования при приеме на работу, периодические и контрольные исследования)	
	23	
Другие переменные расходы		
24		
В т.ч. служебные поездки		
25		
Стоимость проданных товаров и материалов		
26		
С1. Прибыль от продаж (строки 01-09)>0		27
С2. Убыток от продаж (строки 01-09)<0		28
D. Остальные операционные доходы (строки 30+31+32+33)		29
в том числе	Прибыль от расхода не финансируемых основных средств	
	30	
	Переоценка стоимости не финансируемых активов	
	31	
	Дотации	
	32	
Другие операционные доходы		
33		
где использованных резервов		
34		
E. Остальные операционные расходы (строки 36+37+38)		35
в том числе	Убытки от расхода не финансируемых основных средств	
	36	
	Переоценка стоимости не финансируемых активов	
	37	
	Другие операционные расходы	
	38	
Резервы на будущие обязательства		
39		
Списанная дебиторская задолженность (в результате банкротства, реорганизации и ремонта)		
40		
F1. Прибыль от операционной деятельности (строки 01-09+29-35)>0		41
F2. Убытки от операционной деятельности (строки 01-09+29-35) <0		42

Часть 2. Отчет о прибылях и убытках в тыс. злотых (без знака после запятой) – окончание

Подробное описание		Сумма в тыс. злотых
0		1
G. Финансовые прибыли (строки 44+45+47+48+49)		
Дивиденды и доли в прибыли	43	
проценты	44	
В т.ч. процентные прибыли (проценты от заёмов, предоставленных другим предприятиям)	45	
Прибыль от расхода финансовых активов	46	
Переоценка стоимости финансируемых активов	47	
другое	48	
В т.ч. избыток положительного курса валют над отрицательным	49	
H. Koszty finansowe (строки 52+53+54+55)		
проценты	50	
Убытки от расхода финансовых активов	51	
Переоценка стоимости финансируемых активов	52	
другое	53	
В т.ч. избыток отрицательного курса валют над положительным	54	
I1. Валовая прибыль (строки 01-09+29-35+43-51)>0	55	
I2. Валовые убытки (строки 01-09+29-35+43-51)<0	56	
В том числе		
	57	
	58	

Подробное описание		Сумма в тыс. злотых
0		1
J. Подоходный налог		
Текущая часть	59	
Отсроченная часть	60	
K. Другое обязательное сокращение прибыли (увеличение убытков)	61	
L1. Чистая прибыль (строки 01-09+29-35+43-51-59-62)>0	62	
L2. Чистые убытки (строки 01-09+29-35+43-51-59-62)<0	63	
	64	

Дополнительные данные к части 2 в тыс. злотых (без знака после запятой)

Подробное описание		Сумма в тыс. злотых
0		1
Из строки 01 приходится на дотации на основной вид деятельности	65	
Дотации, полученные из бюджета государства или от органа местного самоуправления	66	
Дотации из бюджета европейских фондов	67	
Из строки 02 приходится на дотации на продукты (изделия и услуги)	68	
Дотации, полученные из бюджета государства или от органа местного самоуправления	69	
Дотации из бюджета европейских фондов	70	
Сумма налога НДС, подлежащая уплате в бюджет (за календарный год)	71	
Сумма налога НДС, подлежащая возврату (за календарный год)	72	
Расходы на погашение долга (капитальные взносы и проценты, выплаченные банкам и нефинансовым предприятиям)	73	

Дополнительные данные для субъектов, составляющих баланс согласно Международным стандартам бухгалтерского учета в тыс. злотых (без знака после запятой)

Подробное описание		Сумма в тыс. злотых
0		1
Акцизный налог на отечественную продукцию (производитель)	74	
В т.ч. акцизный налог, связанный с продажей продуктов (в строке 02)	75	

Раздел III. ОСНОВНЫЕ СРЕДСТВА

Часть 1. Валовая стоимость основных средств, расходы на их строительство, приобретение и улучшение в тыс. злотых (без знака после запятой)

Название и символ согласно Классификации основных средств	Основные средства						Расходы, понесенные в отчетном периоде, на:	
	Состояние на начало года	Увеличение валовой стоимости по причине другой причине, чем строительство, приобретение, улучшение ^{a), b)}	Уменьшение валовой стоимости по причине			Состояние на конец года	Новые имущественные объекты (строительство, покупка) и улучшения ^{a)} имеющихся	Приобретение бывших в использовании основных средств
			ликвидации	продажи	Иного, чем указано (в т.ч. передачи ^{c)} в колонках 3 и 4			
0	1	2	3	4	5	6	7	8
Всего (строки: 02+04+06+08+10+11+12, а в колонке 7 строки: 02+04+06+08+10+11+12+19+20)	01							
Земельные участки (группа 0)	02							
В т.ч. многолетние насаждения	03							
Здания и помещения (группа 1)	04							
В т.ч. жилые здания и жилые помещения (тип 110 и 122)	05							
Объекты гражданского строительства и гидротехнические сооружения (группа 2)	06							
В т.ч. специфическая мелиорация (тип 226)	07							
Машины и технические устройства (группы 3-6)	08							
В т.ч. компьютерные системы (тип 491)	09							
Транспортные средства (группа 7)	10							
Инструменты, устройства, движимое имущество и оборудование (группа 8)	11							
Домашний скот (группа 9)	12							

^{a)} Под улучшением понимается перестройка, расширение, реконструкция или модернизация.^{b)} В случае получения основных средств от других субъектов, укажите их в строках 1-3 (название и место), а также стоимость (в тыс. злотых).^{c)} В случае передачи основных средств другим субъектам, укажите их в строках 4-6 (название и место), а также стоимость (в тыс. злотых).

1.

4.

2.

5.

3.

6.

РАЗДЕЛ III. ОСНОВНЫЕ СРЕДСТВА – продолжение
Дополнительные данные к части 1 в тыс. злотых (без знака после запятой)

Из строки 06 колонки 6 приходится на стоимость основной мелиорации (тип 225)			13
Из колонки 7	строка 08	приходится на импорт	14
	строка 10		
	строка 11		
Стоимость новых, принятых в использование (в реестр основных средств) в отчетном году (без приобретения использованных)			15
Здания и помещений (группа 1)			16
Объектов гражданского строительства и гидротехнических сооружений (группа 2)			17
Затраты на обязательства, принятые с целью финансирования приобретения, строительства или улучшения основного средства, понесенные в отчетном году, и связанные с ними разницы в курсах валют			18
Другие расходы, связанные со строительством основного средства, которые после окончания не будут являться основным средством			19
Валовая стоимость (т.е. без погашения обязательств) нематериальных и юридических активов – по состоянию на 31 XII			20
Авторские права, смежные права, лицензии и концессии			21
Компьютерное программное обеспечение			22
В т.ч. Документация и проекты разработки месторождений, оценка эксплуатации месторождений, права использования земли, связанной с месторождениями			23
Концессии и лицензии (без компьютерного программного обеспечения)			24
Права на изобретения, патенты, товарные знаки и патенты на образцы			25
Затраты на заверенные разработки			26
В т.ч. затраты на разработку, связанные с эксплуатацией месторождений			27
Стоимость предприятия			28
Недвижимость, а также нематериальные и юридические активы, включенные в долгосрочные инвестиции – по состоянию на 31 XII			29
			30

Раздел III. ОСНОВНЫЕ СРЕДСТВА – окончание**Часть 1.0. Амортизационные отчисления (погашенные) в тыс. злотых (без знака после запятой)**

Подробное описание	Всего (колонки: 2+3+4+6+7+8)	Земельные участки (группа 0)	Здания и помещения (группа 1)	Объекты гражданского строительства и гидротехнические сооружения (группа 2)	В т.ч. восстановленные почвы (мелиорация) (тип 226)	Машины и технические устройства (группы 3-6)	Транспортные средства (группа 7)	Инструменты, устройства, движимое имущество и оборудование (группа 8)
0	1	2	3	4	5	6	7	8
Сумма предыдущих амортизационных (выплаченных) отчислений	1							
7. Стоимость полностью амортизированных основных средств (погашенных)	2							
Амортизационные отчисления (выплаченные) в отчетном году	3							

Часть 1.1. Финансовый лизинг в тыс. злотых (без знака после запятой)

Подробное описание	Всего	где	
		Машины и технические устройства (группы 3-6)	Транспортные средства (группа 7)
0	1	2	3
Валовая стоимость основных средств, принятых в отчетном году в платное использование на основании договора о финансовом лизинге	1		
Валовая стоимость основных средств, предоставленных в отчетном году в платное использование на основании договора о финансовом лизинге	2		

Часть 2. Финансирование расходов в тыс. злотых (без знака после запятой)

Подробное описание	Всего (колонки: 2+3+4+5+7+8)	Источники финансирования				Не финансированные расходы		
		собственные средства	Кредиты и внутренний заем	Непосредственно заграничные ср-ва				
				бюджетные	В т.ч. банковский кредит		Всего других источников	
0	1	2	3	4	5	6	7	8
Всего расходов (строки: 2+4+5+6)	1							
Основные средства	2							
В т.ч. расходы на новые имущественные объекты и улучшения имеющихся	3							
Нематериальные и юридические активы	4							
Недвижимость, нематериальные и юридические активы, включенные в долгосрочные инвестиции	5							
Другие долгосрочные финансовые активы	6							
В ТОМ ЧИСЛЕ								

Часть 3. Расходы на основные средства согласно инвестиционным направлениям

Заполняют субъекты, имеющие свыше 100 сотрудников.

Название инвестиционного направления		Место нахождения инвестиции (символ воеводства – WO, символ повята – POW, символ гмины – GD, название повята и название гмины) ^{a)}		Символ инвестиционного направления (заполняет СУ)		Расходы, понесенные в отчетном году на новые имущественные объекты и улучшение имеющихся, в Тыс. злотых (без знака после запятой)	
0		1		2		3	
Из общих расходов на основные средства на инвестиционные направления приходится:							
001		WO POW GD |. |. |. |. |.	..... название повята название гмины	..... ..... .....	..... ..... .....
002		WO POW GD |. |. |. |. |.	..... название повята название гмины	..... ..... .....	..... ..... .....
003		WO POW GD |. |. |. |. |.	..... название повята название гмины	..... ..... .....	..... ..... .....
004		WO POW GD |. |. |. |. |.	..... название повята название гмины	..... ..... .....	..... ..... .....
005		WO POW GD |. |. |. |. |.	..... название повята название гмины	..... ..... .....	..... ..... .....
006		WO POW GD |. |. |. |. |.	..... название повята название гмины	..... ..... .....	..... ..... .....
007		WO POW GD |. |. |. |. |.	..... название повята название гмины	..... ..... .....	..... ..... .....

^{a)} Символ воеводства (согласно перечню, размещенному в пояснениях к формуляру), название повята и название гмины указывает подотчетный субъект, а символ повята (POW) и гмины (GD) заполняет СУ.

Раздел IV. ОСНОВНЫЕ ДАННЫЕ О МЕСТНЫХ ЕДИНИЦАХ

Часть 1. Данные о месте проведения хозяйственной деятельности предприятия в стране и за рубежом (т.е. местные единицы)^{a)}

Количество всех местных единиц, вместе с магазинами, которые являются самостоятельными местными единицами

Данные о местных единицах заполняют субъекты, число сотрудников в которых превышает 20. Субъекты с числом сотрудников менее 20 заполняют только пункт „ВСЕГО ПО ПРЕДПРИЯТИЮ“.

№ Местной единицы	Адрес местной единицы (AD)	Территориальный символ воеводства, повята, гмины и местности (заполняет УС)	Тип единицы	Эксплуатационная готовность	Среднее кол-во штатных сотрудников (с одним знаком после запятой)		Валовая заработная плата	Стоимость произведенной продукции, для коммерческой деятельности – величина доходов от продажи товаров и материалов	Расходы на новые основные ср-ва и требующие улучшения	Валовая стоимость основных средств по состоянию на 31 XII
					Кол-во сотрудников (на 31 XII)	в тыс. злотых (без знака после запятой)				
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	
ВСЕГО ПО ПРЕДПРИЯТИЮ										
NS 001	Магазины, являющиеся самостоятельными местными единицами (в т.ч. заправочные станции)	Количество магазинов (LS)								
ZI 999	Инвестиционные задания (будущие местные единицы в стране) (заполняют субъекты, кол-во сотрудников которых более 100)	Количество заданий (LZI)								

Проверьте и заполните следующий список местных единиц предприятия или предоставьте новый полный список. В качестве первой местной единицы укажите штаб-квартиру предприятия и информацию о ней. Перед заполнением ознакомьтесь с пояснениями к разделу IV.

воеводство	WO []
повят	POW []
гмина	GD []
улица (село), № дома, № квартиры (AD1)	[]
улица (село), № дома, № квартиры (AD1) – окончание почтовый код местность	[] IMI

Описание преобладающего вида деятельности (если напечатанный изменился, укажите правильно!)

Символ класса согласно ПКД (заполняет УС)

^{a)} См. пояснения к разделу IV часть 1. ^{b)} Включает, согласно Классификации основных средств, здания, помещения, объекты гражданского строительства и гидротехнические сооружения (группы 1 и 2). ^{c)} Или село, если нет почты.

Часть 1. Данные о месте проведения хозяйственной деятельности предприятия в стране и за рубежом (т.е. местные единицы)^{a)} – прод.

№ Местной единицы	1		2	3	4	5	6	7	8		9
	Адрес местной единицы (AD)								Территориальный символ воеводства, повята, гмины и местности (заполняет УС)	Тип единицы	
0			WO								
	воеводство		POW								
	повят		GD								
	гмина										
	улица (село), № дома, № квартиры (AD1)										
	улица (село), № дома, № квартиры (AD1) – окончание										
	– почтовый код										
	местность										
Описание преобладающего вида деятельности (если напечатанный изменился, укажите правильный)											
символ класса согласно ПКД (заполняет УС)											
			WO								
	воеводство		POW								
	повят		GD								
	гмина										
	улица (село), № дома, № квартиры (AD1)										
	улица (село), № дома, № квартиры (AD1) – окончание										
	– почтовый код										
	местность										
Описание преобладающего вида деятельности (если напечатанный изменился, укажите правильный)											
символ класса согласно ПКД (заполняет УС)											

^{a)} См. пояснения к разделу IV часть 1. ^{b)} Включает, согласно Классификации основных средств, здания, помещения, объекты гражданского строительства и гидротехнические сооружения (группы 1 и 2). ^{c)} Или село, если нет почты.

Часть 2. Виды деятельности и затраты в местной производственной единице или магазинах

Часть 2 Раздела IV заполняют субъекты, количество сотрудников которых превышает 100 человек, указывая данные только для производственных единиц, расположенных в стране.

1. Порядковый номер местной единицы (из части 1)	(NRJL)	
--	--------	--

2. Магазины, являющиеся самостоятельными местными единицами NS=001	(LS)	
--	------	--

Символ ПКД (заполняет УС)

3. Виды деятельности			
№	Описание вида деятельности (производства, выполняемых работ, оказываемых услуг, коммерческой деятельности) согласно Польской классификации деятельности (ПКД)	Символ класса согласно ПКД (заполняет УС)	Стоимость выпускаемой продукции, для коммерческой деятельности – величина доходов от продажи товаров и материалов ^{а)} в тыс. злотых (без знака после запятой)
0	1	2	3
ВСЕГО ПО МЕСТНОЙ ЕДИНИЦЕ (МАГАЗИНЫ) (данная величина должна соответствовать сумме значений, указанных в пунктах 4 и 6 части 2)			

^{а)} Укажите те виды деятельности, доля которых в общей стоимости продукции, произведенной в местной производственной единице, превышает 10 %.

в тыс. злотых

4. Стоимость произведенной продукции	
5. где приходится на продукты, предназначенные для продажи вне предприятия (в ценах, как в п. 4)	
6. Величина доходов от продажи товаров и материалов	
7. Стоимость приобретения (закупки) проданных товаров и материалов	
8. Общие затраты на производство продукции	
В т.ч.:	
9. использование материалов и энергии	
10. в т.ч. энергии	
11. посторонние услуги	

Раздел V. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ О КОММЕРЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Раздел V относится к предприятиям, осуществляющим коммерческую деятельность, относимую Польской классификацией деятельности к секции G „Оптовая и розничная торговля; ремонт автотранспортных средств, в том числе мотоциклов”

Часть 1. Источники закупки товаров^{a)}

Закупки товаров		Количество поставщиков	Доля покупок в %
0		1	2
Всего		1	100
в том числе	Непосредственно у национальных производителей	2	
	У оптовых продавцов	3	
	Непосредственно из импорта	4	
	Другие источники покупки (например, биржи)	5	

Часть 2. Структура выручка (без учета НДС) в процентах по типам клиентов^{b)}

Заполняют торговые единицы, ведущие оптовую деятельность.

Подробное описание		Доля в %
0		1
Доходы от продажи и аналогичные им (раздел II часть 2 пункт 01)		100
где	Розничные торговцы	
	Оптовые клиенты	
	Производители	
	Индивидуальные клиенты (розничная деятельность предприятия)	
	Коллективные клиенты (школы, детские сады, государственные учреждения, больницы, другие учреждения)	

^{a)} Укажите долю закупки в процентах (без учета НДС) по типу поставщика.

^{b)} В строках с 2 по 6 укажите в % предполагаемую величину доходов, полученных от продажи определенному типу клиентов (за исключение дохода, полученного от экспорта).

Раздел VI. СУБЪЕКТЫ С ИНОСТРАННЫМ КАПИТАЛОМ

Примечание: Обязанность заполнения раздела VI относится к предприятиям, владевшим иностранным капиталом как на протяжении всего отчетного года, так и в течение части года.

Часть 1. Общая информация

1. Имели ли иностранные субъекты акции в вашем предприятии в 2016 г.? (укажите соответствующий ответ)									
1.1. Если да, заполните следующие пункты формуляра		да	1	→ 2					
1.2. Если нет, направьте отчет после заполнения пункта 1		нет	2	→ Стоп					
2. Если приобретение акций иностранными субъектами произошло в 2016 г., укажите:									
2.1. Точную дату становления субъектом с заграничным капиталом									
		день		месяц					
2.2. Виды становления субъекта с заграничным капиталом: (укажите соответствующий ответ)									
a) новый субъект			1						
b) в результате слияния, приобретения, отделения, разделения другого субъекта, приобретения акций			2						
3. Принадлежал ли субъект на 31.12.2016 г. к группе предприятий (пр. холдингу)? (укажите соответствующий ответ)		да	1	→ 4					
		нет	2	→ 5					
4. Если да, укажите символ государства, где находится главный офис материнской компании данной группы предприятий, а также её долю в базовом капитале		Символ гос-ва	% акций						
4.1. Если правление материнской компании в группе предприятий (глава группы) находилось на территории Республики Польша, укажите его идентификационный номер REGON									
5. Располагало ли предприятие на 31 XII 2016 г. филиалами или офисами, находящимися за рубежом, или же имело акции юридических субъектов за пределами Республики Польша? (укажите соответствующий ответ)		да	1						
		нет	2	→ 2					
6. Экспортировало ли предприятие свою продукцию в 2016 г.? (укажите соответствующий ответ)		да	1	→ 7					
		нет	2	→ 8					
7. Если да, укажите:									
a) Стоимость продажи товаров на экспорт (в тыс. злотых)									
b) Количество стран, в которые экспортировалась продукция									
c) Символы стран пяти основных рынков и % экспорта в эти страны									
1		2		3		4		5	
Символ страны	% экспорта	символ страны	% экспорта	символ страны	% экспорта	символ страны	% экспорта	символ страны	% экспорта
d) Стоимость экспорта продукции в материнскую компанию и связанные с ней организации в рамках группы предприятий (например, холдинга), главный офис которой находился за пределами страны (в тыс. злотых)									
8. Экспортировало ли предприятие свои услуги в 2016 г.? (укажите соответствующий ответ)		да	1	→ 9					
		нет	2	→ 10					
9. Если да, укажите:									
a) Стоимость продажи услуг на экспорт (в тыс. злотых)									
b) Количество стран, в которые экспортировались услуги									
c) Символы стран пяти основных рынков и % экспорта в эти страны									
1		2		3		4		5	
символ страны	% экспорта	символ страны	% экспорта	символ страны	% экспорта	символ страны	% экспорта	символ страны	% экспорта
d) Стоимость экспорта услуг в материнскую компанию и связанные с ней организации в рамках группы предприятий (например, холдинга), главный офис которой находился за пределами страны (в тыс. злотых)									

10. Экспортировало ли предприятия товары или материалы в 2016 г.? (укажите соответствующий ответ)		да	1	→ 11					
		нет	2	→ 12					
11. Если да, укажите:									
a) Стоимость продажи товаров и материалов на экспорт (в тыс. злотых)									
b) Количество стран, в которые экспортировались товары и материалы									
c) Символы стран пяти основных рынков и % экспорта в эти страны									
1		2		3		4		5	
символ страны	% экспорта	символ страны	% экспорта	символ страны	% экспорта	символ страны	% экспорта	символ страны	% экспорта
d) Стоимость экспорта товаров и материалов в материнскую компанию и связанные с ней организации в рамках группы предприятий (например, холдинга), главный офис которой находился за пределами страны (в тыс. злотых)									
12. Осуществляло ли предприятие покупки импортных товаров в 2016 г.? (укажите соответствующий ответ)		да	1	→ 13					
		нет	2	→ 14					
13. Если да, укажите:									
13.1. Общую стоимость импортных покупок (в тыс. злотых)									
где:									
a) Импорт сырья, материалов и полуфабрикатов, предназначенных для производственных целей									
b) Импорт товаров, предназначенных для дальнейшей перепродажи									
c) Импорт услуг									
d) Импорт основных средств									
Из величины, указанной в 13.1 приходится на:									
13.2. Стоимость импорта от материнской компании и связанных с ней организаций в рамках группы предприятий (например, холдинг)									
14. Понесло ли предприятие расходы в 2016 г. на приобретение основных средств в Польше (в том числе импортных основных средств, в т.ч. произведенных за рубежом и купленных, к примеру, у поставщика)? (укажите соответствующий ответ)		да	1	→ 15					
		нет	2	→ 16					
15. Если да, укажите величину расходов, понесенных в Польше в 2016 г.		15.1. всего (в тыс. злотых)							
		где							
		15.2. новые основные средства (строительство, покупка) и улучшение имеющихся основных средств							
		15.3. приобретение использованных основных средств							
16. Понесло ли предприятие расходы в 2016 г. на приобретение основных средств, находящихся и остающихся за рубежом (нет включая импорт)? (укажите соответствующий ответ)		да	1	→ 17					
		нет	2	→ часть 2					
17. Если да, укажите величину расходов, понесенных за рубежом в 2016 г.		17.1. всего (в тыс. злотых)							
		17.2. где на долгосрочные финансовые активы за рубежом							

Часть 2. Капиталы

1.1. Основной капитал (в тыс. злотых)

Подробное описание		Состояние на начало года	Состояние на конец года
0		1	2
1. Основной капитал предприятия, сумма (I+II+III) (согласно балансу)		01	
в том числе	I. Национальный общий (сумма строк 03+04)	02	
	в том числе		
	Физических лиц	03	
	Юридических лиц	04	
	II. Заграничный общий	05	
III. распределенный		06	

1.2. Информация об иностранных акционерах. Из строки 05 пункт 1.1:

№	Данные об иностранном акционере										Данные о конечном владельце капитала	
	Название	Категория ^{а)}	Страна происхождения	Символ страны происхождения	% голосов на общем собрании/собрании акционеров ^{б)} (состояние на 31.12.2016 г.)	Собственный капитал акционера (в тыс. злотых)		Символ страны происхождения ^{с)}	% в капитале непосредственно акционера подотчетного предприятия ^{д)} (указанного в колонке 2)			
						Состояние на 01.01.2016 г.	Состояние на 31.12.2016 г.					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10			
01												
02												
03												
04												
05												
06												
07												
08												
09												
10												

Примечание: В случае более 10 акционеров следует дублировать данную страницу и указать следующий акционер.

^{а)} Укажите символ категории акционера:

1 – физическое лицо, не имеющее польского гражданства;

2 – юридическое лицо с главным офисом за рубежом;

3 – организационная единица, не являющаяся юридическим лицом с главным офисом за рубежом;

4 – юридическое лицо с главным офисом на территории Республики Польша, зависимое от иностранных юридических лиц.

^{б)} Процентная доля в общем количестве голосов на общем собрании/собрании акционеров подотчетного предприятия – указать с двумя знаками после запятой.

^{с)} Конечный владелец капитала – это субъект, осуществляющий контроль прямо или косвенно, имеющий более половины голосов на общем собрании/собрании акционеров или более половины акций, и который не контролируется каким-либо другим субъектом. Символ страны конечного владельца нужно указать отдельно для каждого акционера.

^{д)} Процент конечного владельца капитала в капитале непосредственного акционера подотчетного предприятия (указанного в колонке 2) – указать с двумя знаками после запятой.

**1.3. Стоимость задекларированных денежных и неденежных вкладов
(заполняют субъекты, созданные в 2016 г.)**

1.3.1. Стоимость зарубежных денежных и неденежных вкладов, задекларированных в день регистрации юридического лица (в тыс. злотых) (указать сумму из нотариального акта)	
1.3.2. где стоимость зарубежных неденежных вкладов (в натуральной форме), задекларированных в день регистрации юридического лица (в тыс. злотых) (указать сумму из нотариального акта)	

1.4. Стоимость внесенных в 2016 г. заграничных денежных и неденежных вкладов

1.4.1. Стоимость зарубежных денежных и неденежных вкладов (в тыс. злотых)	
1.4.2. где стоимость зарубежных неденежных вкладов (в натуральной форме) (в тыс. злотых)	

1.5. Обязательства в тыс. злотых (заполняют субъекты, использующие зарубежные кредиты и заемы) вместе с процентами и разницами курса валют.

Примечание: Состояние обязательств по зарубежным кредитам (заемам) должно соответствовать балансовым данным, указывающим стоимость зарубежного кредита (зарубежного заема).

Подробное описание		Сумма
0		1
Увеличение обязательств в 2016 г. по новому кредиту (заему) (с января по декабрь)	01	
Уменьшение обязательств в 2016 г. в связи с погашением кредита, списанием кредита (заема) (с января по декабрь)	02	

Раздел VII. ПАНЕЛЬНЫЙ ОПРОС ПРЕДПРИЯТИЙ.

Заполняют субъекты, созданные в 2012-2015 гг.

1. Пожалуйста, заполните **данными по состоянию на последний день ведения деятельности** в 2016 г.

В пункте А укажите значение.

В пунктах В-Г отметьте знаком X квадрат нужного ответа

<p>А. Количество постоянных мест, в которых предприятие ведет деятельность (место с конкретным адресом, например, здание, помещение, офис и т.д.)</p>	<input style="width: 100px; height: 20px;" type="text"/>	
<p>В. Область деятельности предприятия:</p> <p>местный рынок</p> <p>региональный рынок</p> <p>национальный рынок</p> <p>международный рынок</p>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
<p>С. Проводится ли деятельность предприятия по месту проживания его владельца или кого-то из совладельцев?</p>	<input type="checkbox"/> 1 да	<input type="checkbox"/> 2 нет
<p>Д. Встречаются ли у предприятия сложности в ведении деятельности? Если да, то являются ли их причиной:</p> <p>1. недостаточные финансовые ресурсы</p> <p>2. трудности с получением банковских кредитов</p> <p>3. трудности с получением дотаций, субсидий и небанковских кредитов</p> <p>4. трудности в сборе дебиторской задолженности</p> <p>5. высокие выплаты в бюджет</p> <p>6. непонятные, непоследовательные и нестабильные правовые нормы</p> <p>7. высокие затраты на рабочую силу (например, высокие пенсионные взносы, страхование от инвалидности и несчастных случаев, расходы в фонд труда и фонд гарантированных пособий для сотрудников).</p> <p>8. недостаточные средства клиентов</p> <p>9. значительное снижение цен на продукт или услугу, предоставляемую предприятием на рынок</p> <p>10. нехватка сырья, товаров или материалов (включая внезапное увеличение их цен)</p> <p>11. слишком большая рыночная конкуренция</p> <p>12. недобросовестная практика конкурентных предприятий</p> <p>13. предприятие недостаточно известно на рынке</p> <p>14. недостаточное технологическое обеспечение</p> <p>15. отсутствие квалифицированных сотрудников</p> <p>16. другие сложности (какие?)</p>	<input type="checkbox"/> 1 да <input type="checkbox"/> 1 да	<input type="checkbox"/> 2 нет <input type="checkbox"/> 2 нет

Е. Ожидаются ли в течение ближайших 6 месяцев существенные изменения в отношении выпускаемой продукции или оказываемых услуг?	<input type="checkbox"/> 1 да	<input type="checkbox"/> 2 нет
Ф. Планируется ли окончание деятельности предприятия в 2017 г. в связи с трудностями, возникающими в его работе?	<input type="checkbox"/> 1 да	<input type="checkbox"/> 2 нет
Г. Планируется ли изменение преобладающего вида деятельности предприятия в 2017 г.?	<input type="checkbox"/> 1 да	<input type="checkbox"/> 2 нет
Н. Планируются ли в 2017 г. инвестиционные расходы, осуществляемые предприятием на основные средства?	<input type="checkbox"/> 1 да	<input type="checkbox"/> 2 нет
И. Количество работников в 2017 г. по сравнению с состоянием на 31 декабря 2016 г. увеличится <input type="checkbox"/> не изменится <input type="checkbox"/> уменьшится <input type="checkbox"/>		

2. Заполните, если предприятие начало свою деятельность в 2015 г.

В пунктах А-В отметьте знаком X квадрат нужного ответа

В пункте С укажите значение

А. Факторы предпринимательства (относятся к физическому лицу, ведущему хозяйственную деятельность, владельцу или совладельцу простого товарищества, полного товарищества или ТОО)		
Уровень образования:	Вид предыдущей работы:	
начальное или ниже	фермер.	офисный работник.
среднее	физический работник ...	владелец/управляющий фирмы
профессиональная подготовка	инженер, техник.	студент или ученик
общее среднее	торговец	не работал(а)
среднее техническое	Другая (какая?)	
высшее		
А1. Является ли данное предприятие первой деятельностью нынешнего владельца (владелицы)?		<input type="checkbox"/> 1 да <input type="checkbox"/> 2 нет
В. Было ли предприятие основано:		
как новое?		<input type="checkbox"/>
в результате преобразования?		<input type="checkbox"/>
С. Источник происхождения средств, необходимых для начала деятельности предприятия (укажите примерное процентное соотношение)		
собственные средства		<input type="checkbox"/> %
кредит и внутренний заем		<input type="checkbox"/> %
непосредственно заграничные средства ¹⁾		<input type="checkbox"/> %
другие источники		<input type="checkbox"/> %

¹⁾ Все заграничные средства, не подлежащие и подлежащие возврату, полученные в рамках международных программ, в том числе от Европейского фонда регионального развития, Европейского социального фонда, Фонда сплочения и т.д.

Информация о трудоемкости формуляра

1. Укажите примерное время (в минутах) для подготовки данных для заполнения формуляра.	
2. Укажите примерное время (в минутах) на заполнение формуляра.	

Благодарим за заполнение формуляра

Пояснения к бланку SP

Субъекты, ведущие в 2016 году другой бухгалтерский учёт, чем в форме бухгалтерских книг, обязаны также заполнять бланк SP „ГОДОВАЯ АНКЕТА ПРЕДПРИЯТИЯ за 2016”. Вышеупомянутые субъекты вносят информацию в бланк в соответствии с объяснениями его заполнения, оговоренными ниже.

Новосозданные субъекты предпринимательства заполняют часть VII независимо от формы осуществляемого бухгалтерского учёта.

ЧАСТЬ I. ОСНОВНЫЕ ДАННЫЕ О ПРЕДПРИЯТИИ

Пояснения к разделу 1. Организационно–правовые формы хозяйствующих субъектов

Позиция 1. В отчётном портале в позиции 1 будет отражена основная информация о единицах, осуществляющих хозяйственную деятельность. Если что-либо в указанной ранее информации изменилось, просим откорректировать информацию состоянием на 31 декабря 2016 г.

В случае изменения основной организационно-правовой формы или конкретной организационно-правовой формы, необходимо вставить один из ниже представленных кодов:

– **для определения основной организационно-правовой формы (ОР):**

- 1 – юридическое лицо,
- 2 – самостоятельная организационная единица без образования юридического лица,
- 9 – физическое лицо, осуществляющее хозяйственную деятельность,

– **для определения конкретной организационно-правовой формы (FP):**

- 019 – простые товарищества,
- 023 – общества (товарищества) предусмотренные другими законами, чем закон от 15 сентября 2000 г. – Кодекс хозяйственных обществ (Законодательный вестник за 2013 г. поз. 1030, с последующими изменениями и закон от 23 апреля 1964 г. – Гражданский кодекс (Законодательный вестник за 2016 г. поз. 380, с последующими изменениями.) или организационно-правовые формы, в отношении которых применяются положения о обществах;
- 099 – физические лица, осуществляющие хозяйственную деятельность,
- 115 – партнёрские товарищества,
- 116 – акционерные общества,
- 117 – общества с ограниченной ответственностью,
- 118 – полные товарищества,
- 120 – коммандитные товарищества (товарищества на вере),
- 121 – акционерно-коммандитные общества,
- 124 – государственные предприятия,
- 140 – кооперативы,
- 179 – отделы заграничных предпринимателей,
- 999 – без детализации правовой формы.

Позиции 2 и 4 заполняют только те предприятия, которые не заполнили анкету в прошлом году.

В позиции 5 необходимо указать один из кодов. Ниже оговорено значение этих кодов.

- 1) Код 11 – активный субъект – осуществляющий деятельность
Касается субъектов, учреждённых на основании польского законодательства, получающих (в отчётный период) доходы от деятельности, для осуществления которой были созданы;
- 2) Код 12 – активный субъект – в ходе строительства, в ходе организации
Касается субъектов, учреждённых на основании польского законодательства, не получающих ещё (в отчётный период) доходов от деятельности, для осуществления которой были созданы.
В частности это касается субъектов:
 - а) строящих (создающих) свои предприятия, фабрики и подобные организационные формы для ведения будущей деятельности, несущих пока только расходы,

- b) осуществляющих деятельность, но не получающих ещё с неё доходов;
- 3) Код 13 – активный субъект – в состоянии ликвидации
Касается субъектов, которые 31 XII находятся в состоянии ликвидации, осуществляют ещё деятельность и в отчётный период получали доходы с этой деятельности;
- 4) Код 14 – активный субъект – в состоянии банкротства
Касается субъектов, которые 31 XII находятся в состоянии банкротства, осуществляют ещё деятельность и в отчётный период получали доходы с этой деятельности;
- 5) Код 21 – неактивный субъект – ещё не начал деятельность
Касается субъектов, учреждённых в соответствии с польским законодательством, которые не предприняли никаких действий для начала деятельности, для осуществления которой были розданы или возникли;
- 6) Код 23 – неактивный субъект – в состоянии ликвидации
Касается субъектов, которые 31 XII находятся в состоянии ликвидации и не осуществляли, в отчётный период, деятельность для осуществления которой были созданы или возникли;
- 7) Код 24 – неактивный субъект – в состоянии банкротства
Касается субъектов, которые 31 XII находятся в состоянии банкротства и не осуществляли в отчётный период, деятельность, для которой были созданы;
- 8) Код 25 – неактивный субъект – с временно приостановленной деятельностью
Касается субъектов, которые состоянием на 31 XII имеют приостановленную деятельность.
Примечание: Напоминание о обязанности заявления в реестр REGON факта временного приостановления деятельности и периода, на который деятельность приостанавливается;
- 9) Код 26 – неактивный субъект – с завершённой деятельностью (не снят с учёта / с судебного реестра)
Касается субъектов, которые закончили деятельность, но не выполнили обязанность подачи заявления о вычеркивании их из судебного реестра/учёта.

ПРИМЕЧАНИЕ: если субъект обозначил код 12, он обязан заполнить часть I раздел 1 (без позиции 2), части II, III, VI и VII анкеты; если код 23, 24 или 25 – субъект заполняет часть I, раздел 1 (без позиции 3), а также части III, VI и VII анкеты. Если субъект обозначил код 21, он заполняет часть I, раздел 1 позиции 1, 4, 5, 6, 8, 9; если код 26 – заполняет исключительно часть I, раздел 1, позиции 1, 2, 4 до 9.

Позиция 7 заполняется в том случае, когда хозяйственный субъект понёс расходы на инновационно-исследовательскую деятельность (B+R).

Внутренние вложения в деятельность B+R - это вложения в работы B+R, которые имели место в отчетный год, были выполнены в отчетной единице, независимо от источника происхождения средств. Внутренние вложения в работы B+R включают как текущие вложения, так и инвестиционные вложения в основные средства, связанные с деятельностью B+R, но не включают амортизации этих средств. Эти вложения указываются брутто, даже если актуальные расходы были ниже по поводу льгот или скидок, предоставленных после выполнения работ B+R.

Внешние вложения в деятельность B +R - это вложения, понесенные в отчетном году на работы B+R, которые выполнялись за пределами отчетной единицы другими отечественными исполнителями (субподрядчиками) и от них приобретались, а также вложения, понесенные отчетной единицей на работы B+R, выполненные за рубежом по месту их приобретения. К внешним вложениям относятся также взносы, а также другие средства, передаваемые международным организациям и научным объединениям, таким как напр.: CERN, ESF, Объединённый институт ядерных исследований и т. п. (в части, касающейся деятельности B+R).

В позиции 8 необходимо перечислить коды всех событий, которые наступили в течение календарного года, а также даты этих событий; если на предприятии произошло более одного раза событие, напр. 08, необходимо отразить это событие столько раз, сколько раз оно имело место в течение календарного года.

Позиция 9 заполняется в том случае, если в позиции 8 отмечено любое из событий с кодом от 02 до 09. Если в позиции 8 отмечен (путём взятия в кружок и вписывания даты) код события:

- 1) 02 (предприятие возникло в результате поглощения другим предприятием, что подразумевает: покупку, аренду, взятие под управление), просим предоставить данные поглощённого предприятия;
- 2) 03 (предприятие возникло путём выделения из другого предприятия), просим предоставить данные предприятия, из которого было выделено исследуемое предприятие;
- 3) 04 (предприятие возникло путём разделения другого предприятия), просим предоставить данные о предприятии, разделение которого привело к образованию исследуемого предприятия;
- 4) 05 (предприятие возникло путём соединения предприятий), просим предоставить данные о предприятиях, из которых возникло исследуемое предприятие;
- 5) 06 (предприятие возникло путём соединения части предприятий), просим предоставить данные о предприятиях, из частей которых возникло исследуемое предприятие;
- 6) 07 (из предприятия выделены новые предприятия), просим предоставить данные о выделенных предприятиях;
- 7) 08 (исследуемое предприятие поглотило другие предприятия), просим предоставить данные о поглощённых предприятиях;
- 8) 09 (предприятие поглотило части других предприятий), просим предоставить данные о предприятиях, части которых были поглощены.

Внимание: Данные вписывать в полных тысячах злотых.

Пояснения к разделу 2. Виды деятельности предприятия

В этом разделе необходимо разделить всю деятельность предприятия (вместе с производством, осуществляемым за пределами страны, если оно указано в ч. II "Баланс и счет прибылей и убытков") по отдельным её видам, поскольку на практике предприятия ведут разнообразную производственную деятельность, связанную с изготовлением изделий, оказанием строительных, транспортных, торговых и других услуг.

Розничная продажа благ собственного производства, осуществляемая предприятием, которое произвело эти блага, не считается отдельным видом деятельности и её необходимо учитывать в категории, включающей изготовление этих благ.

В графе 1 описание вида деятельности необходимо сделать на уровне классов, обозначенных 4 цифровыми кодами в Польской классификации деятельности (PKD 2007), введенной распоряжением Совета Министров от 24 декабря 2007 г. О Польской классификации деятельности (PKD) (Законодательный вестник поз. 1885, с послед. измен.) для применения в статистике и учете хозяйственных субъектов от 1 января 2008 г. В случае сомнения относительно того, к какому классу отнести вид производственной деятельности, выполняемые работы, оказываемые услуги, а также коммерческую деятельность, необходимо консультироваться с соответствующим Налоговым отделением.

В отчетном портале для предприятий, которые ведут бухгалтерские книги и которые заполняли анкету за 2015 г., подключен перечень видов продукции, осуществляемых работ, оказываемых услуг, а также торговой деятельности. Если произошли изменения в видах деятельности, необходимо их исправить на основании PKD 2007.

В графе 3 необходимо отразить доходы предприятия, полученные от продажи:

- от продажи продуктов, то есть готовых изделий и выполненных услуг
- от продажи товаров и материалов

А также стоимость производства для собственных нужд предприятия, то есть стоимость производства изделий собственной продукции, переданной в сеть собственных розничных магазинов, вложений в собственные инвестиции и в собственный фонд социальной помощи предприятия, инновационных работ, законченных положительным результатом, зачисленных в нематериальные и юридические активы, дефицитов, возникших по вине отчётной единицы, прекращенного производства, необоснованных косвенных затрат, отчисленных расчетов межпериодных расходов.

Стоимость готовых изделий, которые продаются в сети собственных магазинов, необходимо отразить согласно виду деятельности в соответствующем классе производства этого блага, а не как торговую деятельность.

Доходы от продажи продуктов, товаров и материалов, отраженные в графе 3 для "итога предприятие", должны соответствовать сумме величин, отражённых в разделе 2 часть II в строках: 02+07+(05-06) для предприятий, которые составляют полный баланс и счет прибылей и убытков, а для субъектов, которые ведут книги доходов и расходов – величине, указанной в строке 01 раздела 2 часть II.

Примечание: если предприятие является плательщиком акцизного налога, то величина доходов от продажи продуктов, товаров и материалов, подлежащих налогообложению акцизным налогом на основании закона от 11 марта 2004 г. о налоге от товаров и услуг (Законодательный вестник за 2016 г. поз. 710, с послед. изм., а также закона от 6 декабря 2008 г. об акцизном налоге (Законодательный вестник за 2016 г. поз. 710, с послед. изм.), отражается вместе с акцизным налогом.

ЧАСТЬ II. БАЛАНС И СЧЁТ ПРИБЫЛИ И УБЫТКОВ

Бланк соответствует образцу, содержащемуся в приложении номер 1 к закону от 29 сентября 1994 г. О бухгалтерском учете.

Субъекты, которые ведут бухгалтерские книги, передают для статистических целей баланс и счет прибыли и убытков согласно прилагаемому образцу. **Раздел 2 содержит только одну, сравнительную версию счета прибыли и убытков** (данные из сравнительного счета, а также дополняющие данные необходимы для расчёта валового национального продукта).

Все субъекты заполняют как строки, обозначенные римскими буквами и цифрами, так и строки без обозначений. Если в данной строке нет информации, строка опускается.

Единицы, которые ведут бухгалтерский учёт согласно международным стандартам бухгалтерского учёта (MSR\MSSF), подают в отдельных позициях баланса, а также счета прибыли и убытков данные, соответствующие принципам MSR.

Субъекты, которые **ведут другой учет, чем в форме бухгалтерские книги**, - вопрос 1 код 2, 3 или 4 - заполняют строку 27 графы 1 и 2 в разделе 1, также строки 01, 09, 59 в разделе 2, а также строки 71, 72 дополняющих данных к разделу 2.

Субъекты, которые владеют отделами (предприятия) за пределами территории Республики Польша, подают баланс и счет прибылей и убытков вместе с данными из этих отделов (предприятий).

В пункте 1 баланса и счета прибыли и убытков необходимо отметить:

- ответ 1 - если предприятие вело в 2016 году бухгалтерские книги,
- ответ 2 - если предприятие вело в 2016 году налоговую книгу доходов и расходов,
- ответ 3 или 4 - если предприятие в 2016 году оплачивало фиксированный подоходный налог в форме фиксированной оплаты от учитываемых доходов или налоговой карты.

Пункты 2, 3 и 4 заполняют предприятия, которые в пункте 1 отметили ответ 1.

В пункте 2 необходимо отметить:

- ответ 1 - если оборотный год совпадает с календарным годом - предприятие составляет баланс (заполняет графы 1 и 2 баланса), а также счет прибылей и убытков за календарный год,
- ответ 2 - если оборотный год отличается от календарного года или единица возникла во второй половине 2016 г. и на основании торгового права не обязана закрывать книги на день 31 XII 2016 г. - предприятие подают балансные данные по состоянию на день 31 XII 2016 г. (графа 2 баланса) и составляет счет прибылей и потерь за календарный 2016 год.

В пункте 3 необходимо отметить:

- ответ 1 - если предприятие имеет отделы (предприятия) за пределами территории Республики Польша; при зачёркивании этого ответа предприятие заполняет п. 3.1 и указывает буквенные коды стран, в которых находятся предприятия (согласно списку кодов стран по стандарту ISO 3166 1, а также процентную долю этих отделов (предприятий) в доходах от продажи продуктов, товаров и материалов (с одним знаком после запятой),
- ответ 2 - если предприятие не владеет предприятиями за пределами Республики Польша.

В пункте 4 необходимо отметить:

- ответ 1 - если предприятие составляет финансовый статистический отчёт, применяя положения закона о бухгалтерском учёте,
- ответ 2 - если предприятие составляет финансовый статистический отчёт, применяя Международные стандарты бухгалтерского учёта (согласно ст. 45 часть 1а, 1b или 1е закона от 29 сентября 1994 г. О бухгалтерском учёте.

Единица, в состав которой входят организационные единицы, самостоятельно составляющие финансовые отчеты, подаёт общий финансовый отчёт, являющийся суммой финансовых отчетов единицы и всех ее отделов (предприятий), выключая соответственно: активы и выделенные фонды, взаимные выплаты и обязательства, а также другие расчеты подобного характера, доходы и расходы по хозяйственным операциям между единицей и ее отделами (предприятиями) или между ее отделами (предприятиями), финансовый результат хозяйственных операций, которые совершались внутри единицы, содержащийся в активах единицы или ее отделов. Можно не делать вышеупомянутых исключений, если это не влияет отрицательно на тщательное и понятное представление имущественной и финансовой ситуации, а также финансового результата единицы.

Предприятия, которые в течение календарного года изменили юридическую форму без изменения идентификационного номера REGON, подают один отчёт за весь календарный год или два отчета: один перед изменением юридической формы, другой - после изменения юридической формы. Если подаются два отчета, то данные по состоянию на день, предвещающий изменение юридической формы, необходимо предоставить в "бумажной" форме по адресу: Статистическое управление в Варшаве, 02-134 Варшава ул. 1 Сепня, 21. [Urząd Statystyczny w Warszawie, 02-134 Warszawa ul. 1-go Sierpnia 21]

Пояснения к разделу 1. Баланс, составленный на день 31 XII

АКТИВЫ

В строке 01 необходимо отразить стоимость нетто основных активов единицы, состоящих из нематериальных и юридических активов, основных вещественных активов (основных средств), долгосрочных дебиторских задолженностей, долгосрочных инвестиций, а также долгосрочных межпериодных расчетов.

И основные средства, и нематериальные и юридические активы, отданные в эксплуатацию на основании аренды, найма или другого договора подобного характера, относятся к основным средствам одной из сторон договора – владельца (финансирующего) или пользователя (использующего), в зависимости от того, соблюдает ли договор условия, определенные в ст. 3 часть 4 закона от 29 сентября 1994 г. О бухгалтерском учёте, или нет.

В строке 02 необходимо отразить приобретенные единицей, относящиеся к основным активам, имущественные права, пригодные к хозяйственному использованию, с предсказуемым периодом хозяйственного использования, превышающим год, предназначенные для использования единицей, а в частности: авторские имущественные права, родственные права, лицензии, концессии; права на изобретения, патенты, товарные знаки, логотипы; ноу-хау.

К нематериальным и юридическим активам относится также приобретенная стоимость фирмы, а также стоимость законченных инновационных работ.

В строке 03 необходимо отразить стоимость успешно завершённых инновационных работ, стоимость производства новых или улучшения существующих продуктов или применения новой технологии, если: продукт или технология чётко установлены, а связанные с ними затраты на инновационные работы чётко определены, технологическая пригодность продукта или технологии подтверждены и соответственно задокументированы, и на этом основании единица приняла решение об изготовлении этих продуктов или применении технологии, а стоимость инновационных работ будет покрыта, согласно ожиданию, доходами от продажи этих продуктов или применения технологии.

В строке 04 необходимо отразить стоимость фирмы, представляющую разницу (положительную) между ценой приобретения (взятия под своё управление) определенной единицы или организованной ее части и низшей от нее справедливой стоимостью полученных активов нетто (активов, уменьшенных на сумму обязательств).

В строке 05 необходимо отразить эквивалент денежных средств в польской валюте и в иностранных валютах, передаваемых контрагентам в счёт сделки приобретения составляющих нематериальных и юридических активов.

В строке 06 необходимо отразить стоимость нетто основных средств, строящихся основных средств, а также авансов на строящиеся основные средства.

В строке 07 необходимо отразить стоимость нетто материальных основных активов и уравненных с ними активов с предсказуемым периодом экономической полезности, превышающим год, готовых к использованию и предназначенных для единицы. Необходимо отразить также основные средства, полученные в бесплатное управление и пользование.

Основные средства, а также нематериальные и юридические активы, полученные в пользование на основании соглашения о **финансовом лизинге**, отражает пользователь (лизингополучатель) как основные средства, иногда как нематериальные и юридические активы, а финансирующий (лизингодатель) - как дебиторские задолженности. В случае договора аренды, найма или другого соглашения похожего характера, не имеющего характера финансового лизинга, предмет такого договора, являющегося основным средством или правом, отражает в своём отчёте их владелец.

В строке 08 необходимо отразить стоимость земли, не предназначенной для дальнейшей продажи, представляющую собой единоличную собственность единицы или совместную с кем-то собственность единицы, а также право бессрочного пользования земельным участком (группа 0 согласно Классификации основных средств). Не отражаются здесь земли, а также права пожизненного (вечного) пользования землёй, относящиеся к инвестициям.

В строке 09 необходимо отразить стоимость зданий и сооружений, а также помещений, являющихся отдельной собственностью, кооперативного собственнического права на жилое помещение, а также кооперативного права на нежилое помещение (группы 1 и 2 согласно Классификатору основных средств) за исключением зданий, помещений и объектов, а также прав, отнесённых к инвестициям.

В строке 10 необходимо отразить стоимость машин и технических устройств: группу 3 - котлы и энергетические машины, группу 4 - машины, устройства и аппараты общего применения, группу 5 - специализированные машины, устройства и аппараты, а также группу 6 - технические устройства.

В строке 11 необходимо отразить транспортные средства (группу 7 согласно Классификатору основных средств).

В строке 12 необходимо отразить группу 8 - инструменты, приборы, движимое имущество и оборудование, а также группу 9 - живой инвентарь.

В строке 13 необходимо отразить строящиеся основные средства, то есть мероприятия, целью которых является получение новых или улучшение уже имеющихся основных средств, в размере совокупности средств, которые остаются в непосредственной связи с их приобретением или производством, уменьшенных на отчисления ввиду необратимой потери стоимости. Сюда зачисляется также само строительство зданий, инженерно-технических наземных и водных объектов, которые с момента своей готовности и сдачи в эксплуатацию, будут зачислены в инвестицию (за исключением улучшения недвижимости, приобретенной как инвестиция).

В строке 14 необходимо отразить эквивалент денежных средств в польской валюте и в иностранных валютах, переданных контрагентам в счёт поставок или услуг, касающихся строящихся основных средств, а также переданных сумм, которые отражают участие хозяйственной единицы в общем финансировании основных строящихся средств.

В строке 15 необходимо отразить дебиторские задолженности (без сумм, касающихся поставок и услуг), в польской и иностранной валюте, срок погашения которых (или последнего взноса) удалён в будущее более чем на год от отчётной даты, в квоте требуемой платы, с соблюдением осторожности.

В строке 16 необходимо отразить долгосрочные финансовые активы, а также те недвижимости и нематериальные и юридические активы, которые были приобретены с целью достижения экономических выгод, вытекающих из прироста их стоимости.

В строке 17 необходимо отразить недвижимость (земельные участки, здания, строения, права бессрочного пользования земельным участком, кооперативные права на помещения), которые фирма использует с целью получения выгоды из найма или выгод, вытекающих из прироста стоимости данной недвижимости. **Не нужно здесь отражать** недвижимость, предназначенную для использования в целях удовлетворения собственных потребностей, а также предназначенную на продажу в рамках осуществляемой деятельности или которая приобретена с намерением улучшения и последующей продажи.

В строке 18 необходимо отразить нематериальные и юридические активы, приобретенные с намерением достижения экономических выгод, вытекающих из прироста их стоимости.

В строке 19 необходимо отразить, в частности, доли, акции, другие ценные бумаги, предоставленные ссуды, другие финансовые активы, которые нужно будет оплатить, внести или продать не ранее чем через 12 месяцев от балансового дня или от даты их получения, создания или приобретения.

В строке 24 необходимо отразить активы, касающиеся отсроченного подоходного налога, а также другие долгосрочные межпериодные расчеты.

В строке 25 необходимо отразить активы, касающиеся отсроченного подоходного налога в размере суммы, предусмотренной в будущем к отчислению от подоходного налога в связи с отрицательными переходными разницами а также налоговыми убытками, которые предусмотрены к отчислению (перенесению на будущий период). Активы, касающиеся отсроченного подоходного налога, необходимо отражать только тогда, когда их реализация вероятна.

В строке 26 необходимо отразить стоимость оборотных активов, состоящих из запасов, краткосрочных дебиторских задолженностей, краткосрочных инвестиций, а также краткосрочных межпериодных расчетов.

В строке 27 необходимо отразить составляющие запасов, то есть материалы, полупродукты и продукты в процессе, готовые продукты, товары, а также авансы в счёт поставок.

Оценка составляющих вещественных оборотных активов осуществляется на балансовый день согласно положениям ст. 28 часть 1 п. 6, ст. 34 и ст. 35с закона от 29 сентября 1994 г. о бухгалтерском учёте, то есть согласно:

1) цен приобретения - ст. 28 часть 2;

или - если не искажает это состояния запасов, а также финансового результата - согласно:

2) закупочных цен;

3) или затрат на производство - ст. 28 часть 3.

В строке 28 необходимо отразить приобретенные от других контрагентов и произведённые собственными вспомогательными подразделениями: сырье и другие основные материалы, топлива, вспомогательные материалы, упаковки, запасные части машин и устройств, предназначенные для использования и на нужды всех видов собственной хозяйственной деятельности. В состав материалов входят также отходы, побочные продукты и продукты рециклинга, который возникли в ходе производства или другой деятельности. В этой строке отражается также стоимость:

1) материалов, зачисленные предварительно в расходы непосредственно после приобретения и неиспользованных до конца оборотного года или выданных в производство, но неиспользованных до балансового дня;

2) материалов в пути, то есть тех, которые еще не находятся физически в распоряжении хозяйственной единицы, но уже являются ее собственностью;

3) живого инвентаря, напр. приобретённого для убоя.

В строке 29 необходимо отразить эквивалент средств, израсходованных на производство продуктов (изделий и услуг), которые прошли определенные фазы производства, но не были закончены - находятся в ходе реализации.

В строке 30 необходимо отразить готовые изделия, то есть такие продукты, которые предназначены для продажи, не подлежат дальнейшей переработке в единице, в которой были произведены, а также соответствуют определенным нормам или договорным условиям, а также работы и услуги, зачисленные на момент производства в счёт себестоимости, но еще непроданные до конца отчетного периода, а также стоимость живого инвентаря в процессе выращивания и откорма.

Примечание: Стоимость полупродуктов и продукции, находящихся в процессе, а также готовых продуктов (строки 29 и 30) необходимо отразить в соответствии с затратами на их производство. К затратам на производство продукта не относятся расходы на общее управление, затраты связанные с реализацией продуктов, затраты, являющиеся следствием неиспользованных производственных мощностей и производственных потерь, складирования готовых изделий и полупродуктов, за исключением случаев, когда эти затраты неизбежны в процессе производства (ст. 28 часть 3 закона от 29 сентября 1994 г. о бухгалтерском учете).

В строке 31 необходимо отразить вещественные имущественные составляющие, приобретенные с предназначением для дальнейшей реализации. В этой строке отражается также стоимость товаров в пути.

Стоимость материалов и товаров необходимо отразить в зависимости от принятых единицей правил оценки - согласно закупочным ценам или согласно ценам приобретения (т.е. цен приобретения увеличенных на затраты, связанные с покупкой).

В строке 32 необходимо отразить эквивалент денежных средств в польской валюте и в иностранных валютах, переданных поставщикам, расчет которых наступит после реализации заказанных поставок запасов или выполнения услуги.

В строке 33 необходимо отразить сумму дебиторской задолженности по доставкам и услугам, выполненным в рамках оперативной деятельности, независимо от их срока платежа, также совокупность или ту часть другой дебиторской задолженности, которая не была зачислена в финансовые активы, срок платежа по которым наступает в течение 12 месяцев от балансового дня (последнего дня отчётного периода), в квоте требуемой оплаты.

В строке 34 необходимо отразить дебиторскую задолженность по доставкам и услугам, зачисленную теперь полностью в краткосрочные дебиторские задолженности.

В строке 35 необходимо отразить состояние дебиторской задолженности по бюджетным дотациям и возможным переплат налогов, а также других, которые рассчитываются с центральным бюджетом, с местными бюджетами и Предприятием социальных обеспечений в квоте, требующей возвращения, а также надлежащие суммы за другие услуги, к которым применяются положения закона от 29 августа 1997 г., - Налоговый устав (Законодательный вестник за 2015 г. поз. 613, с послед. изм).

В строке 36 необходимо отразить краткосрочные финансовые активы, а также другие краткосрочные инвестиции.

В строке 43 необходимо отразить состояние актуальных межпериодных расчетов расходов и межпериодных расчетов доходов (подлежащих расчету в течение не более чем 12 месяцев с отчётной даты) как эквивалент доходов, не являющихся еще на отчётную дату дебиторскими задолженностями с точки зрения законодательства.

В строке 44 необходимо отразить надлежащие платежи на основной капитал, взносы капитала, задекларированные, но не внесенные на отчётную дату - вещественные и финансовые в финансовых обществах (обществах с ограниченной ответственностью и акционерных), а также товариществах или партнёрствах. В этой позиции отражается также квота авансов, полученных в течение года совладельцами товариществ и партнёрств, превышающая прибыль.

В строке 45 необходимо отразить доли (акции), представленные в бухгалтерских книгах как краткосрочные собственные финансовые активы, предусмотренные на продажу или погашение в течение года от отчётной даты.

Это касается также собственных долей в обществах с ограниченной ответственностью. Аналогично как доли или собственные акции трактуются в зависимых обществах взносы или акции доминирующего общества.

В случае продажи или ликвидации собственных взносов (акций) применяется ст. 36а часть 1-3 закона о бухгалтерском учёте.

ПАССИВЫ

В строке 47 необходимо отразить общую сумму собственных капиталов (фондов) единицы, т.е. основного капитала (фонда), надлежащих платежей на основной капитал (отрицательная величина), собственных долей (акций) (отрицательная величина), резервного капитала (фонда), капитала (фонда) из актуализации оценки, остальных резервных капиталов (фондов), неразделенного финансового результата с прошлых лет, финансового результата нетто оборотного года а также отчислений от прибыли нетто, в течение оборотного года (отрицательная величина).

В строке 48 необходимо отразить, в зависимости от юридической формы хозяйственного субъекта, состояние основного капитала (фонда). В той позиции отражают:

- 1) общества с ограниченной ответственностью, акционерные общества, коммандитно-акционерные - основной капитал;
- 2) государственные предприятия - учредительный фонд;
- 3) кооперативы - паевой фонд, фонд строительных вкладов, фонд квартирных вкладов;
- 4) коммандитные общества, полное, партнерские, гражданские - капитал владельцев.

В строке 49 необходимо отразить резервный капитал (фонд) от продажи акции выше их номинальной стоимости, создаваемый законодательно (напр. из прибыли), создаваемый согласно уставу или договору, либо из других источников; сюда относится фонд предприятия государственных предприятий, а также резервный фонд кооператива.

В строке 50 необходимо отразить последствия: актуализации оценки основных средств (если будет выдано соответствующее распоряжение) средств, выражение в рыночных ценах финансовых активов, относящихся к основным активам, пересчеты в польскую валюту данных заграничных отделов (предприятий) (ст. 51 часть 2 закона от 29 сентября 1994 г. о бухгалтерском учете) при составлении общего финансового отчёта (курсовые разницы).

В строке 51 необходимо отразить резервный капитал (фонд), создаваемый из прибыли, предусмотренной для разделения, из доплат совладельцев или из других источников, определенных в постановлениях об образовании этого капитала (фонда), а также состояние приватизационного фонда.

В строке 52 необходимо отразить неразделенный финансовый результат с прошлых лет, представляющий нерассчитанный эквивалент части (или совокупности) финансового результата нетто, из прошлых лет, предваряющих оборотный год, за который составлен баланс (то есть неразделенную прибыль или непокрытый убыток). Согласно ст. 54 часть 3 закона от 29 сентября 1994 г. о бухгалтерском учёте в этой позиции необходимо отразить также квоту корректировки, вызванную устранением ошибки. Убытком с прошлых лет считается также та часть отрицательной разницы, которая возникла в результате продажи или погашения (ликвидации) акции либо собственных долей, которая не нашла покрытия в резервном капитале.

В строке 53 необходимо отразить финансовый результат нетто оборотного года (прибыль - положительная величина, убыток - отрицательная величина), соответствующий финансовому результату нетто в счете прибылей и убытков.

В строке 54 необходимо отразить отчисления от финансового результата нетто текущего оборотного года как отрицательную величину, корректирующую финансовый результат нетто. В командитных, партнерских, полных, гражданских обществах и единицах, представляющих собой собственность физических лиц можно в этой позиции отразить полученные авансы или распределённую прибыль владельцев. В финансовых обществах можно отразить выплаченные авансы на дивиденды.

В кооперативах сельскохозяйственной продукции необходимо отразить в этой позиции, в частности, выплаченное в форме авансов вознаграждение за работу членов кооператива. Государственные предприятия и унитарные государственные предприятия в этой строке отражают сделанные в течение года платежи из прибыли.

В строке 55 необходимо отразить резервы на погашение обязательств, долгосрочные обязательства, краткосрочные обязательства, а также межпериодные расчеты.

В строке 57 необходимо отразить резерв на отсроченный подоходный налог в размере квоты подоходного налога который в будущем нужно будет оплатить.

В строке 58 необходимо отразить резерв на пенсионные и подобные им выплаты.

В строке 59 необходимо отразить, выраженные в польской валюте и в иностранных валютах, долгосрочные обязательства со сроком оплаты (или уплаты последнего взноса), длинее, чем один год от отчётной даты (без обязательств касающихся поставок и услуг).

В строке 60 необходимо отразить полученные долгосрочные ссуды и банковские кредиты, в квоте, требующей оплаты (вместе с возможными процентами).

В строке 62 необходимо отразить долгосрочные кредиты (в понимании Банковского права), предоставленные банками находящимися за пределами Республики Польша.

В строке 65 необходимо отразить долгосрочные обязательства, взятые путём эмиссии облигации и других ценных бумаг (эмитированных единицей), вместе с возможными процентами.

В строке 66 необходимо отразить другие долгосрочные финансовые обязательства.

В строке 67 необходимо отразить совокупность обязательств по поставкам и услугам, а также ту часть других обязательств, которые необходимо оплатить в течение 12 месяцев с отчётной даты.

В строке 70 необходимо отразить краткосрочные кредиты (в понимании закона от 29 августа 1997 г. - Банковское право (Законодательный вестник за 2015 г. поз. 128, с послед. изм.), предоставленные банками, находящимися за пределами Республики Польша.

Не считается заграничным кредитом кредит, предоставленный зарубежным банком с местонахождением на территории Республики Польша.

В строке 74 необходимо отразить совокупность обязательств по поставкам и услугам, касающихся текущей оперативной деятельности.

В строке 76 необходимо отразить обязательства по налогам (в частности НДС), оплат, а также других расчетов о публичного характера - по отношению к госбюджету и Предприятию социального обеспечения и других платежей, к которым применяются положения закона от 29 августа 1997 г., - налоговый устав в квоте, требующей погашения.

В строке 78 необходимо отразить состояние специальных фондов, фонда социальных оплат предприятия. В этой строке жилищные кооперативы отражают также фонд на ремонт жилищного фонда, созданный согласно ст. 6 часть 3 закона от 15 декабря 2000 г. о жилищных кооперативах (Законодательный вестник за 2013 г. поз. 1222, с послед. изм.).

В строке 79 необходимо отразить межпериодные расчеты доходов, включающие в частности: эквивалент полученных или надлежащих от контрагентов оплат за продукты и услуги, выполнение

которых наступит в следующих отчетных периодах, денежные средства, полученные на финансирование приобретения или производства основных средств, в частности также строящихся основных средств а также инновационных работ, а также эквивалент полученных бесплатно (в том числе в порядке дарственной) строящихся основных средств, основных средств также нематериальных и юридических активов, если в соответствии с другими законами не увеличивают они собственных капиталов (фондов). Суммы, зачисленные в межпериодные расчеты доходов увеличивают постепенно другие оперативные доходы, параллельно амортизационным отчислениям или ликвидационным от основных средств либо расходов на инновационные работы, профинансированных из этих источников.

Данные, дополняющие баланс

Строки от 82 до 86 заполняют все единицы, составляющие баланс.

Строки 82 и 83 – необходимо отразить погашение за весь период эксплуатации основных средств, нематериальных и юридических активов находящихся на балансе предприятия.

Строки 87–94 заполняют хозяйственные общества, простые товарищества и другие компании, созданные на основании отдельных законодательных актов, а также заграничные предприятия мелкого производства и отделы заграничных предпринимателей.

В строке 87 необходимо отразить только сумму основного капитала без запасного капитала и, возможно, резервного (указать сумму, фигурирующую в бухгалтерских книгах в размере, соответствующем договору или уставу компании, а также записью в торговом реестре, государственном реестре субъектов предпринимательства). Эта сумма должна соответствовать сумме, отраженной в строке 46 раздела 1.

В строке 89 необходимо отразить сумму вовлечённого капитала, являющегося имуществом государственных юридических лиц, без имущества государства.

Под государственными юридическими лицами(обязанными подавать баланс и счета прибыли и убытков) следует понимать государственные предприятия, государственные учреждения культуры и кинематографии, хозяйственные общества, в которых все доли представлены государственным имуществом.

В строке 90 необходимо отразить сумму вовлечённого капитала, внесенного единицами территориального самоуправления.

В строке 91 необходимо отразить сумму вовлечённого капитала отечественных физических лиц.

В строке 92 необходимо отразить сумму вовлечённого капитала, являющегося имуществом других отечественных частных лиц (напр. кооперативы, партнёрства).

В строке 93 необходимо отразить сумму вовлечённого зарубежного капитала, как юридических так и физических лиц. Эта сумма должна соответствовать сумме зарубежного капитала, отражённой в отчете для компаний с участием зарубежного капитала (строка 05 раздел 2 К3).

В строке 94 необходимо отразить сумму вовлечённого капитала, который нельзя отнести к вышеупомянутым пайщикам.

Строку 95 заполняют единицы, которые составляли баланс согласно Международным стандартам учёта и учли в балансе амортизированные основные средства, которым возвращена стоимость.

Строку 96 заполняют единицы, которые составляли баланс согласно Международным стандартам учёта. Основные активы, предназначенные на продажу, необходимо учитывать в балансе согласно их экономическому содержанию.

Пояснения к разделу 2. Счёт прибыли и убытков

Включает элементы, алгебраическая сумма которых позволяет рассчитать финансовый результат нетто отчётной единицы. Отдельные позиции следует заполнить в соответствии с названием строки. Следует обратить внимание, что значения со знаком «+» средних результатов являются прибылью а со знаком «-» - убытками.

Раздел 2 содержит только одну версию счета прибылей и убытков то есть сравнительную.

В строке 01 – необходимо отразить сумму строк (02+ 04+ 05+ 07).

В строка 02 – необходимо отразить доходы нетто от продажи в стране и на экспорт созданных отчётной единицей продуктов (готовых изделий, полуфабрикатов, а также услуг), а также чужих услуг, если они внесены в счета-фактуры, переданные получателям вместе с продуктами, денежные средства, полученные в качестве доплаты к отпускным ценам. Доходы нетто от продажи продуктов включают, в частности, причитающиеся, без НДС, суммы за проданные продукты (независимо от того, получена ли за них оплата), полученные путём умножения проданного количества на единичную отпускную цену, откорректированную на сумму доплат и предоставленных скидок.

В строке 03 – необходимо отразить полную величину доходов от продажи продуктов, которая касается продажи на экспорт.

Внимание: **Равнозначным понятию "экспорт"**, применяемому в случае стран не входящих в ЕС, является понятие **"поставка внутри ЕС"** по отношению к странам-членам ЕС.

В строке 04 – необходимо отразить прирост (+) или убыток (-), увеличивающий или уменьшающий доходы от продажи продуктов, стоимости запасов готовых продуктов, незаконченных (полупродуктов и находящихся в процессе производства), а также межпериодных расчётов (без финансовой деятельности), имевших место между началом и концом отчетного периода.

В строке 05 - необходимо отразить стоимость производства продуктов для собственных нужд отчётной единицы, которые рассматриваются наравне с доходом, увеличивающих активы (напр. услуг с целью строительства собственных основных средств, инновационных работ, относящихся к нематериальным активам, собственной продукции, переданной в собственные магазины).

В строке 07 - необходимо отразить доходы нетто от продажи товаров и материалов (без НДС), то есть надлежащие отчётной единице суммы за проданные товары и материалы, независимо от того, были ли они оплачены, полученные путём умножения проданного количества на единичную отпускную цену нетто, откорректированную на сумму доплат и предоставленных скидок или надлежащие договорные суммы.

В доходы от продажи товаров включается продажа этих составляющих, приобретенных с целью дальнейшей продажи в неизменённом состоянии, а в отчётных единицах, которые продают в собственной сети магазинов, кроме товаров чужого производства, также собственные произведённые продукты.

В строке 08 - необходимо отразить совокупную величину доходов от продажи товаров и материалов на экспорт.

Внимание: **Равнозначным понятию "экспорт"**, применяемому в случае стран не входящих в ЕС, является понятие **"поставка внутри ЕС"** по отношению к странам-членам ЕС.

В строке 09 - необходимо отразить ту часть расходов на оперативную деятельности, которая касается основной оперативной деятельности.

В строке 10 - необходимо отразить плановую амортизацию основных средств, а также нематериальных и юридических ценностей.

В строке 11 - необходимо отразить потребление материалов и энергии (электрической, водной, тепловой и других ее форм), в том числе и потребление упаковок, отходов, топлив и технических газов.

В строке 13 - необходимо отразить потребление чужих услуг, напр., экспедиторских, транспортных, складирования, ремонтных, строительно-монтажных (также субподрядчиков), чужой обработки,

телекоммуникационных, ведения бухгалтерских книг, исследования финансовых отчетов, консалтинга, банковских организационных оплат и комиссионных (за исключением комиссионных по кредитам), найма и аренды помещений, оборудования, территорий, оплат за оперативный лизинг, услуг прачечных, услуг по поддержанию чистоты, вывозу мусора.

В строке 15 - необходимо отразить налоги и оплаты, расходы, в т.ч. акцизный налог, налог на недвижимость, налог на транспортные средства и другие налоги (поземельный, лесной), а также местные налоги и государственные оплаты и пошлины (нотариальные, паспортные, регистрационные, налоговые, налог за регистрацию гражданско-правовых договоров, за вечное пользование землёй, на охрану окружающей среды, оплаты за хозяйственное использование среды, когда не носят санкционного характера), налог от товаров и услуг (не подлежит отчислению), платежи на PFRON (государственный фонд реабилитации лиц с ограниченными возможностями).

В строке 18 - необходимо отразить вознаграждение брутто (лиц, выполняющих работу на основании трудового договора, договора-поручения, агентского договора, договора подряда).

В строке 19 - необходимо отразить вознаграждение за работу, выполняемую на основании трудового договора, назначения (номинации), кооперативного трудового договора:

1) персональные заработные платы брутто, без заработных плат лиц, выполняющих работу на дому, учеников, трудоустроенных за рубежом (если не включены в затраты на оперативную деятельность отчётной единицы);

2) гонорары, выплачиваемые некоторым группам работников за работу, выполняемую ими на основании трудового договора (напр. журналистам, постановщикам фильмов, радио и телевизионных программ);

3) выплаты, касающиеся участия в прибылях или в балансовом излишке.

В этой позиции не указывается вознаграждение за работу, выполняемую на основании договора - поручения или договора-подряда (безличное вознаграждение), то есть вознаграждения за работу, выполняемую на основании других трудовых отношений, предусмотренных гражданским кодексом.

В строке 20 - необходимо отразить отчисления на социальное страхование (обязательное пенсионное и медицинское страхование) в части, оплачиваемой работодателем, отчисления в Фонд труда, Фонд гарантированных рабочих страхований, другие оплаты в интересах работников, как напр. доплаты к билетам, квартирам, питанию, подготовке работников, расходы на охрану труда и здравоохранение, а также отчисления в Фонд социальной помощи на предприятии и отчисления в счёт отпусков.

В строке 23 необходимо отразить расходы на медицину труда, то есть затраты на медицинское обследование лиц, принимаемых на работу и периодическое контрольное обследование работающих на предприятии, расходы на профилактическое медицинское обслуживание, обусловленное условиями работы (согласно принципам, определенным в Трудовом кодексе, а также в положениях, выданных на его основании), расходы на выбранные медицинские услуги в области профилактического здравоохранения. Не следует в этой позиции отражать вознаграждение за время невыполнения работы работником в связи с профилактическими обследованиями, а также расходы на покрытие проезда работников в связи с прохождением ими периодических и контрольных исследований на принципах, действующих в случае служебных поездок.

В строке 24 - необходимо отразить остальные расходы, как напр. расходы на командировки, в частности, заграничные, фиксированные выплаты за использование автомобилей работников в интересах отчётной единицы, страхование имущества, имущественные и посмертные выплаты, выплаты в случае несчастных случаев, эквиваленты за износ работниками рабочей одежды, инструментов и т. п.

В строке 26 - необходимо отразить стоимость проданных товаров и материалов по ценам приобретения или по закупочным ценам (если единица не применяет цен приобретения).

Примечание: Предприятия, занимающиеся производством электрической, тепловой энергии и газа, а также их дистрибуцией (передачей) должны отразить:

1) в строке 02 доходы от продажи электрической энергии, тепловой энергии, газа, произведенных из собственных источников, а также доходы от продажи собственных распределительных (передаточных) услуг; в качестве стоимости собственной услуги необходимо указать превышение величины оплат (в т.ч. передаточных, абонементных), требуемых предприятием, которое

занимается дистрибуцией, над величиной этих оплат в счёте-фактуре поставщика электрической энергии, тепловой энергии или газа,

2) в строке 07 доходы от продажи электрической, тепловой энергии, газа; это будет стоимость, рассчитанная путём умножения количества проданной (доставленной) электрической, тепловой энергии, газа на единичную отпускную цену нетто, согласно действующим тарификаторам; эта стоимость должна быть увеличена на стоимость оплат (передаточных, абонементных), содержащихся в счетах-фактурах от поставщиков вышеупомянутых изделий в сфере, касающейся приобретения электрической тепловой, энергии, газа для дальнейшей продажи,

3) в строках 10-26 составляющие затрат на производство электрической, тепловой энергии из собственных источников, а также себестоимость распределительных (передаточных) услуг;

4) в строке 26 стоимость, то есть стоимость электрической энергии, тепловой энергии, газа приобретённых для дальнейшей продажи – вместе со всеми оплатами, содержащимися в счетах-фактурах от поставщиков,

5) стоимость электрической, тепловой энергии, газа, приобретённых для собственных нужд (для собственного потребления) вместе с приходящимися на это потребление оплатами, необходимо отразить, соответственно, в строках 11 и 13,

6) позиция "потребление материалов и энергии" (строка 11) не должна содержать стоимости энергии на покрытие убытков и балансовых разниц. Стоимость этой энергии необходимо учесть в "остальных оперативных затратах"(строки 34 и 37).

Вышеупомянутое уточнение связано с частым отражением продажи таких изделий, как электрическая энергия, тепловая энергия, газ - как производящими предприятиями, так и дистрибьюторами (занимающимися передачей), что сильно искажает объем продукции, упоминаемых выше изделий, потому что происходит дублирование.

В строке 27 необходимо отразить прибыль от продажи, то есть превышение доходов нетто от продажи и уравненных с ними доходов, показанных в строке 01 раздела 1 над затратами на оперативную деятельность, указанными в строке 09 раздела 1.

В строке 28 необходимо отразить убытки от продажи, то есть превышение суммы затрат на оперативную деятельность, указанную в строке 09 раздела 2, над доходами нетто от продаж и уравненных с ними доходов, показанных в строке 01 раздела 1.

В строке 29 необходимо отразить остальные оперативные доходы, которые косвенно связаны с оперативной деятельностью отчётной единицы, и, в частности, прибыль от расходования нефинансовых основных активов (основных средств, строящихся основных средств, нематериальных активов, инвестиций в недвижимость), активы, полученных бесплатно, в том числе путём дарственной (в частности, денежные средства на другие цели, чем приобретение или строительство основных средств, строящихся основных средств или нематериальных ценностей), возмещения, компенсации, ликвидированные запасы, корректировки отчислений, актуализирующих стоимость нефинансовых активов, доходы, связанные с социальной деятельностью, доходы от аренды (не являющейся предметом деятельности отчётной единицы) или аренды основных средств или инвестиции в недвижимость и права, доходы, возникшие, в результате актуализации стоимости недвижимости, а также нематериальных и юридических ценностей, зачисленных в инвестицию, а также их перекалфикации в соответствии с основными средствами или нематериальными и юридическими ценностями, если для их оценки принята рыночная цена или иначе определенная справедливая стоимость. В остальных оперативных доходах необходимо отразить доходы, связанные с непредвиденными форс-мажорными ситуациями, вне оперативной деятельности компании и несвязанные с общим риском ведения оперативной деятельности, напр. компенсации по случаю пожара, затопления.

В строке 31 - согласно ст. 35с закона о бухгалтерском учёте, в случае прекращения причины из-за которой сделано отчисление, актуализирующее стоимость нефинансовых активов (ликвидация актуализирующего отчисления), необходимо отразить эквивалент совокупности или соответствующей части предварительно сделанного актуализирующего отчисления, по ввиду потери стоимости - основных средств, строящихся основных средств, нематериальных и юридических активов, инвестиции в недвижимость и права, запасов либо потери стоимости надлежащих сумм, кроме надлежащих сумм, засчитываемых в финансовые активы.

В строке 32 необходимо отразить сумму надлежащих дотаций, связанных косвенно с оперативной деятельностью компании. В частности, здесь указываются приходящиеся на данный финансовый год частичные отчисления межпериодных расчетов доходов, которые увеличили остальные

оперативные доходы, касающиеся доплат или дотаций, полученных предварительно на финансирование строительства и приобретение основных средств, финансирование стоимости инновационных работ, осуществляемых параллельно амортизационным отчислениям от основных средств или стоимости инновационных работ, профинансированных из этих источников, а также непосредственные доплаты и другие такого типа дотации (за исключением доплат к отпускным ценам), в том числе такие, которые не предназначены на финансирование приобретения основных средств. К дотациям, которые указываются в остальных оперативных доходах, относятся средства полученные от: Государственного фонда реабилитации лиц с ограниченными возможностями (или такого же фонда, действующего на предприятии), Фонда труда, Национального фонда охраны среды и водного хозяйства, и т. п., из фондов помощи и поддержки ЕС (так называемых субъектных), а также стоимость погашенных ссуд, предоставленных целевыми фондами.

В строке 33 необходимо отразить, в частности, отчисления межпериодных расчетов доходов, зачисленные в другие оперативные доходы, параллельно амортизационным и ликвидационным отчислениям, полученным бесплатно (в частности, на основании дарственной) строящихся основных средств, основных средств, а также нематериальных и юридических активов.

В строке 35 необходимо отразить остальные оперативные расходы, несвязанные непосредственно с обычной деятельностью отчётной единицы, в т.ч. убытками от расходования нефинансовых основных активов, амортизацией отданных в аренду или наем основных средств, незапланированные амортизационные отчисления (отчисления ввиду необратимой потери стоимости), понесенные наказания, штрафы, возмещения, отчисленные частично или полностью обязательства в результате процедур процесса банкротства конкурсного производства, финансового оздоровления, мирового соглашения, создание резерва для определенных или в значительной степени правдоподобных будущих обязательств (потери от хозяйственных сделок в настоящий момент), отчисления, актуализирующие стоимость нефинансовых активов, расходы на содержание объектов социальной деятельности, дарение или бесплатная передача основных активов, расходы, возникшие в результате актуализации стоимости недвижимости, а также нематериальных и юридических ценностей, зачисленных в инвестицию, и их переквалификации в соответствии с основными средствами или нематериальными и юридическими ценностями, если для их оценки принята рыночная цена или иначе определенная справедливая стоимость. В остальных оперативных расходах необходимо отразить расходы, связанные с непредвиденными форс-мажорными ситуациями, вне оперативной деятельности отчётной единицы и несвязанные с общим риском ведения оперативной деятельности, напр. убытки, возникшие в имуществе компании вследствие непредвиденных ситуаций, а также затраты на устранение последствий таких ситуаций.

В строке 41 необходимо отразить прибыль от оперативной деятельности, которая представляет собой положительную разницу между доходами нетто от продажи, уравненными с ними доходами, остальными оперативными доходами (строка 01 + строка 29) и расходами на оперативную деятельность и остальными оперативными расходами (строка 09 + строка 35).

В строке 42 необходимо отразить убытки оперативной деятельности, то есть превышение расходов показанных в строке 09 и 35, над доходами, показанными в строке 01 и 29.

В строке 43 необходимо отразить финансовые поступления, то есть причитающиеся отчётной единице суммы: дивиденды, доли в прибыли; проценты от предоставленных ссуд, проценты от срочных вкладов, прибыль от расходования финансовых активов, уменьшение отчислений, актуализирующих стоимость финансовых активов, превышение положительных курсовых разниц над отрицательными курсовыми разницами, за исключением процентов, комиссионных, положительных и отрицательных курсовых разниц, о которых речь в ст. 28 часть 4 и часть 8 п. 2 закона от 29 сентября 1994 г. О бухгалтерском учёте.

В строке 46 необходимо отразить доходы от начисленных процентов, получаемых од предприятий, принадлежащих к нефинансовому сектору (например: проценты от ссуд, предоставленных другим нефинансовым предприятиям, проценты от облигаций, которые эмитируются нефинансовыми предприятиями). Не нужно в этой строке показывать доходов от процентов, полученных от предприятий финансового сектора (например: процентов по банковским депозитам).

В строке 50 необходимо отразить превышение, представляющее разницу между реализованными положительными и отрицательными курсовыми разницами, рассчитанное в итоге после их взаимной

компенсации, возникающее из оценки доходов и расходов в иностранных валютах по среднему курсу, объявленному для данной валюты NBP, действующему на этот день.

В строке 51 необходимо отразить финансовые затраты, в т.ч. проценты по взятым кредитам и займам, проценты и дополнительные оплаты, касающиеся финансового лизинга, проценты и дисконт от эмитированных отчётной единицей облигаций, проценты за несвоевременную оплату, убытки, вытекающие из расходования финансовых активов, отчисления от актуализации стоимости финансовых активов, напр. последствия снижения стоимости краткосрочных финансовых активов, превышение отрицательных курсовых разниц над положительными, за исключением процентов, комиссионных, положительных и отрицательных курсовых разниц, о которых речь в ст. 28 часть 4 и часть 8 п. 2 закона от 29 сентября 1994 г. о бухгалтерском учёте.

В строке 56 превышение отрицательных курсовых разниц над положительными – превышение, представляющее собой разницу между реализованными отрицательными и положительными курсовыми разницами, которое рассчитывается в итоге после их взаимной компенсации, возникающее из оценки доходов и расходов в иностранных валютах по среднему курсу, объявленному для данной валюты NBP, действующему на этот день.

В строке 57 – необходимо отразить прибыль брутто, то есть превышение доходов, отраженных в строках (01 + 29 + 43) над расходами, отраженными в строках (09 + 35 + 51).

В строке 58 - необходимо отразить убытки брутто, то есть превышение расходов, отражённых в строках (09+ 35+ 51) над доходами, отражёнными в строках (01 +29 +43).

В строке 59 - необходимо отразить подоходный налог (согласно ст. 37 закона от 29 сентября 1994 о бухгалтерском учёте.

В строке 62 - необходимо отразить установленное исполнительным агентством на конец года превышение (излишек) финансовых средств, которые остаются после урегулирования налоговых обязательств. Это превышение рассматривается как обязательное обременение финансового результата на основании ст. 22 закона от 27 августа 2009 г. о публичных финансах (Законодательный вестник за 2013 г. поз. 885, с послед. изм.). Исполнительные агентства, как юридические лица, обязаны ежегодно платить в бюджет государства на текущий счет доходов государственной бюджетной единицы, обслуживающей министра, выполняющего надзор над этим агентством, излишек финансовых средств.

В этой позиции не отражаются выплаты от прибыли государственных предприятий и единоличных государственных предприятий. Отчисления от финансового результата текущего оборотного года, в том числе и выплаты из прибыли, которые осуществляются на основании особых положений, считаются элементом распределения финансового результата нетто единиц в течение финансового года. По этому поводу осуществляемые в течение оборотного года выплаты из прибыли необходимо отразить в пассивах баланса как отчисления от прибыли нетто в течение финансового (оборотного) года.

В строке 63 - необходимо отразить прибыль нетто, то есть положительную разницу между прибылью брутто и подоходным налогом и остальными обязательными уменьшениями прибыли.

В строке 64 - необходимо отразить убытки нетто, то есть отрицательную разницу между прибылью брутто и подоходным налогом и другими обязательными уменьшениями прибыли, или убытками брутто, увеличенными на финансовую нагрузку, увеличивающую убытки.

В строке 65 - необходимо отразить дотации на оперативную деятельность, представляющие один из источников дополнительного финансирования деятельности основной единицы.

В строке 71 необходимо отразить сумму налога НДС, которую необходимо заплатить налоговым органам за календарный год, согласно переданным в налоговую службу декларациям налога НДС.

В строке 72 необходимо отразить сумму налога НДС, которую налоговая служба должна вернуть на банковский счёт единицы (налогоплательщика) за календарный год, согласно переданным в налоговую службу декларациям налога НДС.

В строке 73 необходимо отразить совокупно все расходы на погашение задолженности (совокупности задолженности, напр. по отношению к банкам, другим нефинансовым предприятиям),

объемлющие погашение основной суммы задолженности и процентов, которые были действительно понесены в отчетный период, расходы, понесенные в связи с выкупом облигаций, возврат средств, полученных из общего счета в рамках cash pooling. В этой строке не отражаются обязательства по отношению к контрагентам, а также обязательства, которые нужно было погасить в отчетный период и которые не были в этот период погашены.

Строку 74 заполняют единицы которые составили счёт прибыли и убытков согласно Международным стандартам бухгалтерского учёта и не учли в этом счёте акцизного налога на изделия.

Заполнение отчета субъектами, которые ведут налоговую книгу доходов и расходов

Эти субъекты заполняют строку 27 графы 1 и 2 в разделе 1, а также строки: 01, 09, 59 в разделе 2 а также строки 71, 72 дополняющих данных к разделу 2.

Суммы отражённые в отчете, должны вытекать из записей в налоговой книге доходов и расходов (распоряжение Министра Финансов от 16 февраля 2007 г. изменяющее распоряжение касающееся ведения налоговой книги доходов и расходов (Законодательный вестник п. 229).

Примечание: Данные отражаются в полных тысячах злотых.

В строке 27 графы 1 и 2 в разделе 1 следует отразить суммы внесенных в налоговую книгу результатов инвентаризации (**в полных тыс. злотых**). Внесённое в книгу состояние запасов на 1 января не подлежит суммированию с оборотами текущего года. Учитывается его в счете валовых издержек после окончания года.

В строке 01 раздела 2 необходимо отразить доходы от осуществляемой деятельности, без налога НДС - колонка 9 налоговой книги, включающие:

1) стоимость проданных товаров и услуг - колонка 7 книги доходов и расходов, Книга имеет универсальный характер, одна и та же структура предусмотрена для единиц производственных, торговых и компаний сферы услуг (также для пунктов обмена валюты и ломбардов). Поэтому примененное определение "товары" означает как товары в узком значении этого слова, то есть продукты, приобретенные с предназначением на продажу в непеределанном состоянии, так и изделия, полуфабрикаты и отходы.

Владельцы пунктов обмена валют к этой строке вносят стоимость проданной валюты, а владельцы ломбардов – суммы полученных процентов от кредитов, предоставленных под залог, а также результат продажи вещей, невыкупленных заемщиками;

2) остальные доходы - колонка 8 книги, то есть доходы от продажи основных средств, оснащения, проценты от денежных средств на банковских счетах и т. п.

В строке 09 раздела 2 необходимо отразить расходы на осуществляемую хозяйственную деятельность - сумма колонок 10 +11+14 налоговой книги доходов и расходов, включающие:

1) стоимость закупленных торговых товаров и материалов по закупочным ценам - колонка 10 книги доходов и расходов;

Закупочная цена – это цена, которая выплачивается поставщику за товар без налога НДС или с налогом, если ведущий книгу не является налогоплательщиком этого налога, а в случае импорта - с учетом пошлины и других оплат, которыми импортируемый товар облагается на границе;

Субъекты, которые ведут деятельность в сфере покупки и продажи валюты в этой строке, вписывают сумму купленной валюты, вытекающую из реестра купли и продажи;

2) побочные (попутные) расходы, связанные с покупкой - колонка 11 книги, то есть стоимость транспорта, загрузки, выгрузки, страхования в пути и т. п., то есть сумму, представляющую разницу между ценой приобретения и закупочной ценой;

3) вознаграждение в денежной и в натуральной форме - колонка 12 книги, то есть выплаченное работникам вознаграждение брутто (в денежной и в натуральной форме);

4) другие расходы - колонка 13 книги, то есть, среди прочего арендная плата за помещение, оплаты за электрическую энергию, газ, воду, телефон, покупку топлива, амортизация основных средств, взносы на страхование от несчастных случаев, пенсионное, социальное

страхование на случай временной нетрудоспособности работников, финансируемое работодателем, расходы на рекламу.

В строке 59 раздела 2 необходимо отразить сумму заплаченных в календарном году авансов на подоходный налог с осуществляемой хозяйственной деятельности (в полных тыс. злотых).

В строке 71 необходимо отразить сумму налога от товаров и услуг, которую следует заплатить в налоговую, согласно переданным в налоговое учреждение декларациям налога НДС (в полных тыс. злотых) за календарный год.

В строке 72 необходимо отразить сумму налога от товаров и услуг, которая должна быть возвращена налоговым учреждением на банковский счет единицы (налогоплательщика), за календарный год, согласно поданным в налоговую декларациям налога НДС (в полных тыс. злотых).

ЧАСТЬ III. ОСНОВНЫЕ СРЕДСТВА

В части III отражается стоимость брутто основных средств, контролируемых единицей, амортизированных постепенно, а также однократно (в 100%) на момент передачи в эксплуатацию, в том числе собственных отчетных единиц (также и временно недействующих, как напр. находящихся в резерве или запасе, в ремонте, лишние, признанных надолго недействующими, арендованных другим единицам) вместе со стоимостью основных средств, принятых в эксплуатацию на основании соглашений аренды, найма или лизинга, из которых вытекает право на их амортизацию.

Разделения основных средств и вложений на их строительство, покупку или улучшение (в том числе вложений в начатые, но не законченные строительства) на группы и виды необходимо сделать согласно Классификации основных средств, введенной распоряжением Совета Министров от 10 декабря 2010 г. относительно Классификации основных средств (KŠT) (Законодательный вестник поз. 1622).

К стоимости вложений в основные средства включают: понесенные в отчетном периоде вложения в приобретение (в том числе покупку основных средств, не требующих монтажа или инсталляции, а также стоимость брутто основных средств, взятых на баланс на основании договора о финансовом лизинге вместе со стоимостью лизинга, который отражается в балансе как внеоборотные активы "пользователя") или производство для собственных нужд основных средств, вложения в строящиеся основные средства (незаконченные, то есть на будущие основные средства), на улучшения (перестройку, расширение, реконструкцию, модернизацию) собственных основных средств, на улучшения в чужих основных средствах, а также другие вложения, связанные со строительством основного средства, так называемое первое оборудование – вместе с расходами на их приобретение, то есть затратами на транспорт, загрузку и выгрузку, страхования в пути, оплату пошлин и т. п. - независимо от источников финансирования (также приобретенные за чужие средства, напр. дотации, субвенции и тому подобное). В случае совместного строительства основного средства несколькими инвесторами, вложения должны быть отражены в отношении всего строительства только в отчетах так называемого главного инвестора. Инвесторы, которые участвуют в финансировании создаваемого основного средства, не отражают вносимых долей как реализованных вложений.

Субъекты, которые не могут удерживать (вычитать) налог НДС и этот налог включается в стоимость основного средства, отражают вложения с налогом НДС. Также остальные субъекты, в случае, когда налог НДС увеличит стоимость включенного в бухгалтерский учёт основного средства, указывают стоимость вместе с налогом НДС.

Пояснения к разделу 1. Стоимость брутто основных средств и вложения в их строительство, покупку и улучшение

Данные в разделе 1 в графе 1 и 6 необходимо отразить в соответствии с учётными данными в бухгалтерских книгах, то есть, без вычета износа.

В графе 1 необходимо отразить стоимость брутто основных средств по состоянию на 1 января 2016 г или на день начала деятельности, изменения юридической формы.

В графе 2 необходимо отразить так называемый другой доход основных средств, в частности:

- 1) основные средства, полученные на основании договора аренды или найма, из которых вытекает право их амортизации пользователем;
- 2) получение основных средств:
 - a) в форме материального вложения (апорт),
 - b) в результате дарственной,
 - c) бесплатно, в качестве технической инфраструктуры на основании гражданско-правовых действий,
 - d) в бесплатное пользование от государства или органов территориального самоуправления и т.п.;
- 3) приобретение земельных участков и, не исключено, объектов, прочно с ними связанных по праву давности, то есть приобретение права собственности по истечении определённого срока (на основании постановления суда);
- 4) обнаружение основного средства;
- 5) переквалификация из одних материалов в другие и т.п.

В графе 3 необходимо указать стоимость основных средств, поставленных в состояние ликвидации в результате износа в ходе их нормальной эксплуатации, а также основных средств, изъятых из эксплуатации (поставленных в состояние ликвидации) в результате уничтожения (например, непредвиденных ситуаций, наводнений, катастроф и т.п.) или ситуативных изменений (например, сноса не полностью разрушенного здания для получения места на строительство другого объекта). В этой графе указывается также стоимость основных средств, поставленных в состояние ликвидации, переданных другой единице с целью их физической ликвидации.

В графе 5 необходимо отразить передачу основных средств (так называемый другой расход), в частности:

- в качестве апорта в счёт доли в другой единице,
- бесплатно (дарственная),
- другой единице для использования на основании договора, предусматривающего амортизацию пользователем,
- бесплатно в качестве технической инфраструктуры на основании гражданско-правовых действий.

В графе 6 необходимо указать стоимость брутто основных средств по состоянию на 31 XII 2016 г.;

- для строк 02, 03, 08-12 = (сумма граф 1, 2, 7, 8) – (сумма граф 3, 4, 5),
- для строки 04 = (сумма граф 1, 2, 8, стр. 17) – (сумма граф 3, 4, 5),
- для строки 06 = (сумма граф 1, 2, 8, стр. 18) – (сумма граф 3, 4, 5),

за исключением, когда:

- были сделаны вложения, а основные средства, возникшие в результате этих вложений ещё не внесены в бухгалтерский учёт,
- как основные средства были приняты объекты купленные в предыдущем году (отражены как вложения в отчёте за прошлый год),
- вложения были сделаны одной единицей, а основные средства, возникшие в результате этих вложений, были переданы другой (другим) единице (единицам)
- **Строка 01 в графе 7** представляет собой сумму значений указанных в графе 7 в строках: 02+04+06+08+10+11+12+19+20.

Строка 01 в графе 8 представляет собой сумму значений указанных в строках: 02+04+06+08+10+11+12.

В графах 7 и 8 в строках от 02 до 12 необходимо отразить стоимость осуществлённых в 2016 году вложений в основные средства, независимо от того, были ли эти основные средства зачислены в учёт (без расходов на обслуживание обязательств взятых с целью финансирования покупки, строительства или улучшения основного средства, понесенных в отчетном периоде, а также связанных с ними курсовых разниц). Не следует здесь отражать стоимость вложений, понесенных в прошлые годы.

В графе 7 - необходимо отразить стоимость вложений в объекты отечественного производства, импортные объекты, а также полученные в платную эксплуатацию на основании договора о финансовом лизинге вместе со стоимостью лизинга, который отражается в балансе как внеоборотные активы пользователя, которые соблюдают критерии зачисления их в основные средства, отразить вложения в новые основные средства, вложения в улучшение существующих основных средств (перестройку, развитие, реконструкцию, модернизацию и дополнительное оснащение в рамках улучшения).

Примечание: инвесторы, которые строят жилые дома с предназначением на продажу, в графе 7 отражают также понесенные в отчетном году расходы на их строительство.

В графе 8 - необходимо отразить стоимость вложений на приобретение б/у основных средств вместе с расходами на их приобретение, покупку строящихся основных средств, а также приобретение права вечного пользования земельным участком и кооперативного права собственности на жилое или нежилое помещение.

В строке 02 в графах 1 и 6 отражается стоимость земельных участков и права бессрочного пользования участком, включенным в бухгалтерский учёт; покупку земельных участков и права бессрочного пользования земельным участком следует понимать как приобретение б/у основного средства и отражать в графе 8, а вложения в улучшение достоинств (улучшение) этого земельного участка – в графе 7.

Примечание: эту строку заполняют также единицы, которые на основании особых положений обладают полномочиями собственника по отношению к земельным участкам, являющимся собственностью государства или единиц территориального самоуправления.

В строке 05 необходимо отразить стоимость зданий и помещений, полезная площадь которых в подавляющей части предназначена для постоянного проживания, в частности и домов социальной помощи без медицинского ухода.

Примечание: не нужно в строке 05 подавать стоимость зданий интернатов, общежитий, городских гостиниц, туристических баз, домов социальной помощи с медицинским присмотром, а также зданий, которые используются как лагеря для детей, дома отдыха и им подобные здания кратковременного проживания.

В строке 07 необходимо отразить учетную стоимость (брутто) мелиоративных систем, зачисленных согласно Классификации основных средств к виду 226, то есть тех, которые служат регулированию водных отношений с целью улучшения урожайности почв, облегчения их возделывания, а также защите сельскохозяйственных земель от наводнений - закон от 18 июля 2001 г. – Водное право (Законодательный вестник за 2015 г. поз. 469, с последующими изменениями).

В строке 09 необходимо отразить стоимость компьютерных систем, а в строке 11 - стоимость инструментов, приборов, подвижного имущества и оснащения - независимо от факта, амортизируется ли оно постепенно, или однократно (в 100%) на момент передачи в эксплуатацию.

Дополнительные данные к разделу 1

В строке 13 необходимо отразить учетную стоимость (брутто) мелиоративных систем, зачисленных согласно Классификации основных средств к виду 225, то есть тех, которые служат регулированию водных отношений с целью улучшения урожайности почв, облегчения их возделывания, а также защите сельскохозяйственных земель от наводнений - закон от 18 июля 2001 г. – Водное право.

В строках 14–16 стоимость вложений на приобретение импортных основных средств. Под вложениями в основные средства из импорта следует понимать расходы, понесенные на приобретение основных средств (машины, устройства, средства транспорта и тому подобное), произведенных за пределами страны, также в случае их приобретения от дилера или посредника. Приобретение основных средств, монтируемых в стране из элементов, которые поступают из-за границы, следует рассматривать как вложение в отечественные основные средства. Приобретение б/у основных средств за границей необходимо рассматривать как приобретение новых основных средств и отражать в графе 7 и, соответственно, в строках 14–16, но приобретение б/у основных

средств импортного производства, которые были в эксплуатации у отечественных владельцев, следует считать отечественными б/у основными средствами и отражать в графе 8.

Внимание: **Равнозначным понятию "импорт"**, применяемому в отношении стран, не входящих в состав Европейского союза, является понятие **"приобретение внутри Европейского Союза"**, по отношению к странам-членам ЕС.

В строке 17 следует отразить стоимость зданий и помещений, а в строке 18 – стоимость инженерно-технических наземных и водных объектов (в том числе стоимость перестройки, расширения, реконструкции и модернизации уже существующих), созданных и создаваемых на вложения (также многолетние) либо закупленных от фирм, которые строят на продажу, зачисленных в отчетный год в бухгалтерский учет основных средств. В этих строках не нужно отражать стоимость зданий и строений, закупленных и эксплуатируемых ранее другим пользователем, отраженных в разделе 1 графе 8 строках 04 и 06.

В строке 19 необходимо отразить понесенные в отчетном периоде расходы на обслуживание обязательств, взятых с целью финансирования покупки, строительства или улучшения основного средства а также связанные с ними курсовые разницы, которые влияют на начальную стоимость основного средства (этих сумм не следует отражать в строках от 02 до 12 в разделе 1).

В строке 20 необходимо отразить вложения, связанные со строительством основного средства с так называемым первым оснащением, которое после окончания строительства и расчета не будет представлять основных средств из-за, напр., предусмотренного короткого периода эксплуатации.

В строке 30 необходимо отразить стоимость брутто недвижимости, а также нематериальных активов и юридических ценностей, согласно состоянию на день 31 XII 2016 г., зачисленных в долгосрочные инвестиции (депозиты) согласно закону от 29 сентября 1994 г. о бухгалтерском учёте.

Пояснения к разделу 1.0. Амортизационные отчисления (износ)

В строке 1 необходимо отразить сумму прежних амортизационных отчислений (т.е. начисленных с начала эксплуатации) основных средств, отраженных в графе 6 раздела 1, в строке 2 - стоимость основных средств, полностью амортизированных (погашенных), но ещё эксплуатируемых, в строке 3 - стоимость амортизационных отчислений в отчетном году.

Пояснения к разделу 1.1. Финансовый лизинг

В строке 1 необходимо отразить стоимость брутто **новых** основных средств, которые были взяты в отчётный период в оплачиваемое использование на основании договора лизинга (финансовый) вместе со стоимостью брутто лизинга, который в балансе считается основными активами «пользователя» согласно ст. 3 часть 4 закона от 29 сентября 1994 г. о бухгалтерском учёте, тогда как в **строке 2** необходимо отразить стоимость основных средств, **переданных** в отчётный период в оплачиваемую эксплуатацию на основании договора финансового лизинга вместе со стоимостью брутто лизинга, который для целей баланса считается основными активами „пользователя” согласно ст. 3 часть 4 закона от 29 сентября 1994 г. о бухгалтерском учёте.

Пояснения к разделу 2. Финансирование вложений

В разделе 2. Финансирование вложений данные необходимо указать вместе с налогом НДС, который не подлежит отчислению.

Сумма отражённая **в строке 2 графе 1**, должна соответствовать сумме значений, отраженных в разделе 1 строке 01 графе 7 и строке 01 графе 8, а сумма, отражённая в строке 3 графе 1, должна соответствовать сумме, указанной в строке 01 графе 7 раздела 1.

В строке 4 необходимо отразить расходы, понесенные в отчетном году на приобретение нематериальных и правовых ценностей, определенных в законе от 29 сентября 1994 г. о бухгалтерском учёте.

Внимание: В случае стоимости инновационных работ, законченных и зачѐнных в учете нематериальных и правовых ценностей в отчетном году, следует отразить их полную стоимость (вместе с расходами, понесенными перед отчетным годом), согласно со ст. 33.2 закона от 29 сентября 1994 г. о бухгалтерском учёте/ Международными стандартами учета № 38.

В строке 5 необходимо отразить приобретение недвижимости, а также нематериальных и правовых ценностей, которые квалифицируются от 1 января 2002 г., по закону от 29 сентября 1994 г. о бухгалтерском учёте, как долгосрочные инвестиции (депозиты).

В строке 6 необходимо отразить приобретение акции, долгосрочных ценных бумаг, стоимости предоставленных долгосрочных ссуд, стоимости долей, а также других долгосрочных финансовых активов. К долгосрочным ценным бумагам, ссудам и т. п. засчитываются те из них, которые были признаны депозитами и которых срок платежа наступит не ранее чем через год с даты составления финансового отчета.

В графе 5 необходимо отразить все зарубежные безвозвратные и возвратные средства, полученные в рамках международных программ, в том числе из Европейского фонда регионального развития (EFRR), Европейского социального фонда (EFS), Когезионного фонда (FS) и т. п., а также в случаях, когда инвестиция перефинансирована, а **в графе 6** – зарубежные кредиты и возвратные ссуды.

Пояснения к разделу 3. Вложения в основные средства по направлениям инвестирования

ПРИМЕЧАНИЕ: *этот раздел заполняют субъекты, количество работающих которых превышает 100 человек.*

Объяснения, связанные с понятием "вложения в основные средства" содержатся в объяснениях к части III анкеты.

Вложения в основные средства (строительство которых **продолжается** или ново начатое, а также покупка основных средств) необходимо сгруппировать по направлениям инвестирования и месту локализации, описывая в графе 0 (начиная со строки 001) в четкий и однозначный способ, напр. расширение шахты, строительство водопроводов, строительство магазина, покупка автомобилей, покупка компьютеров, строительство жилых домов и т. п.

К строящимся основным средствам относятся:

- 1) строительство новых, улучшение (перестройка, расширение, реконструкция или модернизация) существующих зданий и помещений, а также наземных и водных инженерно-технических объектов, вместе с первым их оснащением машинами, техническими устройствами, транспортными средствами, инструментами, приборами, инвентарём – соответствующими критериям основных средств, а также остальные вложения, связанные со строительством, которые после его завершения не будут являться основным средством;
- 2) приобретение, а также монтаж технологических линий или неразделенного производственного оборудования, полная реализация которого обуславливает получение сложного хозяйственного эффекта (напр. при модернизации определенных отделов, технологических линий, требующих комплексной замены машин и устройств).

Под начавшимся новым строительством подразумевается строительство основных средств, реализация которых фактически была начата в отчетный период.

ЧАСТЬ IV. ОСНОВНЫЕ ДАННЫЕ О МЕСТНЫХ ЕДИНИЦАХ

Пояснения к разделу 1. Данные о месте осуществления деятельности предприятия на территории страны, а также за пределами страны (так называемых местных единицах)

ВНИМАНИЕ:

- 1) субъекты, количество работающих в которых не превышает 20 чел., заполняют графы от 5 до 9 только в позиции "Итого по предприятию";
- 2) субъекты, количество работающих в которых превышает 20 чел., предоставляют данные обо всех местных единицах и магазинах, представляющих собой самостоятельные местные единицы, заполняя графы от 0 до 9;
- 3) позицию, касающуюся инвестиционных заданий, заполняют только те субъекты, количество работающих в которых превышает 100 чел.

В этом разделе необходимо предоставить данные о местах, в которых предприятие ведет деятельность и в которых для предприятия работает один или более человек (даже не на полную ставку).

Местами, в которых предприятие ведет деятельность, считается каждая обособленная географически территория, идентифицированная конкретным адресом (так называемые **местные единицы**). Например, ими могут быть: предприятие, филиал, склад, магазин, депо, конструкторское или технологическое бюро, опытная лаборатория, офис по комплектации поставок. В этого типа формах организации предприятия может осуществляться хозяйственная деятельность, связанная с изготовлением продуктов, которые продаются за пределы предприятия, а также вспомогательная деятельность.

В список местных единиц необходимо включить также:

- 1) стройку, на которой инвестор трудоустраивает рабочих, даже если там не осуществляется хозяйственная деятельность – такую местную единицу необходимо обозначить в графе 3 кодом PO, а в графе 4 кодом 3;
- 2) местную единицу, которая была отдана в аренду, и в этом случае в графе 4 необходимо такую единицу обозначить кодом 4. Если получаемые из этого доходы зачисляются в продажу продуктов, необходимо ее обозначить в графе 3 кодом PR.

Если предприятие имеет местные единицы или инвестиционные задания за рубежом, отражает их в одной позиции как одну местную единицу. Для такой местной единицы в графе 0 необходимо указать очередной номер местной единицы, в графе 2 необходимо заполнить исключительно поле "WO", вписывая код "35", графы 1, 3 и 4 не нужно заполнять, зато в графах 5 – 9 необходимо указать сумму данных со всех местных единиц, которые находятся за пределами страны, а также указать преобладающий вид деятельности.

В отчетном портале для единиц, которые ведут бухгалтерские книги и которые составили отчет SP за 2015 г. и предоставили данные об имеющихся местных единицах, сделано в разделе 1 подключение составленных на этом основании списков. В этом случае заданием предприятия сводится к необходимости проверить список и его актуализировать, дописывая единицы, неучтенные в списке.

Верификацию подключенных местных единиц необходимо сделать в прилагаемом списке местных единиц согласно нижеприведенным принципам:

- 1) местную единицу, которая подверглась ликвидации и не работала в течение всего года, необходимо опустить (не учитывать);
- 2) для ново созданной местной единицы необходимо указать все данные на бланке, предоставляя ей очередной номер (не использовать номеров ликвидированных единиц);
- 3) в случае изменения местонахождения правления предприятия, то есть местной единицы, зарегистрированной в прошлом году под номером 0001, необходимо на бланке вписать новый адрес местонахождения правления и соответствующие статистические данные;
- 4) если для единицы из прилагаемого списка изменился код, в рубриках 3 или 4 необходимо вставить соответствующие коды;
- 5) для подключенных местных единиц, по-прежнему актуальных, необходимо заполнить данные соответственно в графах от 5 до 9.

Перед заполнением поля "количество всех местных единиц вместе с магазинами, представляющими собой самостоятельные местные единицы" (LJ), необходимо проанализировать бланк с актуализированными единицами.

Примечание: В обоснованных случаях, по согласованию с Департаментом предприятий ЦСУ или Статистическим управлением в Варшаве, допускается возможность группирование местных единиц (напр. локализованных на территории одной и той же гмины), в соответствии с подробными установками, принятыми индивидуально для данной отчетной единицы.

Раздел 1 заполняют также те предприятия, деятельность которых локализована по одному адресу, рассматривая всё предприятие как одну местную единицу.

Местные единицы необходимо вписывать по очереди, предоставляя им номер в графе 0, согласно коду из 4 цифр, начиная от местонахождения правления с номером 0001.

Кроме того в разделе 1, для субъектов, в которых работает более 100 чел., необходимо указать количество **инвестиционных заданий**, т.е. мест, в которых осуществляется инвестиционная деятельность в случае, когда в этих местах (имеющих конкретный адрес) предприятие не трудоустраивает работников и не ведет хозяйственную деятельность. Они, таким образом, не являются местными единицами, а, возможно, только будущими местными единицами.

В графе 3 необходимо указать тип каждой местной единицы, т.е. вставить код PR для производственных единиц, а также код PO для вспомогательных единиц. Предприятия, вся деятельность которых локализована по одному адресу, в этой графе вставляют код PR1.

Предприятия, которые указывают одну местную единицу и магазины, представляющие собой самостоятельные местные единицы в графе 3 должны вставить символ PR.

Вспомогательная деятельность, осуществляемая в рамках данной единицы - это деятельность, нацеленная на облегчение производства изделий или услуг данной единицей в интересах третьих лиц. Сами продукты вспомогательной деятельности не передаются третьим лицам.

Вспомогательной деятельностью, таким образом, считается такая деятельность, которая соответствует условиям:

- служит только единице, к которой относится, это значит, что созданные продукты или услуги не продаются вне предприятия,
- не является уникальной деятельностью, т.е. может осуществляться в других похожих производственных единицах,
- принципиальным ее эффектом являются услуги, и только в исключительном случае также недолговечные изделия, при условии, что не входят в состав финального продукта единицы, напр., установка лесов на стройке,
- расходы на её ведение зачисляются в расходы текущей деятельности, т.е. не связаны с собственной инвестиционной деятельностью предприятия.

Понятие вспомогательной деятельности можно объяснить на нескольких примерах:

- производство небольших инструментов для единицы является вспомогательной деятельностью (соблюдены все критерии),
- транспортировка для собственных нужд является вспомогательной деятельностью (соблюдены все критерии),
- деятельность социального характера, подведомственная предприятию (ясли, дом отдыха, поликлиника предприятия) рассматривается как вспомогательная деятельность,
- продажа собственной продукции является вспомогательной деятельностью, поскольку нельзя производить без продажи, таким образом, все магазины, которые продают исключительно собственные изделия, следует трактовать как местные вспомогательные единицы, а не как магазины.

В частности местными единицами, ведущими вспомогательную деятельность, могут быть: местонахождение правления предприятия, где не ведется другая деятельность, кроме управления всем предприятием, вычислительный центр, функционирующий исключительно или в значительной степени на потребности предприятия, склады, которые служат для складирования произведённых изделий, рознично-распределительные склады, поликлиника предприятий, дом отдыха, дошкольные заведения, созданные при предприятии, рабочие гостиницы, а также заготовительные пункты молока и мяса.

Таким образом **вспомогательной деятельностью не должны считаться:**

- a) производство продуктов или проводимые работы, входящие в состав инвестиционной деятельности, осуществляемой хозяйственной системой,
- b) деятельность, эффекты которой используются не только в преобладающей или второстепенной деятельности, но также значимая (то есть более 50%) их часть продается за пределы предприятия,

- с) производство изделий, которые становятся позже прочной частью финальной продукции преобладающей или второстепенной деятельности предприятия (напр., производство ящиков и контейнеров, которые предназначены на предприятии для упаковки его изделий),
- d) производство энергии (электростанция или теплоцентраль в составе предприятия), независимо от того, используется ли полностью эта энергия в преобладающей или второстепенной деятельности предприятия,
- e) покупка товаров с целью их дальнейшей продажи в неизменном состоянии.

Вышеприведенные примеры (пункты а – е) это типичная **производственная деятельность**.

Деятельность магазинов, представляющих собой самостоятельные местные единицы, а также оптовых складов, деятельность которых заключается в покупке, складировании, хранении и дальнейшей продаже закупленных товаров, необходимо считать производственной деятельностью.

Торговые единицы указывают все свои местные единицы, локализованные под другим адресом, чем адрес местонахождения предприятия, то есть, напр., самостоятельные отделы, выделенные пункты складирования товаров (напр., хранилища, оптовые склады), пункты общественного питания (напр., рестораны, бары, столовые), транспортные базы, производственные предприятия, ремонтные предприятия, центры отдыха, отделы расфасовки товаров, отделы рекламы и маркетинга, пункты принятия заказов и т. п. Исключением являются **магазины**, представляющие собой самостоятельные местные единицы (то есть не такие, которые создают местные единицы, напр., вместе с производственным предприятием), по отношению к которым указывается их общее количество (по состоянию на 31 декабря) в одной позиции с указанием для них общего количества трудоустроенных (в числителе), работающих (в знаменателе), а также размера вознаграждения брутто, с тем, что в общем количестве трудоустроенных и размере вознаграждения брутто необходимо учесть также соответствующие значения для магазинов, которые были ликвидированы в течение года (среднее количество трудоустроенных следует рассчитать согласно объяснениям, для графы 5), а также данных соответственно в графах 7 – 9.

Магазины, которые в течение года были ликвидированы и их помещения не используются, необходимо отразить в разделе 1 как местные единицы, предоставляя им в графе 3 код РО, а в графе 4 код 4. Магазины, переданные в аренду, необходимо также признать местными единицами. Если фабричный магазин продает только изделия собственной продукции, то тогда он является местной единицей (не следует отражать его в магазинах, представляющих собой самостоятельные местные единицы NS = 001) и в графе 3 вставить код РО. Если продает и готовые изделия, и товары, то тогда необходимо отразить его в магазинах, представляющих собой самостоятельные местные единицы, но стоимость доходов от продажи товаров необходимо указать только для торговых товаров в разделе 1 графе 7, а кроме того для предприятий с количеством работающих превышающим 100 чел. в разделе 3 позиции 1 графе 3.

В строительных предприятиях не нужно считать местными единицами отдельные стройплощадки, то есть места, в пределах которых осуществляются монтажно-строительные работы

В графе 4 необходимо вписать: код 1 – когда единица осуществляет деятельность, код 3 – когда единица находится в состоянии строительства, код 4 – когда деятельность в единице приостановлена, в том числе из-за передачи в аренду, или код 7 – когда местная единица была ликвидирована в течение года.

В графе 5, в числителе необходимо указать среднее количество трудоустроенных после пересчета лиц, трудоустроенных на неполную ставку, на количество полных ставок (с одним знаком после запятой), а в знаменателе - всех работающих в единице по состоянию на 31 XII, независимо от того, работают ли эти лица в других отчетных единицах (не следует зачислять лиц, выполняющих работу на основании договора-поручения, договора-подряда, а также лиц, трудоустроенных на основании трудового договора с целью профессиональной подготовки).

Трудоустроенными считаются:

- 1) лица, трудоустроенные на основании трудового договора, призвания, выбора или назначения (вместе с лицами, трудоустроенными за границей), в том числе также:
 - a) лица, трудоустроенные при интервенционных работах и общественных работах, финансируемых Фондом труда,

- b) молодые люди, работающая на основании трудового договора, а не с целью профессиональной подготовки,
- с) лица, находящиеся за рубежом на основании служебной командировки;
- 2) лица, работающие на предприятиях в форме организованных рабочих групп, то есть участников ОНР (за исключением тех, которые обучаются профессии), осужденных;
- 3) лица, работающие в горнодобывающей отрасли в течение первых 28 дней работы;
- 4) иностранцы, выполняющие работу в Польше согласно положениям закона от 20 апреля 2004 г. О промоции трудоустройства и о учреждениях трудового рынка (Законодательный вестник за 2016 г. п. 645, с послед. изм.)

К трудоустроенным не относятся:

- 1) лица, выполняющих работу на дому,
- 2) лица (ученики), трудоустроенные на основании трудового договора с целью профессиональной подготовки,
- 3) агенты,
- 4) лица, работающих на основании договора-поручения или договора-подряда,
- 5) чужие работники, то есть не являющиеся в отчетный период работниками отчетной единицы, но получающие заработную плату, обусловленную более ранними трудовыми взаимоотношениями с отчетной единицей напр., были её работниками.

Среднее количество трудоустроенных необходимо рассчитывать, как сумму среднего количества трудоустроенных по отдельных месяцах, разделенную на 12 (независимо от того, работала ли отчетная единица в течение всего года, или нет). Метод расчёта среднего трудоустройства за месяц необходимо гармонизировать с кадровой ситуацией на предприятии.

В случае большой текучести кадров или большой интенсивности предоставленных бесплатных отпусков, необходимо применять **метод среднего арифметического** ежедневного количества работающих в течение месяца. Лиц, находящихся в бесплатных отпусках, в отпусках в связи с воспитанием ребёнка, а также лиц, получающих пособия по болезни, в связи с материнством, опекуном, не следует учитывать в ежедневное количество трудоустроенных во время их пребывания в этих отпусках (их отсутствия на предприятии) за исключением лиц, которые совмещают дополнительный декретный отпуск или отпуск по воспитанию ребёнка с работой на неполную ставку у работодателя, который предоставляет этот отпуск.

При стабильной кадровой ситуации среднее трудоустройство за месяц можно рассчитать **упрощенным методом**, то есть на основании суммы двух дневных состояний (в первый и последний день месяца), разделенной на два, или методом **средней хронологической**, рассчитываемой на основании суммы половины дневного состояния в первый и последний день месяца, а также состояния трудоустройства на 15 день месяца разделенной на два. При применении этих методов, при наличии отсутствующих, о которых речь выше (в дневных состояниях, принятых к расчёту), не следует учитывать лиц, которые более 14 дней непрерывно в данном месяце находились в бесплатных отпусках, отпусках в связи с воспитанием ребёнка, больничных, декретных, отпусках в связи с опекой, за исключением лиц, которые совмещают дополнительный декретный отпуск или отпуск по воспитанию ребёнка с работой на неполную ставку у работодателя, который предоставляет этот отпуск.

Пересчет лиц, трудоустроенных не на полную ставку на количество полных ставок, совершается согласно количеству часов работы на полную ставку, установленных в трудовом договоре согласно действующей норме.

Примеры расчёта среднего количества трудоустроенных показаны в «Методических правилах статистики рынка труда и вознаграждений» ЦСУ Варшава, 2008 - на сайте: <http://stat.gov.pl/obszary-tematyczne/rynek-pracy/zasady-metodyczne-rocznik-pracy/zasady-metodyczne-statystyki-rynku-pracy-i-wynagrodzen,1,1.html>

В число работающих включаются:

- 1) лица, трудоустроенные на основании трудовых отношений (то есть трудовых договоров, призывания, выбора или назначения) вместе с сезонными рабочими и временно трудоустроенными;
- 2) работодатели и работающие на себя:
 - а) владельцы и совладельцы предприятия, компании (вместе с помогающими им членами семей), осуществляющие хозяйственную деятельность (за исключением совладельцев компаний, не работающих в компании),

б) лица, работающие на себя.

3) лица, выполняющие работу в Польше, а также за рубежом в интересах единиц, в которых были трудоустроены, независимо от времени продолжительности этого трудоустройства (напр., при реализации экспортных услуг, как сотрудники польских дипломатических представительств, центральных учреждений, польских представительств при ООН, других миссий, а также лица, направленные за границу для обучения или проведения исследований);

4) агенты, работающие на основании агентских договоров и соглашений на условиях поручения (вместе с помогающими им членами семей, а также лицами, трудоустроенными агентами), к агентам не причисляются лица, ведущие собственную хозяйственную деятельность;

5) лица, выполняющие работу на дому;

6) члены кооперативов сельскохозяйственной продукции, то есть члены RSP (сельскохозяйственных производственных кооперативов), а также возникших на их базе кооперативов другого производственного профиля, в отношении которых действует кооперативное право, а также члены кооператива земледельческих кружков;

7) лица, получающие пособия по болезни, декретные, родительские и опекунские пособия, а также учителя, находящиеся в оздоровительных отпусках или "временно находящиеся в неактивном состоянии", а также осужденные (узники), работающие на основании коллективных трудовых договоров.

В число работающих не включаются:

1) лица, временно вычеркнутые из реестра, с которыми не разорван трудовой договор;

другие лица, в частности:

2) работающие на основании договора-поручения или договора-подряда,

3) трудоустроенные на основании трудового договора с целью профессиональной подготовки,

4) лица, пребывающие в бесплатных отпусках продолжительностью более 3 месяцев (непрерывно),

5) лица, пребывающие в отпуске по воспитанию ребёнка продолжительностью более 3 месяцев (непрерывно),

6) лица, пребывающие на реабилитации,

7) лица, предоставляемые (трудоустроенные) агентством временной работы,

8) лица, работающие по контракту, не имеющему характер трудового договора.

В графе 6 необходимо отразить персональные вознаграждения брутто, то есть, вместе с подоходным налогом и взносами: пенсионным, на случай временной и постоянной нетрудоспособности, вместе с выплатами с прибыли и из балансного излишка в кооперативах, а также из заводского фонда премирования (премиями); без вознаграждения для чужих работников; указанные в этой графе величины для "итога по предприятию" должны соответствовать сумме величин, отражённых в строках 1 и 3 в графе 2 раздела 1 отчета Z- 06.

В графе 7 необходимо отразить:

1) доходы от продажи продуктов (изделий и услуг), произведённых местной единицей, проданных за пределы предприятия, в которого состав входит местная единица;

2) необходимо отразить стоимость производства продуктов для собственных нужд отчётной единицы. В этой позиции необходимо указать стоимость производства изделий собственной продукции, переданных в сеть собственных розничных магазинов, услуг для собственных инвестиций и в интересах собственного заводского фонда социальных услуг, инновационных работ законченных положительным результатом, зачисленных в нематериальные и юридические ценности, дефицитов по своей вине, прекращенного производства, необоснованных косвенных расходов, отчисленных расчетов межпериодных расходов;

3) стоимость прироста запасов готовых продуктов, а также полупродуктов и продуктов в процессе (состояние на конец года минус состояние на начало года);

4) стоимость произведённых местной единицей продуктов (изделий и услуг), переданных другим местным единицам предприятия для дальнейшего их использования;

5) доходы от продажи товаров (имущественных составляющих, приобретенных с целью дальнейшей продажи) и материалов, проданных за пределы предприятия, в состав которого входит местная единица.

Стоимость вышеупомянутых продуктов необходимо отразить согласно способу оценки, применяемому на предприятии (напр., по отпускным ценам нетто или по ценам, установленным для внутренних расчетов в рамках предприятий, состоящих из нескольких производственных подразделений или согласно полной стоимости производства этих продуктов).

Примечание: если местная единица является налогоплательщиком акцизного налога, то вышеупомянутая деятельность, подлежащая налогообложению акцизным налогом, согласно закону от 6 декабря 2008 г. об акцизном налоге, отражается вместе с акцизным налогом.

В графе 8 для каждой местной единицы, магазинов, представляющих собой самостоятельные местные единицы, а также инвестиционных заданий, необходимо указать: в числителе общие расходы на основные средства, в знаменателе - вложения в здания и постройки (согласно объяснениям к ч. III). Сумма вложений в основные средства в общем для всех местных единиц, магазинов, представляющих собой самостоятельные местные единицы, а также инвестиционных заданий, указанная в "итого по предприятию", должна соответствовать сумме, указанной в части III разделе 1 графе 7 строке 01. Сумма вложений в здания и строения для всех местных единиц, магазинов, представляющих собой самостоятельные местные единицы, а также инвестиционных заданий, указанная в "итого по предприятию", должна соответствовать сумме, указанной в части III раздел 1 графа 7 строка 04 + строка 06.

В графе 9 для каждой местной единицы, а также магазинов, представляющих собой самостоятельные местные единицы, необходимо указать: в числителе - стоимость основных средств брутто по состоянию на 31 декабря, в знаменателе - стоимость зданий и строений (согласно объяснениям к части III). Сумма стоимости основных средств брутто для всех местных единиц и магазинов, представляющих собой самостоятельные местные единицы, указанная в "итого по предприятию", должна соответствовать части III раздел 1 графа 6 строка 01. Сумма стоимости брутто зданий и построек для всех местных единиц и магазинов, представляющих собой самостоятельные местные единицы для "итого по предприятию", должна соответствовать части III раздел 1 графа 6 строка 04 + строка 06.

Значения в графах 5–9 для "Итого по предприятию", должны быть суммой значений, отраженных для всех местных единиц и магазинов, представляющих собой самостоятельные местные единицы, а в графе 8 - также инвестиционных заданий.

Пояснения к разделу 2. Виды деятельности, а также затраты, понесенные в производственной местной единице или магазинах

ПРИМЕЧАНИЕ: этот раздел заполняют субъекты, в которых работает более 100 чел, отражая данные только для производственных местных единиц, а также магазинов, расположенных на территории страны.

Раздел 2 необходимо заполнить отдельно для каждой местной производственной единицы, упомянутой в разделе 1, а также совокупно для всех магазинов (если упоминаются в разделе 1; позиция NS=001).

В позиции 1 "очередной номер местной единицы" (NRJL) необходимо вставить четырехцифровой номер, соответствующий номеру определённому для местной единицы в разделе 1.

Позиция 2 касается исключительно магазинов, представляющих собой самостоятельные местные единицы, упомянутые в разделе 1. Возле кода LS (количество магазинов) необходимо указать общее количество магазинов отчетной единицы. Для статистических целей магазинам будет предоставлен автоматически номер NS, с кодом 001.

Раздел 2. позиции 3-11, необходимо заполнять только для местных производственных единиц, т.е. тех, для которых в графе 3 раздела 1 вставлен код PR или PR1, а также магазинов.

В позиции 3 в графе 1 "Описание вида деятельности" необходимо указать виды деятельности данной местной единицы на базе Польской классификации деятельности (PKD 2007) на уровне классов, обозначенных 4-цифровыми кодами.

Розничная продажа продуктов собственного производства, осуществляемая предприятием, которое эти продукты произвело, не считается отдельным видом деятельности, и необходимо её зачислять в категорию, включающую изготовление этих продуктов.

В позиции 3 в графе 3 "Стоимость произведённых продуктов, а для торговой деятельности – стоимость доходов от продажи товаров и материалов" необходимо отразить стоимость в разбивке на отдельные виды деятельности данной местной единицы, то есть:

- 1) доходы от продажи продуктов (изделий и услуг), созданных местной единицей, проданных за пределы предприятия, в состав которого входит местная единица;
- 2) стоимость производства продуктов и услуг для нужд внутри предприятия. В этой позиции необходимо отразить стоимость производства изделий собственного производства, переданных в сеть собственных розничных магазинов, услуг в интересах собственных инвестиций и для собственного фонда социальных услуг предприятия, инновационных работ, законченных положительным результатом, зачисленных в нематериальные и юридические ценности, дефицитов, которые появились по собственной вине, прекращенного производства, необоснованных косвенных затрат, отчисленных расчетов межпериодных расходов;
- 3) стоимость прироста запасов готовых продуктов, а также полупродуктов и продуктов в процессе (состояние на конец года минус состояние на начало года);
- 4) стоимость произведённых местной единицей продуктов (изделий и услуг), переданных другим местным единицам предприятия для дальнейшего их использования;
- 5) доходы от продажи товаров и материалов (имущественных составляющих, приобретенных с целью дальнейшей продажи), проданных за пределы предприятия, в состав которого входит местная единица.

Стоимость вышеупомянутых продуктов необходимо указать согласно способу оценки, применяемому на предприятии (напр., согласно отпускным ценам нетто или согласно ценам, установленным для внутренних расчетов в рамках предприятий, в состав которых входит несколько производственных подразделений или согласно полной стоимости производства этих продуктов).

Примечание: если местная единица является налогоплательщиком акцизного налога, то вышеупомянутая деятельность, подлежащая налогообложению акцизным налогом, согласно закону от 6 декабря 2008 г. об акцизном налоге, отражается вместе с акцизным налогом.

Из общей стоимости, отражённой в позиции 3, необходимо выделить в **позиции 4** стоимость произведённых продуктов, а в **позиции 6** - стоимость доходов от продажи товаров и материалов.

Позиция 4 „Стоимость произведённых продуктов" включает в себя:

- 1) доходы от продажи продуктов (изделий и услуг), произведённых местной единицей, проданных за пределы предприятия, в состав которого входит местная единица;
- 2) стоимость производства продуктов для собственных нужд отчётной единицы. В этой позиции необходимо указать стоимость производства изделий собственной продукции, переданных в сеть собственных розничных магазинов, услуг для собственных инвестиций и в интересах собственного заводского фонда социальных услуг, инновационных работ, законченных положительным результатом, зачисленных в нематериальные и юридические ценности, дефицитов по своей вине, прекращенного производства, необоснованных косвенные расходов, отчисленных расчетов межпериодных расходов;
- 3) стоимость прироста запасов готовых продуктов, а также полупродуктов и продуктов в процессе (состояние на конец года минус состояние на начало года);
- 4) стоимость произведённых местной единицей продуктов (изделий и услуг), переданных другим местным единицам предприятия для дальнейшего их использования;

Позиция 5 „в том числе: приходится на продукты, предназначенные на продажу за пределы предприятия" и включает :

- 1) доходы от продажи продуктов (изделий и услуг), произведённых местной единицей, проданных за пределы предприятия, в состав которого входит местная единица;
- 2) стоимость производства продуктов для собственных нужд отчётной единицы. В этой позиции необходимо указать стоимость производства изделий собственной продукции переданных в сеть собственных розничных магазинов, услуг для собственных инвестиций и в интересах собственного заводского фонда социальных услуг, законченных положительным результатом инновационных работ, зачисленных в нематериальные и юридические ценности, дефицитов по своей вине, прекращенного производства, необоснованных косвенные расходов, отчисленных расчетов межпериодных расходов;
- 3) стоимость прироста запасов готовых продуктов, а также полупродуктов и продуктов в процессе (состояние на конец года минус состояние на начало года);

Сумма, которая остается после вычета из стоимости, указанной в позиции 4 стоимости, указанной в позиции 5, означает стоимость продуктов, которые передаются для дальнейшей переработки в других местных единицах.

Позиция 6 "Стоимость доходов от продажи товаров и материалов" включает доходы от продажи товаров (имущественных составляющих, приобретенных с целью дальнейшей продажи) и материалов, проданных за пределы предприятия, в состав которого входит местная единица.

В позиции 7 "Стоимость приобретения (покупки) проданных товаров и материалов" необходимо отразить расходы на приобретение (покупку), вместе со стоимостью закупленных товаров и материалов, понесенные местной единицей и касающиеся доходов от продажи товаров (составляющих имущества, приобретенных с целью дальнейшей продажи) и материалов, проданных за пределы предприятия, в состав которого входит местная единица.

В позиции 8 "Общая сумма расходов на производство продуктов", необходимо отразить расходы, касающиеся стоимости произведённых продуктов, указанных в позиции 4, то есть:

- себестоимость продуктов, проданных за пределы предприятия местной единицей,
- стоимость производства продуктов для собственных потребностей местной единицы а также запасов готовых продуктов и полуфабрикатов и продуктов в процессе (состояние на конец года минус состояние на начало года)
- общую (совокупную) сумму расходов на производство в данной местной единице - для произведённых продуктов, предназначенных для дальнейшего использования в других местных единицах, включающую в себя стоимость производства и другие общие расходы, касающиеся местной единицы.

Примечание: Позицию "Совокупные расходы на производство продуктов", необходимо указывать вместе с акцизным налогом.

В позиции 9 "Расход материалов и энергии" необходимо отразить расход, имевший место непосредственно в технологическом процессе:

- материалов, включая: сырье, вспомогательные материалы, полуфабрикаты чужой продукции, упаковки,
- топлива и электрической энергии, включая: жидкое топливо, твёрдое и газовое топливо, всякого рода энергию, то есть электрическую, пару, теплую воду, сжатый воздух и т. п. приобретенных как от других организационных единиц, так и произведенных самостоятельно.

В позиции 11 "Чужие услуги" необходимо отразить:

- чужую обработку, а по отношению к строительно-монтажной продукции - субподряд,
- транспортные услуги, а также,
- услуги специализированного оборудования, в том строительного назначения,
- ремонтные услуги,
- услуги связи (почтовые, телекоммуникационные и тому подобные),
- услуги в области информационных технологий, издательские и т.п. приобретенные как от других организационных единиц, так и произведенные самостоятельно.

В случае торговой деятельности необходимо заполнить только позиции 3, 6 и 7.

ЧАСТЬ V. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ДАННЫЕ В ОБЛАСТИ ТОРГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Часть V касается предприятий, осуществляющих коммерческую деятельность, которая относится согласно Польской классификации деятельности (PKD 2007) в секцию G „Оптовая и розничная торговля; ремонт автомобильных транспортных средств, включая мотоциклы”.

Объяснения к части V анкеты находятся в бланке.

ЧАСТЬ VI. СУБЪЕКТЫ С ЗАГРАНИЧНЫМ КАПИТАЛОМ

- 1) Отчетная обязанность в сфере заполнения отчета KZ касается фирм, отделов зарубежных предпринимателей, а также субъектов, организованных в другой юридической форме, чем

упомянутые выше, и владеющие зарубежным капиталом как в течение всего года, так и в течение части отчетного года.

- 2) Все отделы зарубежных предпринимателей, которые владеют зарубежным капиталом, должны заполнить формуляр KZ. Данные о стоимости зарубежного капитала необходимо указать на основании бухгалтерского учёта, осуществляемого отделом. **Отделы зарубежных предпринимателей, которые не имеют зарубежного капитала**, отмечают в вопросе 1 ответ "2" в электронном бланке.

Внимание:

1) **отчет касается данных за календарный год**, т.е. его нужно заполнять также тогда, когда оборотный год не соответствует календарному году;

2) субъекты, **оборотный год которых не совпадает с календарным**, подают данные о капитале согласно состоянию на день: 1.01.2016 г. и 31.12.2016 г., а также остальные данные за календарный год;

3) субъекты, которые **в течение всего 2016 года владели зарубежным капиталом**, заполняют все пункты бланка;

4) субъекты, которые **в течение части 2016 года владели зарубежным капиталом** (напр. субъекты, которые в отчетном году продали/приобретали зарубежные доли), в первом вопросе зачёркивают "1", а остальные вопросы заполняют в зависимости от периода ведения деятельности как субъект с участием заграничного капитала (напр., если субъект в течение первых 6 месяцев года владел заграничным капиталом и, напр., экспортировал свои изделия или услуги, то в разделе 2 п. 1.1 кол. 1 и пункт 1.2 кол. 7 указывает стоимость капитала только на начало периода, а стоимость экспорта - до дня продажи заграничных долей (паёв);

5) субъекты, **созданные в 2016 году**, указывают данные о капитале согласно состоянию на 31.12.2016 г., информацию о зарубежных пайщиках - только на конец года (раздел 2 п. 1.1 - заполнена только графа 2, п. 1.2 - заполнены все графы за исключением графы 7), а также остальные данные за этот период 2016 года, в котором действовали как субъекты с заграничным капиталом;

6) субъекты, которые **в течение всего 2016 года не владели заграничным капиталом**, отвечают только на вопрос 1, зачёркивая "2";

7) **субъекты, которые не начали еще хозяйственную деятельность, в первом вопросе зачёркивают "1" и заполняют вопросы, касающиеся понесенных расходов на получение основных активов (на покупку основных средств и строящиеся основные средства) а также данные, касающиеся капитала в разделе 2;**

8) **субъекты с временно приостановленной деятельностью, в состоянии ликвидации, финансового банкротства, неактивные – не вычеркнутые из реестра, которые владели в 2016 г. долями (паями) заграничного капитала, обязаны составлять отчет KZ.**

Код страны (из двух букв) следует указывать согласно списку кодов стран по стандарту ISO 3166 1.

Раздел 1

Пункт 1 Заграничным субъектом, в отчёте KZ, считается субъект с местонахождением за границей или субъект, главный офис которого находится в Польше, но сам он является зависимым от субъекта с местонахождением за рубежом.

Пункт 2 Заполняют субъекты, созданные в 2016 г. как субъекты с участием заграничного капитала, как новые, так и те, в которые в течение 2016 г. вошел зарубежный пайщик.

Пункт 2.2 Новые субъекты с зарубежным участием, т.е. такие, которые до 2016 года не существовали, в подпункте а) зачеркивают "1"; субъекты, в которые в 2016 г. вошел зарубежный пайщик в результате слияния, поглощения, выделения или разделения существующего субъекта или вхождения иностранного инвестора как пайщика в субъекте, который до 2016 года не владел заграничными паями, в подпункте б) зачеркивают "2".

В вопросе 3 необходимо определить принадлежность субъекта к финансовой группе (холдингу) или группе предприятий, соединённых другими связями, чем финансовое. **Группа предприятий** - означает по меньшей мере два самостоятельных с юридической точки зрения предприятия, однако взаимно зависимых друг от друга экономически, учитывая существующие между ними связи в сфере контроля и/или собственности. В рамках группы выделяются связи между доминирующей единицей и зависимыми единицами. Группа предприятий может возникнуть как в результате формирования определенных правоотношений, так и в результате оказывания одним из предприятий решающего влияния на деятельность другого, в том числе – в результате заключения договора. Как критерий существования группы следует принять существование общего центра принятия экономических решений, определяющих стратегию деятельности. Группа предприятий может иметь более одного центра принятия решений, особенно в случае принятия решений в области стратегии, производства, продажи, налогов, финансовой политики. Создает хозяйственную целость, уполномоченную делать выбор, особенно в отношении единиц, которые включает. В рамках группы предприятий можно часто выделить подгруппы.

Выделяются следующие типы групп:

- **многонациональная (международная) группа предприятий** - состоит из не менее двух предприятий или юридических единиц с местонахождением в разных странах,
- **ограниченная (неполная) группа предприятий** - часть международной группы, локализованная в той же стране. Она может состоять только из одной единицы, если остальные единицы находятся за пределами страны. Следовательно, предприятие может представлять ограниченную группу предприятий, или быть его частью,
- **отечественная группа** - все юридические единицы, входящие в состав группы, с местонахождением на территории этой же страны.

Ответ "да" в пункте 3 не должен отождествляться с передачей баланса к консолидированному балансу группы.

В вопросе 4 необходимо указать код страны местонахождения правления доминирующей единицы наивысшего уровня в группе предприятий (главы группы), а также ее процентное участие в основном капитале. В случае, когда доминирующая единица контролировала зависимые единицы в группе предприятий в другой способ, чем путём обладания паями, графа "% долей" не заполняется.

В вопросе 5 необходимо указать информацию об отделах, предприятиях и непосредственных или косвенных долях (паях) в капитале субъектов, располагающихся за пределами страны.

Примечание к вопросам 6, 7, 8, 9, 10, 11:

равнозначным понятию "экспорт", применяемым относительно стран, не входящих в ЕС, является понятие **"поставка внутри ЕС"** по отношению к странам Европейского союза. Сделки в рамках **"поставки внутри ЕС"** необходимо отражать как экспорт.

В вопросе 7a) необходимо указать стоимость продажи изделий на экспорт, в вопросе **7b)** – общее число стран, к которым совершался экспорт, а в вопросе **7c)** – коды стран пяти главных экспортных рынков, а также процентное участие этих рынков в экспортной продаже, отраженной в пункте **7a)**.

При расчёте доли отдельных рынков в экспорте необходимо стоимость экспорта в данную страну соотносить с общей стоимостью экспорта. Напр., если стоимость экспорта изделий на немецкий рынок составила 20 тыс. злотых, а доходы от экспортной продажи составили 50 тыс. злотых, то участие немецкого рынка в общей стоимости экспорта составляет 40 %, то есть $(20 : 50) \times 100$.

Примечание: аналогично необходимо устанавливать процентное участие отдельных рынков в экспорте услуг, вопрос 9b, экспорте товаров или материалов, вопрос 11b. Стоимость экспорта отражённая в пунктах 7a), 9a), 11a) должна соответствовать величине, отражённой в счете прибылей и убытков.

В вопросах 7d), 9d), 11d) необходимо указать стоимость экспорта в главную единицу (материнскую фирму)/главу группы/доминирующую единицу и единицы, связанные в рамках группы предприятий, располагающихся за пределами страны.

Примечание к вопросам 12, 13, 14, 15 и 16:

равнозначным понятию **"импорт"**, применяемым относительно стран, не входящих в ЕС, является понятие **"приобретение внутри ЕС"** по отношению к странам Европейского союза. Сделки в рамках **"приобретение внутри ЕС"** необходимо отражать как импорт.

В вопросе 13.1 необходимо указать общую стоимость закупок сырья, материалов, полуфабрикатов, товаров и услуг, а также основных средств по импорту, сделанных субъектом в течение года. Облагораживающий импорт необходимо включать методом брутто, т.е. вместе с товарами, подвергнутыми облагораживанию. Стоимость импорта просим указывать без налога НДС.

В вопросе 13.1a) необходимо отразить стоимость закупленного сырья, материалов и полупродуктов, использованных в процессе производства на территории Республики Польша.

В вопросе 13.1b) необходимо указать только стоимость товаров импорта, предназначенных для дальнейшей продажи.

В вопросе 13.1c) услугой в международном обмене является услуга, в которой один субъект сделки (предоставления/приобретения услуги) имеет свое местонахождение/местожительство в Республике Польша, а другой субъект сделки имеет свое местонахождение/местожительство за рубежом.

В вопросе 13.2 следует отразить общую стоимость импорта от материнской единицы/главы группы/доминирующей единицы и единиц, связанных в рамках группы предприятий, местонахождение которых находилось за пределами страны.

В вопросе 15.1 необходимо указать стоимость вложений в получение основных активов в Республике Польша, то есть вложений в нематериальные активы и юридические ценности, материальные основные активы, долгосрочные инвестиции, долгосрочные обязательства, долгосрочные межпериодные расчеты.

Примечание: инвесторы, строящие жилые дома с назначением на продажу, в пункте 15.1 и соответственно 15.2 должны отразить также понесенные в отчетном году расходы на их строительство.

В вопросе 15.2 необходимо указать стоимость понесенных в отчетном периоде расходов на приобретение (в том числе покупку основных средств, не требующих монтажа) или создание (монтаж) для собственных нужд основных средств, расходы на основные строящиеся средства (незаконченные, то есть на будущие основные средства), расходы на улучшение (перестройку, развитие, реконструкцию и модернизацию) собственных основных средств, на улучшение чужих основных средств, а также другие расходы, связанные с созданием основного средства, так называемое первое оснащение - вместе с расходами, затраченными на их приобретении, то есть стоимость транспорта, загрузки и выгрузки, страхование в пути, пошлины и т. п., независимо от источников финансирования. Инвестиционные расходы включают расходы на объекты как отечественного производства, так и по импорту. Под расходами на объекты по импорту следует понимать расходы на основные средства, произведённые за пределами страны, а также в случае их приобретения у дилера или посредника.

Приобретение б/у основных средств по импорту, следует рассматривать как покупку новых основных средств, и отражать в пункте 15,2, а приобретение б/у основных средств импортного производства, которые до этого эксплуатировались отечественными владельцами необходимо считать покупкой отечественного б/у основного средства и отражать в позиции 15.3.

В вопросе 15.3 необходимо отражать стоимость понесенных в отчетном периоде расходов на приобретение основных средств (зданий и построек, машин и технических устройств, средств транспорта и так далее), эксплуатируемых ранее предыдущим владельцем (пользователем в Республике Польша) вместе с расходами на их приобретение, а также покупку основных строящихся (незаконченных) средств.

Вопросы 16 и 17 касаются расходов на получение основных активов, локализованных за рубежом, напр., строительство офиса отдела, покупка долей в субъектах, располагающихся за пределами Республики Польша. Не следует отражать в этих пунктах стоимости расходов на основные средства по импорту (напр., покупка автомобиля за рубежом и ввоз его в Польшу) - закупленное основное средство должно оставаться за пределами территории Республики Польша.

Под расходами в пунктах 14, 15, 16 и 17 необходимо подразумевать приобретение внеоборотных активов, независимо от срока их платежа.

Раздел 2

В вопросе 1.1 необходимо отразить основной капитал. Стоимости, отражённые в этом пункте, не могут быть со знаком "-"

Суммы основного капитала (строка 01 состояние на начало и конец года) должны соответствовать балансу, а также дополняющим баланс данным, касающимися разделения на отечественный и заграничный капитал.

В строке 02 необходимо отразить отечественный капитал (в том числе капитал физических лиц в строке 03, капитал юридических лиц в строке 04), а **в строке 05** заграничный капитал, указывая состояние на начало и конец года.

При подаче стоимости в строке 05 в случае владения только процентным участием (долевым участием) зарубежного пайщика, необходимо в этой строке рассчитать стоимость участия совладельца. Напр., основной капитал субъекта составляет 100 тысяч золотых, а участие зарубежного совладельца 60 %. Это означает, что стоимость заграничного капитала в основном капитале составляет 60 тыс. злотых (100 тыс. злотых × 0,60 = 60 тыс. злотых).

Примечание: аналогично следует определять стоимость участия в других строках этого отчета, а для так называемых биржевых компаний (котируемых на бирже) – принимать долевые части, поданные маклерскими бюро.

В строке 06 необходимо отразить стоимость рассредоточенного капитала, отражая состояние на начало года в графе 1 и состояние на конец года в графе 2. Рассредоточенный капитал – это сумма привлечённого капитала, которого нельзя приписать конкретным пайщикам.

В вопросе 1.2 необходимо указать подробную информацию о зарубежных пайщиках.

В колонке 3 необходимо указать одну из 4 возможных категорий пайщиков согласно примечанию, в сноске а) в пункте 1.2.

Физическое лицо мы включаем в категорию заграничных лиц, когда:

- 1) не имеет польского гражданства и имеет место проживания за рубежом;
- 2) не имеет польского гражданства и имеет место проживания в Республике Польша.

Физическое лицо мы включаем в категорию отечественных лиц, когда:

- 1) имеют польское гражданство и имеют место проживания в Республике Польша
- 2) имеют польское гражданство и имеют место проживания за рубежом.

Физическое лицо, которое обладает двойным гражданством, в том числе польским, мы считаем отечественным лицом.

Категория 4: юридическим лицом с местонахождением на территории Республики Польша, зависимым от зарубежных субъектов считается субъект, контролируемый косвенно или непосредственно доминирующей единицей/главой группы/материнской единицей

В строках 01-10 в колонке 6 необходимо указать процентное участие иностранного инвестора в количестве голосов на общих собраниях совладельцев или акционеров компании, а в колонках 9 и 10 - код страны конечного владельца капитала (доминирующей фирмы/головы группы/ материнской

единицы в группе связанных между собой единиц) и его участие в капитале непосредственного пайщика отчетной единицы.

Конечный владелец капитала - субъект, который контролирует непосредственно или посредственно более половины голосов на общих собраниях совладельцев, или более половины паёв, и который не контролируется ни одной другой единицей.

Состояние капитала отдельных зарубежных пайщиков на начало (колонка 7) и конец года (колонка 8) должно соблюдать условия:

- сумма значений в строках от 01 до n в колонке 7 должна быть равна сумме в пункте 1.1 строки 05 колонки 1
- сумма значений в строках от 01 до n в колонке 8 должна быть равна стоимости в п. 1.1 строка 05 колонка 2.

Если субъект указал в колонке 8 стоимость капитала на конец года, то в колонках 6, 9 и 10 указывает состояние на день 31.12.2016.

Примечание: В бумажном формуляре, в случае количества пайщиков более 10, необходимо скопировать страницу и вписать следующих пайщиков.

Пункт 1.3 заполняют субъекты, возникшие в 2016 г.

Необходимо отразить декларируемые (независимо от сроков платежа) вклады зарубежного пайщика в субъект в наличных деньгах или в неденежной форме (в пункте 1.3.1 необходимо указать стоимость денежных и неденежных вкладов, задекларированных на день регистрации, а в пункте 1.3.2 - только вещественные aportы).

Вопрос 1.4 заполняют субъекты, независимо от даты их возникновения.

Необходимо указать **внесенные на протяжении 2016 г.** зарубежные денежные или вещественные вклады, которые декларировались (в нотариальном акте) в день регистрации субъекта.

В вопросе 1.5 необходимо указать увеличение и уменьшение обязательств по кредитам или зарубежным займам (**вместе с возможными процентами и курсовыми разницеми**)

Примечание: Не считается ссудой или заграничным кредитом ссуда или кредит, предоставленный заграничным банком, местонахождение которого находится на территории Республики Польша.

Состояние обязательств по кредитам/зарубежным ссудам на 1.01.2016 г. плюс увеличение обязательств по новому кредиту/ссуде, уменьшенное на сокращение обязательств в связи с погашением кредита/ссуды равно состоянию обязательств по кредитам/зарубежным ссудам на 31.12.2016 г. (напр. состояние на ВО = 100 тыс. злотых, увеличение кредита составляет 50 тыс. злотых, а погашение составляет 40 тыс. злотых, в таком случае состояние на конец года составляет 110 тыс. злотых (100 + 50 - 40 = 110)).

ЧАСТЬ VII. ПАНЕЛЬНОЕ ИССЛЕДОВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЙ

Заполняют предприятия, возникшие в 2012–2015 гг.

ИНФОРМАЦИЯ О ТРУДОЁМКОСТИ БЛАНКА

1. Под временем, необходимым на подготовку данных, подразумевается время, затраченное респондентом (в минутах) в связи с:
 - а) необходимостью подготовки внутренней информации предприятия, из которой будут получены данные, необходимые для составления отчёта;
 - б) выполнением дополнительных расчётов данных, полученных непосредственно из внутренних реестров фирмы;
 - с) обработки данных в соответствии с требованиями отчёта.
2. Под временем, необходимым на заполнение бланка отчёта, подразумевается время, затраченное (в минутах) на заполнение бланка, то есть внесение данных и, если нужно, их корректировку.

Перечень кодов, применяемых в бланке Годовой анкеты предприятия SP за 2016 год
(в очередности их появления в отчёте)

- ID – идентификационный номер - REGON
- TL – телефон
- FX – факс
- OP – основная юридическая форма
- FP – особая юридическая форма
- PKD – вид деятельности в соответствии с Польской классификацией деятельности
- WO – номер воеводства
- OT – номер территориального отдела налогового учреждения
- GD – код гмины
- US – статистическое управление
- IMI – код местности
- NIP – идентификационный номер налогоплательщика
- KZ – код изменений
- LJ – количество всех локальных единиц
- NRJL – номер локальной единицы
- AD – адрес локальной единицы
- NS – номер, автоматически присваиваемый магазинам, являющимся самостоятельными локальными единицами
- LS – количество магазинов, являющихся самостоятельными локальными единицами
- ZI – инвестиционные задания
- LZI – количество инвестиционных заданий
- AD1 – название улицы, номер дома и номер квартиры
- PO – код местной единицы, осуществляющей вспомогательную деятельность
- PR – код местной единицы, осуществляющей производственную деятельность
- PR1 – код производственной локальной единицы предприятия, если предприятие находится под одним адресом

Перечень названий и символов воеводств, используемых в статистике

Название воеводства	Обозначение	Название воеводства	Обозначение
Нижнесилезское	02	Подляское	20
Куявско-Поморское	04	Поморское	22
Люблинское	06	Силезское.	24
Любуское	08	Свентокшиское	26
Лодзинское	10	Варминьско-Мазурское	28
Малопольское	12	Великопольское	30
Мазовецкое	14	Западно-Поморское	32
Опольское	16	заграница	35
Подкарпатское	18		

ПОЯСНЕНИЯ К БЛАНКУ SP	1
ЧАСТЬ I. ОСНОВНЫЕ ДАННЫЕ О ПРЕДПРИЯТИИ	1
Пояснения к разделу 1. Организационно–правовые формы хозяйствующих субъектов.	1
Пояснения к разделу 2. Виды деятельности предприятия.	3
ЧАСТЬ II. БАЛАНС И СЧЁТ ПРИБЫЛИ И УБЫТКОВ	4
Пояснения к разделу 1. Баланс, составленный на день 31 XII	5
Активы	5
Пассивы	9
Данные, дополняющие баланс	11
Пояснения к разделу 2. Счёт прибыли и убытков	12
Заполнение отчета субъектами, которые ведут налоговую книгу доходов и расходов	17
ЧАСТЬ III. ОСНОВНЫЕ СРЕДСТВА	18
Пояснения к разделу 1. Стоимость брутто основных средств и вложения в их строительство, покупку и улучшение	18
Дополнительные данные к разделу 1	20
Пояснения к разделу 1.0. Амортизационные отчисления (износ)	21
Пояснения к разделу 1.1. Финансовый лизинг.	21
Пояснения к разделу 2. Финансирование вложений	21
Пояснения к разделу 3. Вложения в основные средства по направлениям инвестирования	22
ЧАСТЬ IV. ОСНОВНЫЕ ДАННЫЕ О МЕСТНЫХ ЕДИНИЦАХ	22
Пояснения к разделу 1. Данные о месте осуществления деятельности предприятия на территории страны, а также за пределами страны (так называемых местных единицах) ..	22
Пояснения к разделу 2. Виды деятельности, а также затраты, понесенные в производственной местной единице или магазинах	28
ЧАСТЬ V. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ДАННЫЕ В ОБЛАСТИ ТОРГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	30
ЧАСТЬ VI. СУБЪЕКТЫ С ЗАГРАНИЧНЫМ КАПИТАЛОМ	30
Раздел 1	31
Раздел 2	34
ЧАСТЬ VII. ПАНЕЛЬНОЕ ИССЛЕДОВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЙ	35
ИНФОРМАЦИЯ О ТРУДОЁМКОСТИ БЛАНКА	35
ПЕРЕЧЕНЬ КОДОВ, ПРИМЕНЯЕМЫХ В БЛАНКЕ ГОДОВОЙ АНКЕТЫ ПРЕДПРИЯТИЯ SP ЗА 2016 ГОД	36
ПЕРЕЧЕНЬ НАЗВАНЬИ И СИМВОЛОВ ВОЕВОДСТВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ В СТАТИСТИКЕ ..	36

Приложение 6

SP-3

Отчет о хозяйственной деятельности
предприятий

Раздел 0. Основная информация о предприятии

1. С каких пор ваше предприятие ведет хозяйственную деятельность?

 месяц

 год

2. Сколько месяцев в 2016 г. предприятие вело хозяйственную деятельность?
 (Без учета отпуска, когда предприятие полностью приостановило свою деятельность)

3. Описание преобладающего вида деятельности
 (При возникновении трудностей с описанием вида деятельности используйте „Список выбранных видов деятельности согласно Польской классификации деятельности (ПКД) 2007”, прилагаемый к формуляру)

Доля выручки от преобладающей деятельности в общем доходе (в целых числах)

 %

Символ класса PKD 2007

(заполняет Статистическое управление)

4. Какой вид бухгалтерского учета использовался на вашем предприятии? (Отметить знаком X квадрат нужного ответа)

- 1 бухгалтерские книги
 2 налоговая книга учета доходов и расходов
 3 реестр доходов
 4 отсутствие отдельного реестра (налоговая карта)

5. Применяется к физическим лицам, ведущим хозяйственную деятельность.

1 да

Поступают ли доходы в ваше предприятие исключительно из работы, выполняемой на благо другого предприятия без затрат, связанных с ней (например, закупка материалов, инструментов)?
 (Отметить знаком X квадрат нужного ответа)

2 нет

6. Вело ли предприятие сезонную деятельность в 2016 г.?
 (Отметить знаком X квадрат нужного ответа)

1 да

2 нет

Раздел 1. Работники и заработная плата

1. Сколько человек работало на вашем предприятии на 31 декабря 2016 г. (или в последний день ведения деятельности), не считая сотрудников, работавших по контракту?

Подробное описание	Всего	в т.ч. для которых это основное место работы ¹⁾	
		всего	в т.ч. женщины
Общее количество работников (без учеников) (ст. 2+3)	1		
Владельцы, совладельцы и бесплатно помогающие члены их семей, партнеры, работающие в компании без трудового договора ²⁾	2		
Сотрудники, нанятые на основании трудового договора (на полную и неполную занятость ³⁾ вместе с сезонными работниками)	3		
в т.ч. на неполную занятость	4		

¹⁾ Основное место работы определяется на основании заявления сотрудника.

²⁾ Владельцы, работающие на основании трудового договора, должны быть указаны исключительно в строке 3.

³⁾ Сотрудники, имеющие неполную занятость – это те, которые, согласно трудовому договору, работают на постоянной основе неполный рабочий день.

2. Сколько учеников было нанято на 31 декабря 2016 г. (или в последний день ведения деятельности) на основании трудового договора с целью профессиональной подготовки?

3. Каким было среднее количество сотрудников, нанятых по трудовому договору в 2016 г., в пересчете на полный рабочий день (полная ставка)?

 ,

Полный рабочий день (полная ставка) – это число, являющееся результатом суммы полных и неполных ставок (с двумя знаками после запятой), например, три лица наняты на 1/4 = 0,75. Среднюю занятость нужно рассчитать как сумму средней занятости в отдельных месяцах, разделенную на 12 (независимо от того, работало ли предприятие круглый год или нет). Среднемесячную занятость нужно рассчитать на основании суммы занятости по состоянию на два дня (первый и последний дни месяца), разделенной на 2.

Примечание:
 Количество ставок должно быть указано с двумя знаками после запятой.

4. Какой была **валовая (брутто) сумма зарплат, выплаченных в 2016 г. сотрудникам, нанятым** на основании трудового договора, указанным в разделе 1 вопрос 3, включая обязательные взносы: пенсионный, по инвалидности и болезни, выплачиваемые застрахованным лицам, а также авансовые платежи на подоходный налог, до вычета взноса на всеобщее медицинское страхование (т.е. базовая заработная плата, постоянные и временные пособия, бонусы и премии, оплата сверхурочных часов, отпускные, оплата больничных, пенсионные выплаты, гонорары и т.д.)? (в округленных злотах)

5. Каким было **число сотрудников, нанятых на основании трудового договора по состоянию на 31 декабря 2016 года**, получивших в декабре зарплату брутто свыше 1850 злотых?

Зарплату лиц, нанятых на работу на неполный день в декабре, следует пересчитать на зарплату, соответствующую полному рабочему дню (полная ставка).

Раздел 2. Валовая стоимость основных средств и расходов на строительство, улучшение и приобретение основных средств в 2016 г.

(в округленных злотах)

1. Предоставьте информацию в зависимости от проводимого учета:

- строку 1 заполняют все предприятия, независимо от проводимого учета,
- строки 2, 3, 4, 5, 6 заполняют субъекты, ведущие бухгалтерские книги или налоговые книги доходов и расходов.

Подробное описание		Валовая стоимость основных средств на конец года (балансовая стоимость из бух.книг без вычета выплат)	Расходы на новые основные средства, улучшение существующих и покупку использованных основных средств ²⁾
Всего		1	
где	земельные участки (вместе с правом постоянного пользования)	2	
	здания и помещения ¹⁾ , а также объекты гражданского строительства и гидротехнические сооружения	3	
	машины и технические устройства	4	
	транспортные средства	5	
	другие основные средства	6	

¹⁾ Вместе с кооперативным правом на помещение.

²⁾ В расходах на основные средства также следует указать стоимость основных средств, взятых в финансовую аренду.

2. Валовая стоимость в 2016 г. (заполняют все субъекты):

1. проданных основных средств

2. приобретенного программного обеспечения (с предусмотренным термином использования дольше одного года)

3. основных средств, взятых в финансовую аренду

3. Источники финансирования инвестиционных расходов на основные средства, использованные предприятием в 2016 г. (пожалуйста, укажите в приблизительном процентном отношении)

собственные средства	<input type="text"/>	%	непосредственно заграничные ср-ва ¹⁾	<input type="text"/>	%
бюджетные средства	<input type="text"/>	%	другие источники	<input type="text"/>	%
кредит и внутренний заем	<input type="text"/>	%	не финансируемые расходы ²⁾	<input type="text"/>	%

¹⁾ Все заграничные средства, не подлежащие и подлежащие возврату, полученные в рамках международных программ, в том числе от Европейского фонда регионального развития, Европейского социального фонда, Фонда сплочения и т.д.

²⁾ Включают неоплаченные счета, неполученные транши кредитов и дотаций, и т.д.

4. Были ли у предприятия расходы на исследования и разработки в 2016 г.?

(Отметить знаком X квадрат нужного ответа).

A. внутренние (работы, проводимые в учреждении)	<input type="checkbox"/> 1 да	<input type="checkbox"/> 2 нет
--	-------------------------------	--------------------------------

В. внешние (работы, заказанные учреждением)	<input type="checkbox"/> 1 да	<input type="checkbox"/> 2 нет
--	-------------------------------	--------------------------------

Раздел 3. Подоходный налог и НДС за 2016 г. (в округленных злотых)

Какова была величина:

подоходного налога ¹⁾ от ведения предпринимательской деятельности (в случае паушальной суммы – паушальное налогообложение) - <i>заполняют все субъекты</i>	1	
Общей суммы НДС к уплате – <i>заполняют только субъекты, представляющие налоговую декларацию НДС на товары и услуги (декларация НДС-7)</i>	2	
Общей суммы входного НДС – <i>заполняют только субъекты, представляющие налоговую декларацию НДС на товары и услуги (декларация НДС-7)</i>	3	

¹⁾ Или выплаченные в календарном году авансовые платежи.**Раздел 4. Доходы и расходы от общего объема деятельности в 2016 г. (в округленных злотых)****Информация должна быть предоставлена в зависимости от вида проводимого учета:**

- субъекты, ведущие бухгалтерские книги, заполняют все строки,
- субъекты, ведущие налоговые книги учета доходов и расходов, заполняют строки 1, 2, 3 и 5,
- остальные субъекты заполняют строки 1 и 2 (*при отсутствии записи данных указать их ориентировочно*).

А. Чистая прибыль от общего объема деятельности (<i>без НДС</i>)		1	
В. Расходы на общий объем деятельности (<i>без расходов на основные средства</i>)		2	
где	покупка коммерческие товаров и материалов по цене закупки	3	
	покупка материалов	4	
	акцизный налог (<i>не касается импортированной продукции</i>)	5	

Раздел 5. Стоимость запасов (в округленных злотых)

Стоимость запасов на 1.01.2016 г.

Стоимость запасов на 31.12.2016 г.

Запасы включают:

- полуфабрикаты, незавершенное производство и готовую продукцию – без учета НДС,
- материалы и товары по ценам закупки – с учетом НДС.

Раздел 6. Специализированная информация за 2016 г.**1. Заполните, если вы вели коммерческую деятельность.**

А. Стоимость общего объема продаж товаров и материалов с учетом НДС (в округленных злотых)		Розничная продажа		Оптовая продажа
		1		
где	продуктов питания	2		
	алкогольных напитков и табачных изделий	3		
	алкогольных напитков	4		

В. Количество розничных торговых точек (магазины и аптеки; заправочные станции; стационарные пункты мелкой розничной продажи, например, киоски, стенды; другие передвижные точки мелкой розничной продажи) на 31 декабря 2016 г. (<i>или в последний день ведения деятельности</i>).		С. Торговая площадь магазинов и аптек в м ² на 31 декабря 2016 г. (<i>или в последний день ведения деятельности</i>). <i>Торговая площадь – часть пространства помещения, предназначенная для выкладки товаров и обслуживания покупателей.</i>	
Всего	В том числе		
	магазины и аптеки		заправочные станции

--	--	--	--	--	--

2. Заполните, если вы вели **деятельность в области общественного питания (гастрономии)**.

А. Величина выручки от продаж (за исключением доходов от гостиничной деятельности – проживания) с учетом НДС (в округленных злотых)		1	
где	гастрономической продукции	2	
	алкогольных напитков и табачных изделий	3	
	коммерческих товаров (без алкогольных напитков и табачных изделий)	4	

В. Общее количество предприятий общественного питания (постоянных и сезонных). Постоянные предприятия по состоянию на 31 декабря 2016 г. (или в последний день ведения деятельности)		1	
в том числе	рестораны	2	
	бары	3	
	столовые	4	
	пункты общественного питания	5	

3. Заполните, если вы осуществляли пассажирские перевозки **частными такси**.

Количество частных такси (собственных или арендованных)	На 31 декабря 2016 г. (или в последний день ведения деятельности)	1	
Пассажирские перевозки в месяц: количество человек	В декабре 2016 г. или в последний месяц ведения деятельности (при отсутствии зарегистрированных данных можно предоставить их в соответствии с собственными оценками)	2	
Общий пробег такси в км. (т.е. количество километров в месяц, с пассажирами и без)		3	

4. Заполните, если вы осуществляли пассажирские перевозки **коммерческим автотранспортом** (собственным или арендованным).

А. Подробное описание		на 31 декабря 2016 г. (или в последний день ведения деятельности)	Автобусы ¹⁾	Микроавтобусы ²⁾
Количество транспортных средств	1			
Суммарное количество мест	2			

¹⁾ Транспорт для пассажирских перевозок с количеством мест более 9, включая водителя.

²⁾ Транспорт для пассажирских перевозок с количеством мест 9 и менее, включая водителя.

В. Подробное описание		Перевозки по городу (с перевозками по гмине)	Междугородные перевозки ³⁾	Международные перевозки	Нерегулярные перевозки (например, туры)
Общий (годовой) пробег в км.	1				
Пассажирские перевозки в месяц: среднее количество человек	2				
Пассажирские перевозки в год: количество человек	3				

³⁾ Междугородные перевозки включают: перевозки на территории повята, воеводства и между воеводствами.

5. Заполните, если преобладающим видом вашей хозяйственной деятельности было **здравоохранение** (отметить знаком X квадрат нужного ответа).

А. Оказывало ли предприятие услуги здравоохранения, финансируемые из средств всеобщего медицинского страхования (NFZ)?	<input type="checkbox"/> 1 да	<input type="checkbox"/> 2 нет
В. Было ли предприятие зарегистрировано в реестре предприятий, ведущих лечебную деятельность?	<input type="checkbox"/> 1 да	<input type="checkbox"/> 2 нет
С. Количество консультаций, предоставленных в течение года следующими врачами: <i>Медицинская консультация – каждое оказание врачами помощи пациентам в связи с болезнью, профилактическими, периодическими и другими обследованиями (например, обследование заявителей для получения водительских прав), независимо от места консультирования (в амбулатории, медицинском кабинете, при вызове на дом).</i>	медицинскими врачами	1
	стоматологами	2

Е. Ожидаются ли в течение ближайших 6 месяцев существенные изменения в отношении выпускаемой продукции или оказываемых услуг?	<input type="checkbox"/> 1 да	<input type="checkbox"/> 2 нет
Ф. Планируется ли окончание деятельности предприятия в 2017 г. в связи с трудностями, возникающими в его работе?	<input type="checkbox"/> 1 да	<input type="checkbox"/> 2 нет
Г. Планируется ли изменение преобладающего вида деятельности предприятия в 2017 г.?	<input type="checkbox"/> 1 да	<input type="checkbox"/> 2 нет
Н. Планируются ли в 2017 г. инвестиционные расходы, осуществляемые предприятием на основные средства?	<input type="checkbox"/> 1 да	<input type="checkbox"/> 2 нет
I. Количество работников в 2017 г. по сравнению с состоянием на 31 декабря 2016 г. увеличится <input type="checkbox"/> не изменится <input type="checkbox"/> уменьшится <input type="checkbox"/>		

2. Заполните, если предприятие начало свою деятельность в 2015 г.

В пунктах А-В отметьте знаком X квадрат нужного ответа

В пункте С укажите значение

А. Факторы предпринимательства (относятся в физическому лицу, ведущему хозяйственную деятельность, владельцу или совладельцу простого товарищества, полного товарищества или ТОО)		
Уровень образования: начальное или ниже среднего... <input type="checkbox"/> профессиональная подготовка ... <input type="checkbox"/> общее среднее <input type="checkbox"/> среднее техническое <input type="checkbox"/> высшее <input type="checkbox"/>	Вид предыдущей работы: фермер <input type="checkbox"/> физический работник <input type="checkbox"/> инженер, техник <input type="checkbox"/> торговец <input type="checkbox"/> другая (какая?) <input type="checkbox"/>	офисный работник <input type="checkbox"/> владелец/управляющий фирмы <input type="checkbox"/> студент или ученик <input type="checkbox"/> не работал(а) <input type="checkbox"/>
Является ли данное предприятие первой деятельностью нынешнего владельца?		<input type="checkbox"/> 1 да <input type="checkbox"/> 2 нет
В. Было ли предприятие основано:		<input type="checkbox"/>
как новое?		<input type="checkbox"/>
в результате преобразования?		<input type="checkbox"/>
С. Источник происхождения средств, необходимых для начала деятельности предприятия (укажите примерное процентное соотношение)		
собственные средства	<input type="checkbox"/>	%
кредит и внутренний заем	<input type="checkbox"/>	%
непосредственно заграничные средства ¹⁾	<input type="checkbox"/>	%
другие источники	<input type="checkbox"/>	%

¹⁾ Все заграничные средства, не подлежащие и подлежащие возврату, полученные в рамках международных программ, в том числе от Европейского фонда регионального развития, Европейского социального фонда, Фонда сплочения и т.д.

Укажите примерное время (в минутах) для подготовки данных для заполнения формуляра	1	<input type="checkbox"/>
Укажите примерное время (в минутах) на заполнение формуляра	2	<input type="checkbox"/>

--

(e-mail лица, составившего отчет – ЗАПОЛНИТЬ ПЕЧАТНЫМИ БУКВАМИ)

.....
 (имя, фамилия и телефон лица, составившего отчет)

.....
 (место, дата)

.....
 (личная печать и подпись лица, действующего от имени подотчетного)*

*Требование о печати относится исключительно к отчету в бумажной форме.

Пояснения к форме SP-3

Данные, указанные в отчете, должны быть поданы в округленных злотах.

Раздел 1. Работники и заработная плата.

Количество сотрудников должно быть указано без лиц (учеников), нанятых на основании трудового договора, с целью профессиональной подготовки, без спонсоров и агентов.

Пункт 5

Указанное число основано на Постановлении Совета министров от 11 сентября 2015 г. о размере минимальной заработной платы в 2016 г. (Законодательный вестник, поз. 1385).

Раздел 2. Валовая стоимость основных средств и расходов на строительство, улучшение и приобретение основных средств в 2016 г.

Пункт 1

Основными средствами, являющимися собственностью или совместным владением предприятия, считаются приобретенные (в том числе на основании финансовой аренды) или самостоятельно произведенные имущественные активы с предполагаемым сроком использования более одного года, предназначенные для собственных нужд предприятия или подлежащие использованию на основе договора о найме, аренде или операционном лизинге.

Величина **расходов на основные средства** включает расходы на приобретение основных средств, производство основных средств для собственных нужд, начатые инвестиции, улучшение имеющихся основных средств и валовую стоимость основных средств, взятых в финансовую аренду.

Предприятия, которые не могут вычитать НДС (который включен в стоимость основного средства), показывают инвестиционные затраты с учетом НДС.

Инвесторы, строящие жилые дома для продажи (например, девелоперы, кооперативы, Ассоциация социального жилья) в части 2 также указывают расходы на строительство, понесенные в отчетном году.

Раздел 4. Доходы и расходы от общего объема деятельности в 2016 г.

Пункт А, строка 1

Чистая прибыль от общего объема деятельности – это:

- доходы от продажи продукции, работ, услуг (полученные и ожидаемые),
- доходы от продажи товаров и материалов, основных средств, оборудования и инвестиций,
- прочие операционные доходы (полученные и ожидаемые),
- финансовые доходы.

Субъекты, ведущие:

- налоговую книгу учета доходов и расходов записывают значение, указанное в колонке 9 „Общий доход”,
- запись поступлений суммируют записи, внесенные в колонку 10 „Общая выручка” за период с января по декабрь.

Пункт В, строка 2

Расходы на общий объем деятельности – это:

- расходы на операционную деятельность,
- прочие операционные расходы,
- финансовые затраты.

Субъекты, ведущие налоговую книгу доходов и расходов, суммируют значения из колонки 10 „Приобретение коммерческих товаров и материалов по закупочным ценам”, из колонки 11 „Побочные затраты на покупку” и колонки 14 „Общие расходы”. Затраты должны включать валовую заработную плату вместе со взносами на социальное страхование и Фонд труда.

Пункт В, строка 5

Стоимость акцизного налога заполняют субъекты, являющиеся производителями акцизных товаров.

Налог на продажу относится к продукции собственного производства и услугам, без вычета какого-либо акцизного налога, заплаченного при покупке, например, автомобиля или алкогольных напитков.

Раздел 6. Специализированная информация за 2016 г.

Пункт 1А

Розничная продажа – продажа собственных и комиссионных товаров (новых и бывших в употреблении) в пунктах розничной продажи и других пунктах продажи (например, на складах) в количествах, соответствующих потребностям индивидуальных клиентов. В стоимости розничных продаж учитывается стоимость произведенных товаров, продаваемых на собственных точках розничной торговли.

Оптовая продажа – перепродажа приобретенных товаров от собственного лица, как правило, не конечным клиентам (другим оптовым покупателям, розничным торговцам, производителям).

Пункт 2В

Бары – закусочные, бары (универсальные, с быстрым обслуживанием, закусочные, бистро), кофейни, чайные, пивные.

Пункты общественного питания – ведут ограниченную гастрономическую деятельность (кейтеринг, гриль-бар, бар, кафе мороженого, буфеты в кинотеатрах, на стадионах и т.д.)